

Arpae Emilia-Romagna

Struttura Autorizzazioni e Concessioni di<sup>1</sup>

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Agenzia Dogane di \_\_\_\_\_

Comando Prov.le VVFF di \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_

Camera di Commercio IIAA di \_\_\_\_\_

## Comunicazione per la cessione (in proprietà o locazione) di impianti di lavorazione e stoccaggio di oli minerali<sup>2</sup>

### DITTA CEDENTE

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_

nato il (data di nascita) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a (Comune) \_\_\_\_\_

Prov./Stato estero \_\_\_\_\_

e residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della Ditta/Ente \_\_\_\_\_

con sede legale in Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_

n. tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_

Nr. iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Inserire l'indirizzo della SAC competente per territorio, indicato alla pagina [www.arpae.it/sac](http://www.arpae.it/sac)

<sup>2</sup> D.P.R. 420/1994 – L. 239/2004 – L.R. 26/2004.

Camera di Commercio di \_\_\_\_\_  
in qualità di intestatario dell'autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
relativa all'impianto di lavorazione e/o stoccaggio di oli minerali  
sito nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

ad uso:

- ☐ commerciale
- ☐ industriale
- ☐ agricolo
- ☐ privato

### **Congiuntamente alla**

#### **DITTA SUBENTRANTE**

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato il (data di nascita) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a (Comune) \_\_\_\_\_  
Prov./Stato estero \_\_\_\_\_  
e residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_  
della Ditta/Ente \_\_\_\_\_  
con sede legale in Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_  
n. tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_  
Nr. iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_  
Camera di Commercio di \_\_\_\_\_

## Comunica

a codesta Amministrazione che tale impianto di lavorazione e/o stoccaggio di oli minerali è stato ceduto:

☐ in locazione

☐ in proprietà

a partire dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ per:

☐ la costruzione e l'esercizio

☐ l'esercizio

☐ altro (specificare) \_\_\_\_\_

A tal fine la Ditta cedente dichiara:

☐ di consegnare all'impresa subentrante l'intera documentazione progettuale approvata come definitiva dalla Conferenza dei Servizi in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ed autorizzata con Provvedimento di Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di cui si chiede la voltura;

☐ che nella succitata documentazione non sono state effettuate né previste variazioni e/o modifiche all'impianto autorizzato.

La Ditta subentrante dichiara:

☐ di voler subentrare in tutti gli obblighi e diritti di cui all'autorizzazione rilasciata ai sensi della L. 239/2004 con Provvedimento del Dirigente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e relativi allegati;

☐ di impegnarsi ad adempiere a tutte le prescrizioni contenute nel suddetto atto di autorizzazione;

☐ di essere consapevole che eventuali integrazioni documentali potranno essere richieste dall'Ufficio competente, qualora si rendessero necessarie al completamento dell'iter di voltura ☐ di impegnarsi a comunicare senza ritardo ogni variazione dei dati contenuti nella presente istanza;

☐ di eleggere domicilio per l'invio delle comunicazioni presso:

Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e dovrà fare riferimento ai seguenti recapiti:

Tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

## La Ditta subentrante allega

- Copia dell'atto di vendita o d'affitto debitamente registrato e trascritto;
- visura camerale;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità del titolare o del/dei rappresentante/i legali dell'impresa subentrante.

## Comunica

che l'autorità competente dovrà inoltrare la corrispondenza a:

(nome e cognome) \_\_\_\_\_

in qualità di (Legale Rappresentante, Titolare) \_\_\_\_\_

della Ditta/Ente/Società (denominazione) \_\_\_\_\_

e dovrà fare riferimento ai seguenti recapiti:

Tel./Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

## Autorizza

L'Amministrazione Procedente a trattare i dati personali contenuti in tale istanza e nella documentazione tecnica ed amministrativa che ne forma parte sostanziale ed integrante, per finalità meramente istituzionali in osservanza delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i.

In fede

Firma Ditta Cedente

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma Ditta Subentrante

\_\_\_\_\_

## **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso DPR e dall'art.495 del Codice Penale

### **Dichiara**

di avere letto e compreso il dettato del Decreto legislativo n. 195/2005 in materia di accesso all'informazione ambientale in particolare l'art. 5, commi 4 e 5, del predetto Decreto di seguito riportato:  
Decreto legislativo n. 195 del 19 agosto 2005 "Attuazione della Direttiva 2003/4/CE sull'accesso del pubblico all'informazione ambientale".

Art.5 Casi di esclusione del diritto di accesso.

1. L'accesso all'informazione ambientale è negato nel caso in cui:
  - a) l'informazione richiesta non è detenuta dall'autorità pubblica alla quale è rivolta la richiesta di accesso. In tale caso l'autorità pubblica, se conosce quale autorità detiene l'informazione, trasmette rapidamente la richiesta a quest'ultima e ne informa il richiedente ovvero comunica allo stesso quale sia l'autorità pubblica dalla quale è possibile ottenere l'informazione richiesta;
  - b) la richiesta è manifestamente irragionevole avuto riguardo alle finalità di cui all'art. 1;
  - c) la richiesta è espressa in termini eccessivamente generici;
  - d) la richiesta concerne materiali, documenti o dati incompleti o in corso di completamento. In tale caso, l'autorità pubblica informa il richiedente circa l'autorità che prepara il materiale e la data approssimativa entro la quale detto materiale sarà disponibile;
  - e) la richiesta riguarda comunicazioni interne, tenuto, in ogni caso, conto dell'interesse pubblico tutelato dal diritto di accesso.
2. L'accesso all'informazione ambientale è negato quando la divulgazione dell'informazione reca pregiudizio:
  - a) alla riservatezza delle deliberazioni interne delle autorità pubbliche, secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti in materia;
  - b) alle relazioni internazionali, all'ordine e sicurezza pubblica o alla difesa nazionale;
  - c) allo svolgimento di procedimenti giudiziari o alla possibilità per l'autorità pubblica di svolgere indagini per l'accertamento di illeciti;
  - d) alla riservatezza delle informazioni commerciali o industriali, secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti in materia, per la tutela di un legittimo interesse economico e pubblico, ivi compresa la riservatezza statistica ed il segreto fiscale, nonché ai diritti di proprietà industriale, di cui al decreto legislativo 10 febbraio 2005, n. 30;
  - e) ai diritti di proprietà intellettuale;
  - f) alla riservatezza dei dati personali o riguardanti una persona fisica, nel caso in cui essa non abbia acconsentito alla divulgazione dell'informazione al pubblico, tenuto conto di quanto stabilito dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;

- g) agli interessi o alla protezione di chiunque abbia fornito di sua volontà le informazioni richieste, in assenza di un obbligo di legge, a meno che la persona interessata abbia acconsentito alla divulgazione delle informazioni in questione;
- h) alla tutela dell'ambiente e del paesaggio, cui si riferisce l'informazione, come nel caso dell'ubicazione di specie rare.
3. L'autorità pubblica applica le disposizioni dei commi 1 e 2 in modo restrittivo, effettuando, in relazione a ciascuna richiesta di accesso, una valutazione ponderata fra l'interesse pubblico all'informazione ambientale e l'interesse tutelato dall'esclusione dall'accesso.
4. Nei casi di cui al comma 2, lettere a), d), f), g) e h), la richiesta di accesso non può essere respinta qualora riguardi informazioni su emissioni nell'ambiente.
5. Nei casi di cui al comma 1, lettere d) ed e), ed al comma 2, l'autorità pubblica dispone un accesso parziale, a favore del richiedente, qualora sia possibile espungere dall'informazione richiesta le informazioni escluse dal diritto di accesso ai sensi dei citati commi 1 e 2.
6. Nei casi in cui il diritto di accesso è rifiutato in tutto o in parte, l'autorità pubblica ne informa il richiedente per iscritto o, se richiesto, in via informatica, entro i termini previsti all'art. 3, comma 2, precisando i motivi del rifiuto ed informando il richiedente della procedura di riesame prevista all'art. 7

Firma

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Si allega documento identità in corso di validità