

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

|                               |   |                |
|-------------------------------|---|----------------|
| Determinazione dirigenziale   | n. DET-2022-489   | del 20/06/2022 |
| Oggetto                       | Servizio Acquisti e Patrimonio. Indizione di una procedura aperta in ambito comunitario, per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, con eventuale estensione dell'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione, concernente la ristrutturazione dell'edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio |                |
| Proposta                      | n. PDTD-2022-488  | del 15/06/2022 |
| Struttura adottante           | Servizio Acquisti E Patrimonio  |                |
| Dirigente adottante           | Bortolotti Elena  |                |
| Struttura proponente          | Servizio Acquisti E Patrimonio  |                |
| Dirigente proponente          | Dott.ssa Bortolotti Elena   |                |
| Responsabile del procedimento | Ioio' Caterina  |                |

Questo giorno 20 (venti) giugno 2022 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Acquisti E Patrimonio, Dott.ssa Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Servizio Acquisti e Patrimonio. Indizione di una procedura aperta in ambito comunitario, per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, con eventuale estensione dell'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione, concernente la ristrutturazione dell'edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio**

**RICHIAMATE**

- la Delibera del Direttore Generale n. 136 del 30/12/2021 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022”;
- la Delibera del Direttore Generale n. 137 del 30/12/2021 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai Centri di Responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna”;
- la Delibera del Direttore Generale n. 44 del 30/03/2022 recante “ Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2022-2023”;
- la Delibera del Direttore Generale n. 45 del 30/03/2022 recante “ Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2022-2024 ed elenco annuale dei lavori per l’anno 2022.”;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 4 del 21/1/2022;
- il Regolamento recante la disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, previsti dall'art.113 del D.Lgs. 50/2016, come revisionato con D.D.G. n.147 del 30/12/2020;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

- il D.L. 16 luglio 2020 n. 76 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, come modificato dalla Legge n. 120 dell’11 settembre 2020;
- il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, in vigore dall’ 1.06.2021 convertito in Legge 29/7/2021 n.108;
- la linea Guida ANAC n.1 “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”, nel testo aggiornato;
- il bando tipo n. 3 e il bando tipo n.1, pubblicati da ANAC, concernente rispettivamente la “Procedura aperta per l’affidamento di servizi di architettura e ingegneria di importo pari o superiore ad € 100.000 con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e la “Procedura aperta telematica per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo”;
- la Delibera di Giunta n. 2194/2016 che ha previsto l’obbligo, a partire dall’1 ottobre 2017, di utilizzo della piattaforma di e-procurement da parte di enti regionali per l’espletamento di gare di beni e servizi di valore superiore alla soglia comunitaria;

**PREMESSO:**

- che con propria nota prot.PG/2022/52918 del 30/03/2022 è stato nominato RUP dell’intervento l’Ing. Caterina Ioiò, collaboratrice del Servizio Acquisti e Patrimonio, in possesso dei requisiti tecnici di professionalità di cui alle Linee Guida ANAC n.3;
- che con Determinazione Dirigenziale n.275 del 30/03/2022 si è provveduto ad approvare il progetto di fattibilità tecnica ed economica riferito alla ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio;
- che, contestualmente è stato approvato il Quadro Tecnico Economico complessivo dell’intervento ed è stato acquisito il CUP: J93I22000080005
- che con la sopra citata Deliberazione 44/2022 concernente la programmazione biennale di acquisizione di beni e servizi dell’Agenzia, è stato previsto l’affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria;
- che, con lettera del 15/06/2022 PG/2022/99363, è stato individuato il gruppo di lavoro preposto allo svolgimento dell’appalto, anche al fine della corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi del regolamento adottato con DDG n.119 del 21/12/2018 revisionato con D.D.G. n. 147 del 30/12/2020, di seguito per brevità denominato

“regolamento incentivi”;

#### RILEVATO

- che è stato, pertanto, redatto dal Responsabile Unico del Procedimento il progetto del servizio, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016, agli atti del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che l'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la suddivisione in lotti funzionali o prestazionali non risulta tecnicamente ed economicamente conveniente per Arpae, poiché l'espletamento delle prestazioni richieste deve rimanere in capo ad un unico soggetto che ne dovrà rispondere globalmente garantendo un'offerta omogenea e completa ed un opportuno governo unico degli standard di qualità dei servizi da rendersi.
- che il valore complessivo dell'appalto, comprensivo di opzioni, escluso IVA è pari a Euro 425.342,89 secondo la seguente articolazione:

| Descrizione delle prestazioni                            | CPV        | Importo IVA e oneri previdenziali esclusi |
|--|------------|---|
| progetto definitivo                                      | 71340000-3 | € 146.163,76                              |
| progetto esecutivo                                       | 71340000-3 | € 78.647,37                               |
| coordinamento sicurezza progettazione                    | 71356000-8 | € 24.270,06                               |
| relazione geologica                                      | 71351910-5 | € 13.280,29                               |
| <i>Importo totale</i>                                    |            | € 262.361,48                              |
| Opzioni  |            |   |
| facoltà di estensione direzione dei lavori               | 71340000-3 | € 102.306,26                              |
| facoltà di estensione coordinamento sicurezza esecuzione | 71356000-8 | € 60.675,15                               |
| <i>Importo totale opzioni</i>                            |            | € 162.981,41                              |
| Importo Complessivo                                      |            | € 425.342,89                              |

- che il criterio di valutazione delle offerte è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, in base ai parametri di seguito riportati:

|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 80                |
| Offerta economica | 20                |
| TOTALE            | <b>100</b>        |

- che, trattandosi di prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze

sussiste ai sensi dell'art.10 delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», i presupposti per la nomina di un Direttore dell'esecuzione del contratto;

PREMESSO, inoltre:

- che non sono attive convenzioni stipulate da Consip Spa o dall'Agenzia regionale Intercent-ER per il servizio di cui trattasi;
- che, ai sensi dell'art.40 del D.Lgs. n.50/2016, la procedura di selezione del contraente sarà svolta con modalità elettronica avvalendosi della piattaforma telematica SATER messa a disposizione dalla centrale di acquisto regionale Intercent-ER;
- che l'istruttoria tecnica si è conclusa con la definizione degli atti di gara, e più precisamente:
  1. Bandi di gara GUUE e GURI;
  2. Disciplinare di gara;
  3. Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica
  4. Schema di contratto;
  5. Documento di gara unico europeo (DGUE) strutturato;
  6. Domanda di partecipazione;
  7. Dichiarazioni integrative;

DATO ATTO:

- che la procedura è stata segnalata all'ANAC ed ha ottenuto dal sistema SIMOG il seguente CIG: 91539205CO;
- che, per la procedura di cui trattasi, è dovuto, ai sensi della Delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021, il contributo di Euro 225,00;
- che l'oggetto dell'appalto rientra nelle categorie di servizi e forniture oggetto di criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs.50/2016;
- che, in considerazione della tipologia del servizio di natura intellettuale (art.26 comma 3 bis del D.Lgs 81/2008) non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di indire una procedura aperta a rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art.2 del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art.51 del D.L. 77/2021, convertito in L. 108/2021, e dell'art.60 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell'incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all'intervento di ristrutturazione dell'edificio sede Arpaie sito in

via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio, per un importo a base di gara pari ad euro 262.361,48 (esclusi oneri previdenziali ed iva) e un valore complessivo dell'appalto, comprensivo di opzioni, pari a Euro 425.342,89 (esclusi oneri previdenziali ed iva);

- di stabilire quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto precisato nel bando e nel disciplinare di gara, allegati al presente atto, ai quali ci si richiama integralmente, da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016;
- di approvare gli atti di gara, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, dando atto che alla loro sottoscrizione ed alle necessarie pubblicazioni provvederà la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse vigente nell'Agenzia;
- di demandare la pubblicazione della gara sulla piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna al RUP, che provvederà all'esame della documentazione amministrativa allegata in fase di somministrazione dell'offerta, quale seggio di gara;
- di confermare come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, Caterina Ioiò, già individuata con lettera prot. n. PG/2022/52918 del 30/03/2022;
- di demandare al Responsabile Unico del Procedimento la verifica della documentazione amministrativa prodotta dalle ditte partecipanti;
- di dare atto, che trattandosi di procedura da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, l'esame delle offerte tecniche ed economiche è demandato ad una Commissione giudicatrice da nominarsi dopo il termine di ricezione delle offerte;
- di stabilire che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;

#### DATO ATTO:

- che, in conformità a quanto disposto dagli art. 72, 73 e 216 comma 11 del D. lgs. n.50/16, si provvederà a pubblicare il bando di gara sulla G.U.U.E., sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, sul SITAR e sul profilo del committente [www.arpae.it](http://www.arpae.it);
- che, della pubblicazione del bando, sarà data notizia con avviso pubblicato su due quotidiani a carattere nazionale e su due a particolare diffusione nella regione Emilia-Romagna;

- che, per quanto attiene la pubblicazione sulla GURI, è stato acquisito lo specifico CIG ZC136A263E a fronte di una spesa quantificata in Euro 2.000,00;
- di stimare una spesa complessiva per le pubblicazioni di legge in euro 5.000,00 (IVA inclusa) dando atto che, ai sensi dell'art. 5 del D.M. Infrastrutture e trasporti del 2/12/2013, le spese di pubblicazione dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario, entro sessanta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione;

DATO ATTO, INOLTRE:

- che sarà consentito, per via telematica, l'accesso libero, diretto e completo ad ogni documento di gara;
- che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, si provvederà all'aggiudicazione del servizio ed all'imputazione contabile della spesa sul budget annuale e nel bilancio economico preventivo pluriennale sugli esercizi di competenza;
- che nel prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio sono stati compresi gli oneri per incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art.113 del D.Lgs.50/2016, previsti dallo specifico regolamento in materia;

ATTESTATA

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che non sussistono situazioni di conflitto anche potenziale di interesse secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.lgs. 50/2016;
- del parere di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 109/2019 e revisionato con D.D.G. n.114 del 23/10/2020, dal Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico;

DETERMINA

1. per tutto quanto sopra esposto, di indire una procedura aperta a rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 2 del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art.51 del D.L. 77/2021, convertito in L. 108/2021, e dell'art.60 del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, con eventuale estensione dell'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione, concernente la ristrutturazione dell'edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio per un importo a base di gara pari ad euro 262.361,48 (esclusi oneri previdenziali ed iva) e un valore complessivo dell'appalto, comprensivo di opzioni, pari a Euro 425.342,89 (esclusi oneri previdenziali ed iva);

2. di stabilire quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto precisato nel bando e nel disciplinare di gara, allegati al presente atto, ai quali ci si richiama integralmente, da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016;
3. di approvare gli atti di gara, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali del presente atto:
  1. Bandi di gara GUUE e GURI;
  2. Disciplinare di gara;
  3. Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica
  4. Schema di contratto;
  5. Documento di gara unico europeo (DGUE) strutturato;
  6. Domanda di partecipazione;
  7. Dichiarazioni integrative
4. di dare atto che alla sottoscrizione ed alle necessarie pubblicazioni degli atti di gara provvederà la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse vigente nell'Agenzia;
5. di confermare come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, l'Ing. Caterina Ioio', già individuata con lettera prot. n. PG/2022/52918 del 30/03/2022;
6. di demandare la pubblicazione della gara sulla piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna al RUP, che provvederà all'esame della documentazione amministrativa allegata in fase di somministrazione dell'offerta, quale seggio di gara;
7. di dare atto, che trattandosi di procedura da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, l'esame delle offerte tecniche ed economiche è demandato ad una Commissione giudicatrice da nominarsi dopo il termine di ricezione delle offerte;
8. di dare atto che l'importo stimato per le pubblicazioni di legge, pari ad euro 5.000,00 (IVA inclusa), avente natura di "Pubblicazione bandi", è a carico, in via provvisoria dell'esercizio 2022 e del centro di responsabilità del Servizio Acquisti e Patrimonio, dando atto che ai sensi dell'art. 59 del D.M. Infrastrutture e trasporti del 2/12/16, le spese di pubblicazione dovranno essere rimborsate dal soggetto aggiudicatario entro sessanta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione;
9. di dare atto che si provvederà a versare il contributo dovuto in virtù della Delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021;

10. di dare atto che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, si provvederà all'imputazione contabile della spesa complessiva del servizio di progettazione, stimata in Euro 539.675,06 avente natura di "investimenti", per la quota parte di Euro 185.452,59 sul budget annuale 2022 e per la quota parte di Euro 147.431,67 sul budget annuale 2023, nel bilancio economico preventivo annuale e pluriennale 2022-2024 e successivi esercizi di competenza, con riferimento al centro di costo del Servizio Acquisti e Patrimonio;
11. di dare atto che la base di calcolo per gli importi da destinare a costo di incentivi per funzioni tecniche è pari ad Euro 7.450,14, ulteriore rispetto al costo di cui al punto 10, calcolato sulla base del Regolamento Incentivi approvato con D.D.G. n.119 del 21/12/2018, come modificato con D.D.G. n. 147/2020;
12. di destinare per i fini di cui all'art.113 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo quanto previsto dall'art.6 comma 3 lett. b) del Regolamento Incentivi, il 20% della somma di cui al punto precedente per complessivi Euro 1.490,03, avente la medesima natura di costo, a carico dell'esercizio 2022 con riferimento al centro di responsabilità del Servizio Acquisti e Patrimonio, non trattandosi di costi coperti da finanziamenti europei o a destinazione vincolata;
13. di rinviare all'atto di aggiudicazione l'imputazione contabile dei costi per incentivi da destinare al personale, calcolati ai sensi dell'art. 7 del regolamento in materia e quantificati nella misura massima di Euro 5.960,11;
14. di disporre, ai sensi dell'art.6 comma 9 del Regolamento Incentivi summenzionato, l'invio del presente atto al Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico, che provvederà direttamente alla contabilizzazione della voce di costo di cui ai punti 13 e 14 e al Servizio Risorse Umane, ai fini della successiva liquidazione degli incentivi.

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio

Dott.ssa Elena Bortolotti

**Arpae Emilia-Romagna**  
**BANDO DI GARA D'APPALTO DI SERVIZI**

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

I.1): Arpae-Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia Romagna, via Po 5 - 40139 Bologna Tel. 051/6223811 pec: acquisti@cert.arpa.emr.it                      **Indirizzi**                      **internet:**                      [www.arpae.it](http://www.arpae.it)

1.3) Comunicazione: i documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso [www.arpae.it/bandi\\_e\\_gare](http://www.arpae.it/bandi_e_gare). Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato. Le offerte vanno inviate in versione elettronica tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna (SATER) all'indirizzo : <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it>

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Agenzia regionale

1.5) Principali settori di attività: Ambiente.

**Sezione II Oggetto. II.1.1) Denominazione:** Procedura aperta telematica per servizi di progettazione definitiva ed esecutiva per ristrutturazione dell'edificio Arpae di via Spalato a Parma . Numero di riferimento: determina /22

II.1.2) Codice CPV principale: 71340000 Servizi di ingegneria integrati. .

II.1.3) Tipo di appalto: servizi.

II.1.4) Breve descrizione : Affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva con il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per sede Arpae sita in Via Spalato 4, Parma. Importo totale Euro 425.342,89 IVA esclusa compreso di opzioni pari ad Euro 162.981,14 IVA esclusa . CIG 91539205CO CUP J93I22000080005 .

II.1.5) Valore totale stimato: IVA esclusa 425.342,89

II.1.6) Suddivisione in lotti: no.

II.2.3) Luogo di esecuzione : Codice NUTS: ITH52

II.2.4) Descrizione dell'appalto: servizi di progettazione definitiva ed esecutiva con il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione con facoltà di estensione dell'incarico di Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativamente ai lavori di intervento di ristrutturazione dell'edificio sede Arpae sito in Via Spalato 4, Parma e relativo fabbricato accessori.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara.

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: Durata in giorni 180. Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no.

II.2.10) Informazioni sulle varianti. Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni: Opzioni: sì. facoltà di estensione dell'incarico di Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea.

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi dell'Unione europea: no

**Sezione III. Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico.** III.1) Condizioni di partecipazione: Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente deve soddisfare le condizioni stabilite nel disciplinare di gara e in particolare: a) requisiti di ordine generale di cui al par.6 del disciplinare di gara.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica: Criteri di selezione indicati nei documenti di gara.

**Sezione IV Procedura .1.1) Tipo di Procedura:** Procedura aperta.

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici. L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì.

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 26/07/2022 ora locale: 13:00.

IV.2.4) Lingua: Italiano.

IV.2.6) Periodo minimo nel quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per la ricezione delle offerte).

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: 27/07/2022 Ora locale: 9:00 Luogo: Bologna, Via Po 5.

**Sezione VI. Altre Informazioni: 1)** Si tratta di un appalto rinnovabile: no.

VI.3) Informazioni complementari: La procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 sarà svolta interamente sulla piattaforma informatica di negoziazione SATER della regione Emilia-Romagna. Le specifiche prescrizioni riguardanti il dettaglio del servizio, le modalità di presentazione delle offerte, le ulteriori cause di esclusione dalla gara e le altre informazioni sono contenute nel disciplinare di gara e relativi allegati. Sopralluogo obbligatorio. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 5 del D.M. 02/12/2016, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, è tenuto al rimborso delle spese sostenute per gli oneri di pubblicazione. Responsabile del procedimento è l'ing. Caterina Ioiò. Eventuali richieste di chiarimenti andranno inoltrate tramite SATER.

VI.4) Procedure di ricorso VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Regione Emilia-Romagna, Sezione Bologna via D'Azeglio n. 54, 40125 Bologna - Italia .

VI.4.3) Procedure di ricorso: Entro 30 giorni data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: alla GUUE: \_\_\_\_/2022.

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio  
(dott.ssa Elena Bortolotti)

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| ESENDER_LOGIN:    | ENOTICES         |
| CUSTOMER_LOGIN:   | arpadg           |
| NO_DOC_EXT:       | 2022-XXXXXX      |
| SOFTWARE_VERSION: | 13.2.0           |
| ORGANISATION:     | ENOTICES         |
| COUNTRY:          | EU               |
| PHONE:            | /                |
| E_MAIL:           | spanato@arpae.it |

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| LANGUAGE:                  | IT         |
| CATEGORY:                  | ORIG       |
| FORM:                      | F02        |
| VERSION:                   | R2.0.9.S05 |
| DATE_EXPECTED_PUBLICATION: | /          |

## Bando di gara

### Servizi

#### Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

#### **Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

##### I.1) **Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna

Indirizzo postale: via Po 5

Città: Bologna

Codice NUTS: ITH5 Emilia-Romagna

Codice postale: 40139

Paese: Italia

E-mail: [dirgen@cert.arpa.emr.it](mailto:dirgen@cert.arpa.emr.it)

Tel.: +39 0516223811

Fax: +39 051541026

##### **Indirizzi Internet:**

Indirizzo principale: <http://www.arpae.it>

##### I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: [www.arpae.it](http://www.arpae.it)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso altro indirizzo:

Denominazione ufficiale: Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER)

Città: Bologna

Codice NUTS: ITH5 Emilia-Romagna

Paese: Italia

E-mail: [intercenter@regione.emilia-romagna.it](mailto:intercenter@regione.emilia-romagna.it)

##### **Indirizzi Internet:**

Indirizzo principale: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate al seguente indirizzo:

Denominazione ufficiale: Agenzia regionale per la prevenzione ambiente dell'Emilia-Romagna

Numero di identificazione nazionale: <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it>

Città: Bologna

Paese: Italia

E-mail: [dirgen@cert.arpa.emr.it](mailto:dirgen@cert.arpa.emr.it)

Codice NUTS: ITH5 Emilia-Romagna

##### **Indirizzi Internet:**

Indirizzo principale: [www.arpae.it](http://www.arpae.it)

##### I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Agenzia/ufficio regionale o locale

##### I.5) **Principali settori di attività**

Ambiente

#### **Sezione II: Oggetto**

##### II.1) **Entità dell'appalto**

##### II.1.1) **Denominazione:**

Procedura aperta telematica per servizi di progettazione definitiva ed esecutiva per ristrutturazione dell'edificio Arpae di via Spalato a Parma  
Numero di riferimento: Det. \_\_/22

- II.1.2) **Codice CPV principale**  
71340000 Servizi di ingegneria integrati
- II.1.3) **Tipo di appalto**  
Servizi
- II.1.4) **Breve descrizione:**  
Affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva con il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per sede Arpae sita in Via Spalato 4, Parma. Importo totale Euro 262.361,48 IVA esclusa Importo opzioni Euro 162.981,14 IVA esclusa. CIG 91539205CO. CUP J91I20000000002.
- II.1.5) **Valore totale stimato**  
Valore, IVA esclusa: 425 342.89 EUR
- II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**  
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.2) **Descrizione**
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**  
71356300 Servizi di supporto tecnico
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**  
Codice NUTS: ITH52 Parma
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**  
servizi di progettazione definitiva ed esecutiva con il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione con facoltà di estensione dell'incarico di Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativamente ai lavori di Intervento di ristrutturazione dell'edificio sede Arpae sito in Via Spalato 4, Parma e relativo fabbricato accessorio
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**  
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara
- II.2.6) **Valore stimato**
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**  
Durata in giorni: 180  
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**  
Sono autorizzate varianti: no
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**  
Opzioni: sì  
Descrizione delle opzioni:  
facoltà di estensione dell'incarico di Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**  
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**

### **Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

- III.1) **Condizioni di partecipazione**

- III.1.1) **Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**  
Elenco e breve descrizione delle condizioni:  
Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente deve soddisfare le condizioni stabilite nel disciplinare di gara e in particolare: a) requisiti di ordine generale di cui al par.6 del disciplinare di gara.
- III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**  
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara
- III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**  
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara
- III.2) **Condizioni relative al contratto d'appalto**
- III.2.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**  
La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione

#### **Sezione IV: Procedura**

- IV.1) **Descrizione**
- IV.1.1) **Tipo di procedura**  
Procedura aperta
- IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**
- IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**  
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì
- IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**
- IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**  
Data: 26/07/2022  
Ora locale: 13:00
- IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**
- IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**  
Italiano
- IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**  
Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
- IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**  
Data: 27/07/2022  
Ora locale: 09:00

#### **Sezione VI: Altre informazioni**

- VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**  
Si tratta di un appalto rinnovabile: no
- VI.3) **Informazioni complementari:**  
La procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 sarà svolta interamente sulla piattaforma informatica di negoziazione SATER della regione Emilia-Romagna. Le specifiche prescrizioni riguardanti il dettaglio del servizio, le modalità di presentazione delle offerte, le ulteriori cause di esclusione dalla gara e le altre informazioni sono contenute nel disciplinare di gara e relativi allegati. Sopralluogo obbligatorio. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 5 del D.M. 02/12/2016, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, è tenuto al rimborso delle spese sostenute per gli oneri di pubblicazione. Responsabile del procedimento è l'ing. Caterina Ioio. Eventuali richieste di chiarimenti andranno inoltrate tramite SATER.
- VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR Regione Emilia-Romagna sezione di Bologna

Indirizzo postale: via D'Azeglio 54

Città: Bologna

Codice postale: 40125

Paese: Italia

VI.4.3) **Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;"><b><i>Disciplinare di gara</i></b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | <p>Allegato 2</p> <hr/> <p>pagina 1 di 57</p> |
|---|--|---|

**Affidamento del servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”**

**CIG:91539205CO**

# Sommario

|  |           |
|--|-----------|
| <b>PREMESSE</b>  | <b>4</b>  |
| <b>1. PIATTAFORMA TELEMATICA</b>   | <b>4</b>  |
| 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE  | 4         |
| 1.2 DOTAZIONI TECNICHE   | 6         |
| 1.3 IDENTIFICAZIONE  | 7         |
| <b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI</b>                                  | <b>7</b>  |
| 2.1 DOCUMENTI DI GARA  | 7         |
| 2.2 CHIARIMENTI  | 8         |
| 2.3 COMUNICAZIONI  | 9         |
| <b>3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI</b>   | <b>9</b>  |
| <b>4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI</b>  | <b>12</b> |
| 4.1 DURATA   | 12        |
| 4.2 OPZIONI  |           |
| 4.3 ADEGUAMENTO DEI PREZZI   | 12        |
| <b>5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>         | <b>12</b> |
| <b>6. REQUISITI GENERALI</b>   | <b>14</b> |
| <b>7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA</b>  | <b>15</b> |
| 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ  | 15        |
| 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA  | 18        |
| 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE  | 18        |
| 7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE | 20        |
| 7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI   | 22        |
| <b>8. AVVALIMENTO</b>  | <b>23</b> |
| <b>9. SUBAPPALTO</b>   | <b>24</b> |
| <b>10. GARANZIA PROVVISORIA</b>  | <b>24</b> |
| <b>11. SOPRALLUOGO</b>   | <b>27</b> |
| <b>12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.</b>  | <b>27</b> |
| <b>13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA</b>       | <b>28</b> |
| 13.1 Regole per la presentazione dell'offerta  | 29        |
| <b>14. SOCCORSO ISTRUTTORIO</b>  | <b>29</b> |
| <b>15. CONTENUTO DELLA BUSTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>                               | <b>30</b> |
| 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE   | 31        |
| 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO   | 32        |

|  |           |
|--|-----------|
|  | 3         |
| <b>15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO</b>   | <b>33</b> |
| <b>15.3.1 Dichiarazioni integrative</b>  | <b>33</b> |
| <b>15.3.2 Documentazione a corredo</b>   | <b>36</b> |
| <b>15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati</b>                            | <b>37</b> |
| <b>15.4 DOCUMENTAZIONE A DIMOSTRAZIONE DELL'AVVENUTO PAGAMENTO DEL BOLLO</b>                               | <b>39</b> |
| <b>16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA</b>   | <b>39</b> |
| <b>17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA</b>   | <b>43</b> |
| <b>18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>  | <b>43</b> |
| <b>18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA</b>  | <b>43</b> |
| <b>18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA</b>      | <b>46</b> |
| <b>18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA</b>    | <b>48</b> |
| <b>18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI</b>   | <b>49</b> |
| <b>19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b> | <b>49</b> |
| <b>20. COMMISSIONE GIUDICATRICE</b>  | <b>50</b> |
| <b>21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE</b>                   | <b>50</b> |
| <b>22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE</b>  | <b>52</b> |
| <b>23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO</b>   | <b>52</b> |
| <b>24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</b>  | <b>54</b> |
| <b>25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>  | <b>54</b> |

## PREMESSE

Con determina a contrarre n. .... del ....., questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva con il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione con facoltà di estensione dell'incarico di Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativamente ai lavori di " Intervento di ristrutturazione dell'edificio sede Arpae sito in Via Spalato 4, Parma e relativo fabbricato accessorio".

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito SATER o Piattaforma) accessibile all'indirizzo : <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>

e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione Parma [codice NUTS ITH52]

CIG 91539205CO CUI S04290860370201900025 CUP J93I22000080005.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice e delle Linee Guida n. 3 di ANAC è l'Ing. Caterina Ioio' del Servizio Acquisti e Patrimonio di Arpae

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare; la registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.arpae.it/it/bandi-gara/bandi-di-servizi> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno

- stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
  - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico, secondo le modalità stabilite da SATER.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center al numero verde 800 810 799 tel. +39 089 9712796 oppure inviando un'email al seguente indirizzo [info.intercenter@regione.emilia-romagna.it](mailto:info.intercenter@regione.emilia-romagna.it).

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara GUUE e GURI
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Documentazione tecnica, Progetto di fattibilità tecnico economica, composto da:
  - D01 Relazione generale e illustrativa;
  - D02 Relazione tecnica;

- D03 Prime indicazioni per la stesura dei piani di sicurezza;
- D04 Prime indicazioni antincendio;
- D05 Calcolo sommario della spesa e quadro economico;
- D06 Capitolato prestazionale di appalto;
- D07 Calcolo corrispettivi prestazioni;
- E01 Elaborato grafico Inquadramento territoriale;
- E02 Elaborato grafico stato di fatto;
- E03 Elaborato grafico stato di progetto;
- E04 Elaborato grafico stato di progetto compatibilità barriere architettoniche;
- E05 Elaborato grafico planimetria di organizzazione del cantiere

- 4) Schema di contratto;
- 5) Documento di gara unico europeo (DGUE) strutturato;
- 6) Domanda di partecipazione;
- 7) Dichiarazioni integrative;

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 11 ottobre 2017 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici».

La documentazione di gara è disponibile gratuitamente, per via elettronica sui seguenti siti internet:

- <https://www.arpae.it/it/bandi-gara/bandi-di-servizi> nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi;

- all'interno della piattaforma SATER: nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito :

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla

Piattaforma:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> e sul sito istituzionale <https://www.arpae.it/it/bandi-gara/bandi-di-servizi>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Le ditte sono tenute ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale eleggono domicilio, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Arpae e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione. Le richieste di accesso agli atti e le relative risposte sono effettuate attraverso il Sistema secondo le modalità indicate nelle guide all'utilizzo della piattaforma SATER "Richiesta di accesso agli atti" accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate ad Arpae; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la suddivisione in lotti funzionali o prestazionali non risulta tecnicamente ed economicamente conveniente per la Stazione Appaltante, poiché l'espletamento delle prestazioni richieste deve rimanere in capo ad un unico soggetto che ne

dovrà rispondere globalmente garantendo un'offerta omogenea e completa ed un opportuno governo unico degli standard di qualità dei servizi da rendersi.

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

| Descrizione delle prestazioni                            | CPV        | Importo IVA e oneri previdenziali esclusi |
|--|------------|---|
| progetto definitivo                                      | 71340000-3 | € 146.163,76                              |
| progetto esecutivo                                       | 71340000-3 | € 78.647,37                               |
| coordinamento sicurezza progettazione                    | 71356000-8 | € 24.270,06                               |
| relazione geologica                                      | 71351910-5 | € 13.280,29                               |
| <b>Importo totale</b>                                    |            | <b>€ 262.361,48</b>                       |
| <b>Opzioni</b>   |            |   |
| facoltà di estensione direzione dei lavori               | 71340000-3 | € 102.306,26                              |
| facoltà di estensione coordinamento sicurezza esecuzione | 71356000-8 | € 60.675,15                               |
| <b>Importo totale opzioni</b>                            |            | <b>€ 162.981,41</b>                       |
| <b>Importo Complessivo</b>                               |            | <b>€ 425.342,89</b>                       |

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016), cui corrispondono gli importi dei lavori sotto riportati, comprensivi degli oneri per la sicurezza.

La prestazione principale è quella relativa a Edilizia-E08.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

**Tabella n. 2 –Categorie, ID e tariffe**

| Categorie | ID Opere | Descrizione   | L. 143/49<br>(Corrispondenza) | G (grado di complessità) | Importo stimato (€) |
|-----------|----------|---|-------------------------------|--------------------------|---------------------|
| EDILIZIA  | E.08     | Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, | I/d                           | 0,95                     | 1.336.212,99        |

|           |       |   |       |      |            |
|-----------|-------|---|-------|------|------------|
|           |       | Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi  |       |      |            |
| STRUTTURE | S.03  | Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.   | I/g   | 0,95 | 398.641,25 |
| IMPIANTI  | IA.01 | Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio | III/a | 0,75 | 118.247,50 |
| IMPIANTI  | IA.02 | Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico   | III/b | 0,85 | 404.985,00 |
| IMPIANTI  | IA.03 | Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice  | III/c | 1,15 | 377.999,47 |

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

Importo totale a base di gara di Euro € **425.342,89** risulta così suddiviso:

-Euro **262.361,48** per la progettazione definitiva, esecutiva, relazione geologica e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione .

-Euro **162.981,41** per l'opzione: facoltà di estensione dell'incarico di direzione lavori, misura, contabilità, assistenza al contratto e , coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, il tutto al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

## **4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI**

### **4.1 DURATA**

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine massimo di:

- per la progettazione definitiva n. 90 (novanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione
- per la progettazione esecutiva n. 90 (novanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di comunicazione di accettazione del RUP del progetto definitivo.

Estensione dell'affidamento (OPZIONALE)

- l'eventuale coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione è collegato alla durata dei lavori; i giorni decorreranno dalla data di consegna dei lavori.
- l'eventuale incarico di Direzione lavori, misura, contabilità ed assistenza al collaudo è collegato alla durata dei lavori; i giorni decorreranno dalla data di consegna dei lavori.

### **4.2 OPZIONI**

Arpae, al fine di garantire omogeneità e coerenza al processo di realizzazione dell'opera, si riserva di affidare direttamente allo stesso soggetto aggiudicatario la direzione lavori, misura, contabilità, assistenza al collaudo e prestazioni accessorie e il coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione ai sensi dell'art. 157 comma 1 secondo periodo del codice contratti, sempre che l'aggiudicatario della progettazione sia in possesso, al momento dell'eventuale affidamento, dei requisiti di carattere generale e speciale, proporzionalmente rapportati all'entità delle relative prestazioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali, è pari ad € 442.356,61 al netto di Iva .

### **4.3 ADEGUAMENTO DEI PREZZI**

Il prezzo delle singole prestazioni rimane fisso ed immutato per i primi 12 (dodici) mesi di durata del contratto, decorsi i quali, su richiesta dell'Affidatario, l'Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi, ai sensi del comma successivo.

Resta inteso che eventuali richieste di revisione in aumento o in diminuzione saranno valutate in contraddittorio tra l'Agenzia ed l'Affidatario, procedendo, pertanto, di norma, ad un'istruttoria condotta sulla base dei costi standard ove definiti.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato partecipare**, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di

progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

#### **Requisiti del concorrente**

A. I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

B. (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### Requisiti del gruppo di lavoro

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, gli incarichi sono espletati da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Il gruppo di lavoro proposto dovrà essere conforme a quanto prescritto di seguito e prevedere almeno le seguenti figure professionali:

1. tecnico specialista nella progettazione architettonica, che sarà anche incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e quale responsabile del contratto/coordinatore del gruppo di progettazione;
2. tecnico specialista nella progettazione di opere strutturali;
3. tecnico specialista nella progettazione di impianti tecnologici (elettrici, termomeccanici e idrico-sanitari, ex legge 10, ecc.);
4. tecnico specialista in geologia;
5. tecnico specialista in sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii);
6. tecnico specialista antincendio (D.Lgs. 139/2006 e ss.mm.ii);
7. tecnico specialista in acustica (D.Lgs. 42/2017 e ss.mm.ii);
8. tecnico specialista della diagnosi energetica (D.Lgs. 102/2014 e ss.mm.ii);

Il gruppo di lavoro dovrà essere composto da un numero minimo di 4 (quattro) professionisti che dovranno, in sede di gara, essere nominativamente individuati.

In particolare, è necessaria la presenza di quattro distinti professionisti/nominativi per le prestazioni dalla 1 alla 4.

Fermo restando quanto sopra, i professionisti indicati, se in possesso dei requisiti richiesti, possono essere responsabili anche di più prestazioni specialistiche.

**Tabella n. 3 – Requisiti dei professionisti**

| <b>RUOLO</b>   | <b>REQUISITI MINIMI</b>   | <b>NUMERO</b> |
|--|---|---------------|
| Tecnico specialista nella progettazione architettonica<br>- Incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016<br>- responsabile del contratto | Laurea magistrale in Ingegneria o Architettura, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale | Minimo 1      |
| Tecnico specialista nella progettazione di opere strutturali   | Laurea magistrale in Ingegneria o Architettura, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale | Minimo 1      |
| Tecnico specialista nella progettazione  | - Laurea in Ingegneria o Architettura o in  | Minimo 1      |

|  |  |   |
|--|--|---|
| di impianti tecnologici (elettrici, termomeccanici e idrico-sanitari, ex legge 10, ecc.) | una disciplina tecnica attinente all'attività specialistica relativa<br>- Diploma tecnico attinente<br>In entrambi i casi:<br>abilitazione all'esercizio della professione nonché iscrizione al relativo Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti |   |
| Tecnico specialista in geologia  | -Laurea in Scienze geologiche<br>-Abilitazione all'esercizio della professione nonché iscrizione al relativo Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti   | Minimo 1                                    |
| Tecnico specialista in sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii)                             | Possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008   | (può coincidere con una delle altre figure) |
| Tecnico specialista antincendio (D.Lgs. 139/2006 e ss.mm.ii)                             | Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno di cui al Decreto 5 agosto 2011 ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 139 del 8 marzo 2006  | (può coincidere con una delle altre figure) |
| Tecnico specialista in acustica (D.Lgs. 42/2017 e ss.mm.ii)                              | Iscrizione all'Elenco Nazionale Tecnici Competenti in Acustica – ENTECA del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ex art. 21 d.lgs. 17 febbraio 2017, n. 42   | (può coincidere con una delle altre figure) |
| Tecnico specialista della diagnosi energetica (D.Lgs. 102/2014 e ss.mm.ii)               | Soggetto certificato secondo la norma UNI CEI 11339 in edilizia o UNI CEI 11352 da un organismo di valutazione della conformità  | (può coincidere con una delle altre figure) |

### **Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto**

C. Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

### **Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione**

D. I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

### **Per il geologo che redige la relazione geologica**

E. Il requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 5, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

#### **Per il professionista antincendio**

F. iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n.6, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

#### **Per il professionista specialista in acustica**

G. Iscrizione all'Elenco Nazionale Tecnici Competenti in Acustica – ENTECA del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ex art. 21 d.lgs. 17 febbraio 2017, n. 42.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 7, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

#### **Per il professionista specialista della diagnosi energetica**

H. Soggetto certificato secondo la norma UNI CEI 11339 in edilizia o UNI CEI 11352 da un organismo di valutazione della conformità

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n.8, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Non sono previsti requisiti di capacità economica

### **7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Saranno richiesti come requisiti di ammissione alla gara:

A. aver regolarmente eseguito negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi di ingegneria e di architettura relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari ad 1 (una) volta l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

**Tabella n. 4 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi**

| Categorie | ID Opere | L. 143/49 (Corrispondenza) | G (grado di complessità) | Valore delle opere (€) | Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi (€) |
|-----------|----------|----------------------------|--------------------------|------------------------|---|
| EDILIZIA  | E.08     | I/d                        | 0,95                     | 1.336.212,99           | 1.336.212,99  |
| STRUTTURE | S.03     | I/g                        | 0,95                     | 398.641,25             | 398.641,25  |
| IMPIANTI  | IA.01    | III/a                      | 0,75                     | 118.247,50             | 118.247,50  |
| IMPIANTI  | IA.02    | III/b                      | 0,85                     | 404.985,00             | 404.985,00  |
| IMPIANTI  | IA.03    | III/c                      | 1,15                     | 377.999,47             | 377.999,47  |

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copie di contratti e/o fatture relative al servizio prestato.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copie di contratti e/o fatture relative al servizio prestato.

B. servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,80 volte il valore della medesima.

Nello specifico, il primo servizio di punta deve avere come oggetto di prestazione, una progettazione esecutiva per un importo lavori totale non inferiore a 0,6 volte l'importo complessivo minimo per ogni categoria come riportato nella tabella seguente e il secondo servizio di punta deve avere come oggetto una prestazione di direzione lavori.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

**Tabella n. 5 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta**

| Categorie | ID Opere | L. 143/49<br>(Corrispondenza ) | G<br>(grado di complessità) | Valore delle opere (€) | Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi (€) |
|-----------|----------|--------------------------------|-----------------------------|------------------------|---|
| EDILIZIA  | E.08     | I/d                            | 0,95                        | 1.336.212,99           | €1.068.970,39   |
| STRUTTURE | S.03     | I/g                            | 0,95                        | 398.641,25             | €318.913,00   |
| IMPIANTI  | IA.01    | III/a                          | 0,75                        | 118.247,50             | €94.598,00  |
| IMPIANTI  | IA.02    | III/b                          | 0,85                        | 404.985,00             | €323.988,00   |
| IMPIANTI  | IA.03    | III/c                          | 1,15                        | 377.999,47             | €302.399,58   |

Per le categorie E.08, S.03, IA.01, IA.02, IA.03, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copie di contratti e/o fatture relative al servizio prestato.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copie di contratti e/o fatture relative al servizio prestato.

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che

assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett.f)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. g)** relativo all'iscrizione all'Elenco Nazionale Tecnici Competenti in Acustica – ENTECA del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ex art. 21 d.lgs. 17 febbraio 2017, n. 42. è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. h)** riguarda soggetto certificato secondo la norma UNI CEI 11339 in edilizia o UNI CEI 11352 da un organismo di valutazione della conformità.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al punto 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto **7.3 lett. A)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto **7.3 lett.A)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto **7.3 lett.B )** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto **7.3 lett.B)** in relazione alle **prestazioni** che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. f)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. g)** relativo all'iscrizione all'Elenco Nazionale Tecnici Competenti in Acustica – ENTECA del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ex art. 21

d.lgs. 17 febbraio 2017, n. 42 come professionista in acustica è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. h)** riguarda soggetto certificato secondo la norma UNI CEI 11339 in edilizia o UNI CEI 11352 da un organismo di valutazione della conformità.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al

concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **9. SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Il progettista può affidare a terzi l'attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva dei professionisti incaricati.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di legge; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara esclusi gli importi relativi alle attività di progettazione e redazione del piano della sicurezza e coordinamento, precisamente di importo pari a € 3.525,23 , salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6

settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso BANCA UNICREDIT Iban IT 25 N 020008 02435 000003175646, indicando la causale: "Procedura aperta per l'affidamento della progettazione per la sede di Parma";
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018 , n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il *"Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50"*.
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo dei fabbricati, oggetto dell'intervento, è obbligatorio, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett.b) del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/20 tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi, trattandosi di intervento di ristrutturazione su fabbricato esistente. Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni dal lunedì al venerdì.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a [acquisti@cert.arpa.emr.it](mailto:acquisti@cert.arpa.emr.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro il giorno 18/07/2022.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

E' dovuto il contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara , ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la relativa documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno **26/07/2022** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come

termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione la capacità stabilita nella documentazione a corredo del funzionamento della Piattaforma SATER. La Piattaforma accetta esclusivamente files con i seguenti formati pdf, p7m e zip.

### **13.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'OFFERTA è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica ;
- C – Offerta economica .

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta "documentazione amministrativa" contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE elettronico su supporto informatico, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello "domanda di partecipazione" allegato al presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Con riferimento al gruppo di lavoro, di cui al punto 7.1, il concorrente indica il nominativo dei professionisti che lo compongono, la data di nascita, il codice fiscale, l'iscrizione al relativo albo professionale e/o il possesso degli ulteriori requisiti necessari per l'espletamento delle relative prestazioni.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri; -
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

In particolare:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

## 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, utilizzando il modello presente sul SATER, già strutturato per la gara in oggetto, che una volta completato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta telematica "Documentazione amministrativa".

### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata

dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «A» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## 15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### 15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando il Modello allegato “Dichiarazioni Integrative” con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

#### **Per i professionisti singoli**

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

#### **Per i professionisti associati**

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all’art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

#### **Per le società di professionisti**

- a) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
- b) estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- c) organigramma aggiornato di cui all’art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. b) e c), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell’ANAC.

#### **Per le società di ingegneria**

- a) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
- b) estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all’albo professionale) del direttore tecnico di cui all’art. 3 del d.m. 263/2016;
- c) organigramma aggiornato di cui all’art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. b) e c), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell’ANAC.

#### **Per i consorzi stabili**

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 7.1 lett. c), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 d) i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
5. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. e): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
6. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. f): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi dell'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.
7. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. g): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi dell'iscrizione all'Elenco Nazionale Tecnici Competenti in Acustica Ambientale – ENTECA del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ex art. 21 d.lgs. 17 febbraio 2017, n. 42, come professionista specializzato in acustica;
8. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. h): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi del certificato di cui alla norma UNI CEI 11339 in edilizia o UNI CEI 11352 da un organismo di valutazione della conformità
9. dichiara chi rende le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del d.lgs. 50/2016 relative ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
10. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - c) che l'opzione relativa all'affidamento dell'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione non determina comunque alcun obbligo in capo alla Stazione appaltante;
11. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
12. di accettare il patto di integrità approvato con delibera n. 39 del 25/2/2016 reperibile sul sito <https://apps.arpae.it/REST//media/61b71ffa6e91d8b41ccaa127>. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
13. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento approvato con delibera 8/2017 reperibile sul sito <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

14. *(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
15. dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi;
16. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
17. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

18. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 18;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
  - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 18;
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità

professionale in relazione alla propria ragione sociale); n. 12 (protocollo di legalità); n. 13 (codice di comportamento); n. 14 (operatori non residenti); n. 17 (privacy) e, ove pertinente, n. 18 (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); n.12 (protocollo di legalità); n. 13 (codice di comportamento); n. 14 (operatori non residenti); n. 17 (privacy) e, ove pertinente, n. 18 (concordato preventivo).

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 18, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### **15.3.2.Documentazione a corredo**

Il concorrente, oltre al DGUE, all'Allegato – Domanda di partecipazione e all'Allegato – Dichiarazioni integrative, allegata sul SATER i seguenti documenti:

1. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
2. Copia scannerizzata del PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
3. Ricevuta del versamento del contributo ANAC;
4. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice;
5. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice: Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.
6. Attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, come previsto al successivo punto 15.4;
7. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice: la documentazione richiesta dal paragrafo 8 del presente disciplinare;

*[Nel caso studi associati]*

8. statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

### **15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

- I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):
  - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

#### **15.4 DOCUMENTAZIONE A DIMOSTRAZIONE DELL'AVVENUTO PAGAMENTO DEL BOLLO**

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### **16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati.

a) Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da nr. 3 servizi analoghi**» **indicata al punto 18.1 lett. A** descrizione di n. 3 servizi svolti, negli ultimi 10 anni, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

I servizi devono evidenziare le seguenti caratteristiche:

Interventi di ristrutturazione, di riqualificazione o di adeguamento normativo, di edifici o di parti di edifici, che contengano soluzioni e metodologie specifiche per la realizzazione di uffici pubblici o privati, con soluzioni progettuali (es.progetti di coworking) e realizzative che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente disciplinare.

**Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica di una pagina A4 dove sono riportati esclusivamente:**

la descrizione sintetica dell'opera e l'importo lavori; il luogo di esecuzione, indicazione precisa del committente con indirizzo e recapiti mail o PEC, in caso di opera pubblica il nominativo del RUP e suoi recapiti, il livello di progettazione raggiunto e/o di conclusione dei lavori, il periodo di esecuzione prestazioni, l'indicazione delle categorie e dei codici (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide.

Ciascuna scheda dovrà essere accompagnata da una relazione descrittiva che sviluppi puntualmente ciascuno dei 3 sub criteri composta da massimo n. 6 schede/cartelle in formato A4,

avere la scrittura in carattere Arial 11, con stampa su una sola facciata, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, e potrà essere accompagnata al massimo da elaborazioni grafiche e foto che il concorrente ritiene idonee anche in questo caso non superiore ad ulteriori 3 Tavole formato A3 per ciascuno dei tre servizi.

N.B. Il totale delle pagine per i tre servizi sarà pertanto di max n. 21 A4 e max n. 9 A3 su una sola facciata. Ogni ulteriore documentazione prodotta, in eccesso a quanto previsto, non sarà valutata dalla Commissione di gara.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

b) Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell'offerta**» indicate al **punto 18.1 lett. B Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, descrivendo puntualmente ciascun sub criterio, in particolare:**

#### **PROGETTAZIONE**

1. con riferimento al criterio “**qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale**”:

- descrizione delle tematiche principali, della relativa metodologia di approccio e delle modalità di esecuzione dell'incarico, anche con riferimento al cronoprogramma seguito, nonché delle misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita (1.1 e 1.2);
- descrizione delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (1.3);

2. Con riferimento al criterio “**adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale**”:

- organigramma del gruppo di lavoro, descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, specificando il professionista incaricato dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche con l'indicazione degli estremi di iscrizione all'Albo, nel rispetto della seguente composizione: n. 4 unità di personale tecnico (2.1);
- descrizione dei profili proposti, con riferimento alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto (2.2).

#### **DIREZIONE LAVORI**

3. Con riferimento al criterio “**efficacia delle modalità di esecuzione del servizio**”:

- descrizione dell'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e delle modalità di esecuzione del servizio (3.1)
- descrizione delle attività di controllo e sicurezza in cantiere (3.2)
- descrizione delle modalità di interazione/integrazione con la committenza (3.3)

4. Con riferimento al criterio “**adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa**”:

- organigramma del gruppo di lavoro, descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico con elencazione dei professionisti personalmente

responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto della seguente composizione: n. 4 unità di personale tecnico. Nonché descrizione delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio (4.1);

- descrizione dei profili proposti, con riferimento alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto ed estremi di iscrizione nei relativi albi professionali (4.2).

La relazione descrittiva deve essere composta da massimo n. 12 schede/cartelle in formato A4, avere la scrittura in carattere Arial 11, con stampa su una sola facciata, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, e potrà essere accompagnata al massimo da elaborazioni grafiche e foto che il concorrente ritiene idonee anche in questo caso non superiore ad ulteriori 4 Tavole formato A3.

N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta, in eccesso a quanto previsto, non sarà valutata dalla Commissione di gara.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

c) Con riferimento al **criterio premiante relativo ai CAM di cui al d.m. 11 ottobre 2017** indicato al punto 18.1 lett. C:

**Relazione con la quale il concorrente illustra gli elementi significativi specificamente richiesti dal d.m. 11 ottobre 2017.**

In relazione al punto 2.6.1. dell'allegato del D.M. Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare, sarà attribuito un punteggio da 1 a 2 punti, per la presenza di professionisti all'interno del gruppo di progettazione (1 punto per ogni professionista sino al massimo di 2 punti) che dimostrino esperienza certificata sugli aspetti energetici ed ambientali, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well).

Verifica: le società di progettazione presentano il profilo curricolare dei professionisti di cui è composta e presentano i relativi attestati di certificazione in corso di validità, ovvero con i crediti di mantenimento professionale in regola. I singoli progettisti presentano il proprio c.v. e l'attestato di certificazione in corso di validità (con i crediti di mantenimento professionale in regola).

La relazione deve essere composta da massimo n. 5 schede/cartelle in formato A4 per ogni professionista, per un totale massimo di n. 10 schede/cartelle in formato A4, con stampa su una sola facciata, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm.

N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta, in eccesso a quanto previsto, non sarà valutata dalla Commissione di gara.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

In relazione al punto 2.6.3. dell'allegato del D.M. Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare, sarà attribuito un punteggio massimo di 2 punti al progetto di interventi che prevedono l'installazione e la messa in servizio di un sistema di monitoraggio dei consumi energetici, connesso al sistema

per l'automazione, il controllo, la regolazione e la gestione delle tecnologie dell'edificio e degli impianti termici (BACS - Building Automation and Control System) e corrispondente alla classe A come definita nella tabella 1 della norma UNI EN 15232 e successive modifiche o norma equivalente.

Verifica: il progettista deve compiere scelte tecniche che consentano di soddisfare il criterio e deve prescrivere che in fase di approvvigionamento l'appaltatore dovrà accertarsi della rispondenza al criterio tramite la documentazione nel seguito indicata:

- specifiche per il sistema di monitoraggio dei consumi energetici, comprese le informazioni sull'interfaccia utente;
- piano di Misure e Verifiche in conformità con lo standard IPMVP (International Performance Measurement and Verification Protocol) ossia il protocollo internazionale di misura e verifica delle prestazioni.

Tale documentazione dovrà essere presentata alla stazione appaltante in fase di esecuzione dei lavori, nelle modalità indicate nel relativo capitolato. Qualora, il committente non abbia richiesto un building energy management system-BEMS, tale requisito s'intende parimenti soddisfatto qualora sia stato comunque previsto e contrattualizzato un servizio per la gestione energetica efficiente dell'edificio.

La relazione deve essere composta da massimo n. 5 schede/cartelle in formato A4, con stampa su una sola facciata, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm.

N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta, in eccesso a quanto previsto, non sarà valutata dalla Commissione di gara.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali; il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La busta "C – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta secondo il modello generato dal sistema e contenere i seguenti elementi:

a) ribasso percentuale sull'importo totale a base di gara. Verranno prese in considerazione fino a n.due. cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

**Tabella 6 - Ripartizione punteggi**

|                          | PUNTEGGIO  |
|--------------------------|------------|
| <b>Offerta tecnica</b>   | <b>80</b>  |
| <b>Offerta economica</b> | <b>20</b>  |
| <b>TOTALE</b>            | <b>100</b> |

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella A, B, C dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**

| A | PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA           |           |     |  |         |         |
|---|---|-----------|-----|--|---------|---------|
|   | critero   | punt<br>i | n.  | sub-criteri di valutazione   | punti D | punti T |
| 1 | Professionalità e adeguatezza desunta da n. 3 servizi | 36        | 1.1 | Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnologico (aspetti strutturale, architettonico, impiantistico) | 18      |         |
|   |   |           | 1.2 | Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista funzionale (aspetti  | 12      |         |

|                     |  |  |     |  |           |  |
|---------------------|--|--|-----|--|-----------|--|
|                     |  |  |     | strutturale, architettonico, impiantistico, soluzioni di coworking)  |           |  |
|                     |  |  | 1.3 | Servizi eseguiti con lo scopo di ottimizzare il costo globale di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera (aspetti strutturale, architettonico, impiantistico) | 6         |  |
| <b>TOTALE PUNTI</b> |  |  |     |  | <b>36</b> |  |

| <b>B</b>  |   |              |           |  |                |                |
|---|---|--------------|-----------|--|----------------|----------------|
| <b>CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b> |   |              |           |  |                |                |
|   | <i>critério</i>   | <i>punti</i> | <i>n.</i> | <i>sub-criteri di valutazione</i>  | <i>punti D</i> | <i>punti T</i> |
| 1   | Qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale | 12           | 1.1       | Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio  | 4              |                |
|   |   |              | 1.2       | Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita | 4              |                |
|   |   |              | 1.3       | Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.)                          | 4              |                |

|                     |  |    |     |  |           |  |
|---------------------|--|----|-----|--|-----------|--|
| 2                   | Adeguatezza della struttura tecnico organizzativa e coerenza con la concezione progettuale | 8  | 2.1 | Coerenza, con la concezione progettuale, del gruppo di lavoro offerto anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione | 4         |  |
|                     |  |    | 2.2 | Adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.               | 4         |  |
| 3                   | Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di Direzione dei Lavori                | 12 | 3.1 | Precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori ed efficacia delle modalità di esecuzione del servizio                             | 4         |  |
|                     |  |    | 3.2 | Efficacia delle attività di controllo e sicurezza in cantiere  | 4         |  |
|                     |  |    | 3.3 | Efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza   | 4         |  |
| 4                   | Adeguatezza della struttura tecnico organizzativa per la fase esecutiva                    | 8  | 4.1 | Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio nonché delle risorse strumentali messe a disposizione        | 4         |  |
|                     |  |    | 4.2 | Adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto   | 4         |  |
| <b>TOTALE PUNTI</b> |  |    |     |  | <b>40</b> |  |

|          |   |                |                |
|----------|---|----------------|----------------|
| <b>C</b> | <b>CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM) "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici"</b>  |                |                |
| <i>n</i> | <i>criteri di valutazione</i>   | <i>punti D</i> | <i>punti T</i> |
| 1        | Capacità tecnica dei progettisti (punto 2.6.1 D.M.): presenza di professionisti certificati all'interno del gruppo di progettazione esperti sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: |                | 2              |

|                     |   |          |          |
|---------------------|---|----------|----------|
|                     | <b>Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well) (1 punto per ogni professionista)</b>  |          |          |
| <b>2</b>            | <b>Sistema di monitoraggio dei consumi energetici (punto 2.6.3 D.M.): la previsione all'interno del progetto dell'installazione e messa in servizio di un sistema di monitoraggio dei consumi energetici connesso al sistema per l'automazione, il controllo, la regolazione e la gestione delle tecnologie dell'edificio e degli impianti termici (BACS - Building Automation and Control System) (45) e corrispondente alla classe A come definita nella tabella 1 della norma UNI EN 15232 e successive modifiche o norma equivalente.</b> | <b>2</b> |          |
| <b>TOTALE PUNTI</b> |   | <b>2</b> | <b>2</b> |

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento** pari a 25 **per il punteggio tecnico complessivo.**

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

## **18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Nel caso i concorrenti siano pari o superiori a **3 (tre)**, per ciascuno dei criteri e subcriteri di natura qualitativa, si procederà alla valutazione attraverso il metodo del confronto a coppie, così come di seguito descritto:

1. per ogni confronto, ciascun commissario utilizzerà una tabella "triangolare", con un numero di righe e di colonne pari al numero dei concorrenti ammessi alla valutazione meno uno, tabella nella quale con le lettere A,B,C,D,(...)"N" sono rappresentate le offerte di ogni concorrente;
2. ciascun Commissario confronterà (a due a due) le offerte di tutti i concorrenti procedendo, per ogni confronto, a individuare quale offerta preferisce e il relativo grado di preferenza variabile da 1 a 6 e precisamente: 1=nessuna preferenza; 2= preferenza minima; 3=preferenza piccola; 4= preferenza media; 5= preferenza grande; 6= preferenza massima;
3. al termine di tutti i suddetti confronti si procederà come segue: per ciascuno dei criteri e subcriteri di valutazione (A(1.1), A(1.2), A(1.3), B(1.1), B(1.2), B(1.3), B(2.1), B(2.2), B(3.1), B(3.2), B(3.3), B(4.1), B(4.2), C(1), C(2) , si procederà a trasformare in coefficienti variabili tra 0 ed 1 la somma dei valori attribuiti dai singoli Commissari, attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che avrà ottenuto la somma maggiore e procedendo proporzionalmente (interpolazione lineare) per gli altri concorrenti.

Nel caso i concorrenti siano inferiori a **3 (tre)**, per ciascuno dei criteri di natura qualitativa, si procederà alla valutazione attraverso il seguente metodo: media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, variabili tra zero e uno, sulla base della seguente scala di valutazione (non sono ammessi valori intermedi):

### **Tabella n. 6 - Scala di valutazione**

| Giudizio sintetico       | Valutazione coefficiente | Descrizione   |
|--------------------------|--------------------------|---|
| Ottimo                   | 1,00                     | L'elemento oggetto di valutazione è trattato in misura pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde pienamente a quanto richiesto                 |
| Buono                    | 0,75                     | L'elemento oggetto di valutazione è trattato in misura esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera soddisfacente a quanto richiesto.             |
| Sufficiente              | 0,50                     | L'elemento oggetto di valutazione è trattato in misura appena esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera appena sufficiente a quanto richiesto. |
| Scarso                   | 0,25                     | L'elemento oggetto di valutazione è trattato in misura non esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non soddisfacente a quanto richiesto.     |
| Absolutamente inadeguato | 0,00                     | L'elemento oggetto di valutazione non è offerto o non è stato trattato o la soluzione proposta risponde in maniera assolutamente non adeguata a quanto richiesto.                         |

Terminata l'attribuzione dei coefficienti ai criteri di valutazione qualitativi di cui al punto 18.1, la Commissione procederà, in relazione a ciascuna offerta tecnica, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio e sub-criterio.

Il punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica (i-esima) sarà dato dalla seguente formula:

$$PT_i = PTA_i + PTB_i + PTC_i$$

$$PTA_i = CA(1.1)_i \times PA(1.1)_i + CA(1.2)_i \times PA(1.2)_i + CA(1.3)_i \times PA(1.3)_i$$

$$PTB_i = [CB(1.1)_i \times PB(1.1)_i + CB(1.2)_i \times PB(1.2)_i + CB(1.3)_i \times PB(1.3)_i] + [CB(2.1)_i \times PB(2.1)_i + CB(2.2)_i \times PB(2.2)_i] + [CB(3.1)_i \times PB(3.1)_i + CB(3.2)_i \times PB(3.2)_i + CB(3.3)_i \times PB(3.3)_i] + [CB(4.1)_i \times PB(4.1)_i + CB(4.2)_i \times PB(4.2)_i]$$

$$PTC_i = PC(1)_i + CC(2)_i \times PC(2)_i$$

dove:

$PT_i$  = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo;

$PTA_i$  = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo relativo alla tabella A;

$PTB_i$  = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo relativo alla tabella B;

$PTC_i$  = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo relativo alla tabella C;

$CA(1.1)_i$ ,  $CA(1.2)_i$ ,  $CA(1.3)_i$  = coefficienti relativi ai subcriteri di valutazione del concorrente i-esimo

riferiti alla tabella A;

$CB(1.1)_i, CB(1.2)_i, CB(1.3)_i, CB(2.1)_i, CB(2.2)_i, CB(3.1)_i, CB(3.2)_i, CB(3.3)_i, CB(4.1)_i, CB(4.2)_i$  = coefficienti relativi ai sub criteri di valutazione del concorrente i-esimo riferiti alla tabella B;

$CC(2)_i$  = coefficiente relativo al criterio di valutazione 2 del concorrente i-esimo riferito alla tabella C;

$PA(1.1)_i, PA(1.2)_i, PA(1.3)_i$  = punti discrezionali relativi ai sub criteri di valutazione del concorrente i-esimo riferiti alla tabella A;

$PB(1.1)_i, PB(1.2)_i, PB(1.3)_i, PB(2.1)_i, PB(2.2)_i, PB(3.1)_i, PB(3.2)_i, PB(3.3)_i, PB(4.1)_i, PB(4.2)_i$  = punti discrezionali relativi ai sub criteri di valutazione del concorrente i-esimo riferiti alla tabella B;

$PC(1)_i$  = punto tabellare relativo al criterio di valutazione 1 del concorrente i-esimo riferito alla tabella C;

$PC(2)_i$  = punto discrezionale relativo al criterio di valutazione 2 del concorrente i-esimo riferito alla tabella C.

Quanto all'elemento C.1, cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

### **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$R_a$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

### **18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

Il punteggio complessivo finale sarà attribuito mediante il metodo aggregativo-compensatore, applicando la seguente formula:

$$P_i = PT_i + 20 \times C_i$$

dove:

$P_i$  = punteggio finale attribuito al concorrente i-esimo;

$PT_i$  = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo;

$C_i$  = coefficiente attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo.

Si specifica che nel calcolo dei coefficienti e dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, per ogni criterio di valutazione, sarà adottato un numero di cifre decimali pari a 2 (due), adottando la regola del troncamento delle eventuali cifre ulteriori.

Si precisa, inoltre, che il calcolo di tutti i punteggi sarà eseguito tramite la piattaforma SATER.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 27/07/2022 alle ore 9:00.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare, collegandosi da remoto a sistema, nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, alla data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti un giorno prima della data fissata, con le medesime modalità, parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con la medesima modalità e tempistica.

Nella prima seduta pubblica si procederà allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa, allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

Successivamente il Responsabile Unico del Procedimento procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14 (in relazione all'esame della documentazione Amministrativa, nei casi previsti dalla vigente normativa, si procederà all'attivazione del soccorso istruttorio sospendendo l'esito della verifica per i concorrenti interessati e assegnando loro il termine per la regolarizzazione. Le richieste di regolarizzazione verranno inviate, tramite la piattaforma SATER, all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al sistema stesso. Nel caso in cui si riscontri la mancanza del PASSOE o di PASSOE irregolare, i concorrenti verranno comunque ammessi ma sarà loro richiesto di provvedere, entro un termine assegnato, all'acquisizione del PASSOE o alla sua regolarizzazione);
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 5 D.Lgs 50/2016.

Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo della piattaforma SATER, all'indirizzo PEC comunicato in fase di registrazione al SATER.

Il provvedimento che determina le ammissioni/non ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti effettuate nel corso della fase inerente la verifica della documentazione amministrativa sarà comunicato ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 comma 2-bis D.Lgs 50/2016 entro i successivi cinque giorni.

In ogni caso, nei confronti dei concorrenti non ammessi, in tutte le fasi di gara, la stazione appaltante è tenuta ad effettuare tutte le comunicazioni previste all'art. 76 del d.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 .

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18.1 e ne comunica i nominativi al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, che sarà attivata esclusivamente in modalità virtuale, la commissione darà evidenza dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'Autorità di gara le eventuali esclusioni da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste amministrativa e tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) "e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari".

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), Arpae. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità del trattamento**

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Committente, si segnala che:

- i dati forniti dall'operatore vengono acquisiti per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche del soggetto, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla procedura, nonché per l'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dall'operatore vengono acquisiti dalla Committente ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Committente potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

### **Natura del conferimento**

L'operatore è tenuto a fornire i dati, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere l'operatore alla presente iniziativa o la sua esclusione dalla stessa ovvero la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di

stipulare il contratto.

### **Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dall'operatore non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (cd. "dati sensibili"). Il trattamento dei "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (cd. "dati giudiziari"), invece, è limitato al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla procedura e dell'aggiudicazione.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Committente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy e richieste dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale che cura la presente procedura o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza
- od assistenza. in ordine alla presente procedura, anche per l'eventuale tutela in giudizio o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad altri operatori che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo dell'operatore e il prezzo dell'appalto, potranno essere diffusi tramite il sito internet [www.arpae.it](http://www.arpae.it)

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), l'operatore prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.arpae.it](http://www.arpae.it), sezione "amministrazione trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per la Committente. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.(D.Lgs. 196/2003).

### **Diritti dell'interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dall'operatore alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o

meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolari del trattamento è Arpae con sede legale in Via Po, 5 a Bologna.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, Arpae potrà essere contattata ai seguenti indirizzi:

- Responsabile della protezione dei dati: [dpo@arpae.it](mailto:dpo@arpae.it)

#### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore dell'operatore prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano come sopra definito.

L'operatore si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte di Arpae per le finalità sopra descritte.

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio  
(dott.ssa Elena Bortolotti)

documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente

|   |   |                |
|---|---|----------------|
|  | <p><b><i>Schema di Contratto</i></b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4     |
|   |   | Pagina 1 di 29 |

## Indice

|  |                  |
|--|------------------|
| Articolo 1.- Valore delle premesse e della documentazione di gara                              | <b>4</b>         |
| Articolo 2. Norme regolatrici e disciplina applicabile   | <b>4</b>         |
| Articolo 3. Oggetto del Contratto e figure professionali dedicate                              | <b>5</b>         |
| Articolo 4. Decorrenza del contratto   | <b>6</b>         |
| Articolo 5. Durata del contratto   | <b>7</b>         |
| Articolo 6. Interpretazione del contratto  | <b>8</b>         |
| Articolo 7. Condizioni per l’esecuzione delle prestazioni contrattuali                         | <b>8</b>         |
| Articolo 8. Obbligazioni specifiche dell’Affidatario   | <b>9</b>         |
| Articolo 9. Ulteriori obblighi a carico dell’Affidatario e condizioni disciplinanti l’incarico | <b>10</b>        |
| Articolo 10. Modifiche al contratto  | <b>11</b>        |
| Articolo 11. Penali  | <b>12</b>        |
| Articolo 12. Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro   |                  |
| Articolo 13. Certificato di verifica di conformità   | <b><u>13</u></b> |
| Articolo 14. Garanzia definitiva   | <b>14</b>        |
| Articolo 15. Anticipazione del corrispettivo contrattuale                                      | <b>15</b>        |
| Articolo 16. Corrispettivi e oneri, imposta sul valore aggiunto                                | <b>16</b>        |
| Articolo 17. Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa                | <b>17</b>        |
| Articolo 18. Fatturazione e pagamenti  | <b>17</b>        |
| Articolo 19. Trasparenza   | <b>20</b>        |
| Articolo 20. Riservatezza  | <b>21</b>        |

|   |  |                |
|---|--|----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4     |
|   |  | Pagina 2 di 29 |

|  |           |
|--|-----------|
| Articolo 21. Risoluzione   | <b>21</b> |
| Articolo 22. Recesso   | <b>22</b> |
| Articolo 23. Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa | <b>23</b> |
| Articolo 24. Subappalto e sub-contratti                          | <b>24</b> |
| Articolo 25- Divieto di cessione del contratto                   | <b>26</b> |
| Articolo 26 - Brevetti industriali e diritti d’autore            | <b>26</b> |
| Articolo 27. DUVRI   | <b>26</b> |
| Articolo 28. Responsabile della Fornitura                        | <b>27</b> |
| Articolo 29. Responsabile del procedimento                       | <b>27</b> |
| Articolo 30. Foro competente                                     | <b>27</b> |
| Articolo 31. Trattamento dei dati, consenso al trattamento       | <b>27</b> |
| Articolo 32. Codice di comportamento                             | <b>28</b> |
| Articolo 33. Oneri fiscali e spese contrattuali                  | <b>28</b> |
| Articolo 34. Clausola finale                                     | <b>28</b> |

Con la presente scrittura privata redatta in modalità elettronica da valere ad ogni effetto di legge, tra l’Agenzia Regionale per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia della Regione Emilia Romagna, con sede in Bologna, Via Po , 5 Partita IVA 04290860370 (di seguito identificata semplicemente come Arpae o Agenzia), nella persona di \_\_\_\_\_ nella sua qualità di Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio di Arpae che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse esclusivo di Arpae ai sensi del Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia,

E

\_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via

|   |  |                |
|---|--|----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4     |
|   |  | Pagina 3 di 29 |

\_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ legale rappresentante . \_\_\_\_\_, giusta poteri allo stesso conferiti da \_\_\_\_\_ (di seguito nominato, per brevità, anche “Affidatario”);

OPPURE

\_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ legale rappresentante . \_\_\_\_\_, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante \_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, e la mandante \_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in \_\_\_\_\_, dott. \_\_\_\_\_, repertorio n. \_\_\_\_\_ (di seguito nominata, per brevità, anche “Affidatario”)

PREMESSO

- a) che Arpae ha approvato, con determinazione n. 275 del 30/03/2022, il progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica concernente la ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio;
- b) che Arpae, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha ravvisato la necessità di procedere, ed infatti ha proceduto, all’individuazione dell’Affidatario per l’espletamento del servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio, mediante procedura ad evidenza pubblica di cui al Bando di gara pubblicato sulla GUUE in data \_\_\_\_\_ e svolta sulla piattaforma telematica SATER ;
- c) che l’Affidatario è risultato aggiudicatario della procedura di cui sopra a tal fine indetta da Arpae e, per l’effetto, ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi ad eseguire le prestazioni oggetto del presente Contratto alle condizioni, modalità e termini di seguito stabiliti;
- d) che l’obbligo dell’Affidatario di prestare quanto oggetto del presente Contratto sussiste all’offerta economica, di cui al ribasso percentuale offerto, alle condizioni, alle modalità ed ai termini tutti ivi contenuti;
- e) che l’Affidatario dichiara che quanto risulta dal presente Contratto, dal Bando di gara, dal Disciplinare di gara e dagli allegati, definisce in modo adeguato e completo l’oggetto delle

|   |  |                |
|---|--|----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4     |
|   |  | Pagina 4 di 29 |

prestazioni da eseguire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica degli stessi e per la formulazione dell'offerta;

- f) che, con la presentazione dell'offerta, l'Affidatario ha dato atto di aver esaminato, con diligenza ed in modo adeguato, le prescrizioni, il progetto di fattibilità tecnica ed economica, il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (di seguito nominato, per brevità, anche “Capitolato”) fornite dalla stazione appaltante che si intendono accettate incondizionatamente quali indicate e descritte in tutti gli atti di gara soprarichiamati;
- g) che l'Affidatario ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente Contratto e Arpae ha effettuato le verifiche sulle dichiarazioni rese in fase di gara, con esito positivo;

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**Articolo 1.- Valore delle premesse e della documentazione di gara**

1. Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente Contratto, l’offerta tecnica e l’offerta economica sono fonte delle obbligazioni oggetto del presente Contratto anche se non materialmente allegati.

**Articolo 2. Norme regolatrici e disciplina applicabile**

1. L'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto è regolata in via gradata:
  - a. dalle clausole del presente Contratto e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Capitolato, dall’Offerta Tecnica ed Economica dell’Aggiudicatario, per tutti gli aspetti migliorativi ivi compresi che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l’Aggiudicatario relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
  - b. dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
  - c. dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.
2. In caso di difficoltà interpretative tra quanto contenuto nel Capitolato e quanto dichiarato nell’Offerta Tecnica, prevarrà quanto contenuto nel Capitolato, fatto comunque salvo il caso in cui l’Offerta Tecnica contenga, a giudizio di Arpae, previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel Capitolato.

|   |  |                |
|---|--|----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4     |
|   |  | Pagina 5 di 29 |

3. Le clausole del Contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per l’Affidatario, quest’ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

**Articolo 3. Oggetto del Contratto e figure professionali dedicate**

1. Oggetto del presente contratto è l’affidamento del «Servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio», da espletarsi secondo le disposizioni di legge, i termini, condizioni e prescrizioni del Bando e degli altri atti di gara, del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, dal Capitolato, dal presente Contratto e degli altri elaborati di progetto, che Arpae affida all’Appaltatore che, a mezzo del Sig. \_\_\_\_\_ accetta senza riserva alcuna.
2. Arpae si riserva la facoltà di estendere l’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, da formalizzare successivamente alla pubblicazione del bando di gara per l’affidamento dei lavori alle condizioni, corrispettivi e termini nel presente atto.
3. Con la stipula del contratto l’Affidatario si obbliga irrevocabilmente nei confronti di Arpae ad eseguire tutte le prestazioni oggetto del contratto, e su richiesta i servizi opzionali, con le caratteristiche tecniche e di conformità indicate nel Capitolato ai costi di cui all’offerta della ditta aggiudicataria.
4. Le prestazioni relative al servizio oggetto del contratto saranno espletate dalle seguenti figure professionali all’uopo individuate dall’Appaltatore nell’ambito del Gruppo di Lavoro designato in sede di istanza alla procedura aperta:

**Progettista incaricato dell’integrazione tra le varie prestazioni specialistiche** (Art.24 ,c.5, D. Lgs 50/2016): \_\_\_\_\_

**Tecnico specialista nella progettazione di opere strutturali:**

\_\_\_\_\_

**Tecnico specialista nella progettazione di impianti tecnologici** (elettrici, termomeccanici e idrico-sanitari, ex legge 10, ecc.) :

\_\_\_\_\_

**Tecnico specialista in geologia:**

\_\_\_\_\_

**Tecnico specialista in sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii):**

|   |  |                |
|---|--|----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4     |
|   |  | Pagina 6 di 29 |

---

**Tecnico specialista antincendio (D.Lgs. 139/2006 e ss.mm.ii):**

---

**Tecnico specialista in acustica (D.Lgs. 42/2017 e ss.mm.ii):**

---

**Tecnico specialista** della “diagnosi energetica” \_\_\_\_\_

5. Eventuali modifiche al Gruppo di Lavoro designato potranno essere autorizzate in corso di esecuzione da Arpae a proprio insindacabile giudizio.

**Articolo 4. Decorrenza del contratto**

1. Il contratto è efficace dalla data di stipula.
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in caso di urgenza può autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020 così come modificato dall'art.51 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021.
3. Le attività avranno inizio dalla data di inizio attività, formalizzata, con verbale sottoscritto dal Direttore dell'esecuzione e dal Responsabile del Procedimento, non oltre i 45 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto.

**Articolo 5. Durata del contratto**

1. Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di 180 (centottanta) giorni così articolati:
  - per la Progettazione definitiva: 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione.
  - per la Progettazione esecutiva: 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di comunicazione di accettazione del RUP del progetto definitivo.

I giorni sono da intendersi solari e consecutivi, decorrenti dalla data di formale comunicazione da parte del Committente all'avvio delle attività conferite.

2. Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni che non rientrino nell'oggetto dell'incarico o nella competenza dell'affidatario (quali ad esempio, l'acquisizione di pareri ufficiali di organi preposti, le conferenze di servizi, etc...) o a quest'ultimo non imputabili.
3. In relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento

|   |  |                |
|---|--|----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4     |
|   |  | Pagina 7 di 29 |

dell’incarico, Arpae ha facoltà di concedere motivate proroghe al fine di garantire la qualità e il buon esito dell’incarico stesso.

4. È in facoltà dell’Agenzia non approvare il progetto e rinviare lo stesso al progettista per l’elaborazione di una soluzione tecnica maggiormente rispondente alle aspettative dell’amministrazione, senza che ciò dia diritto a speciali e/o a maggiori compensi. L’ultimazione della fase progettuale verrà accertata e certificata con apposito Verbale di verifica e validazione in contraddittorio con l’Affidatario, redatto ai sensi dell’art. 26, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi.
5. Qualora, a seguito della verifica della progettazione, si rendessero necessarie delle modifiche e/o integrazioni ad uno o più degli elaborati progettuali, l’Affidatario si impegna a consegnare i medesimi elaborati modificati e/o integrati nel termine di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data della richiesta di modifica/integrazione da parte del RUP.
6. Arpae può esercitare l’opzione per le prestazioni opzionali, fino alla data di consegna dei lavori. Fino alla scadenza del predetto termine, l’Affidatario resta irrevocabilmente obbligato a quanto statuito dagli atti di gara. Le prestazioni opzionali di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione saranno collegate alla durata dei lavori, oggetto della progettazione.
7. Qualora circostanze speciali impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, e che non siano prevedibili al momento della stipula del contratto, Arpae si riserva di sospendere l’esecuzione del contratto, indicando le ragioni e l’imputabilità delle medesime. In caso di sospensione si applicano le disposizioni previste dall’art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016

#### **Articolo 6. Interpretazione del contratto**

1. In caso di norme del Capitolato e degli Allegati tra loro non compatibili o apparentemente non compatibili, trovano applicazione in primo luogo le norme eccezionali o quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari ovvero all’ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario.

#### **Articolo 7. Condizioni per l’esecuzione delle prestazioni contrattuali**

1. Sono a carico dell’Affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito nel presente atto, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del Contratto, nonché ogni altra spesa e onere che si rendesse necessario sostenere per l’esecuzione delle prestazioni contrattuali o, comunque, opportuna per un corretto e completo

|   |  |                |
|---|--|----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4     |
|   |  | Pagina 8 di 29 |

adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all’esecuzione contrattuale.

2. L’Affidatario garantisce l’esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d’arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli Atti in esso richiamati, pena la risoluzione di diritto del Contratto medesimo.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga concordata con Arpae, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato e nell’offerta presentata dall’Affidatario. In ogni caso, l’Affidatario si obbliga ad osservare, nell’esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del Contratto e pertanto in vigore al momento di esecuzione della prestazione.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, restano ad esclusivo carico dell’Affidatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito e l’Affidatario non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene il medesimo Affidatario ogni relativa alea.
5. L’Affidatario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne Arpae da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza vigenti.
6. L’Affidatario si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che potrà accedere nei luoghi indicati da Arpae nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che sarà cura ed onere dell’Affidatario stesso verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
7. L’Affidatario rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l’esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da Arpae e/o da terzi autorizzati.
8. L’Affidatario si obbliga a consentire ad Arpae di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
9. L’Affidatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da Arpae.

|   |   |                |
|---|---|----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpaee sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4     |
|   |   | Pagina 9 di 29 |

10. L’Affidatario si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione di ogni circostanza che abbia influenza sull’esecuzione delle prestazioni contrattuali.

### **Articolo 8. Obbligazioni specifiche dell’Affidatario**

1. L’Affidatario si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del Contratto, anche a:
  - a. eseguire le prestazioni oggetto del Contratto alle condizioni e modalità stabilite nel Capitolato e nell’Offerta Tecnica ove migliorativa;
  - b. eseguire le prestazioni oggetto di Contratto nel rispetto dei livelli stabiliti nel Capitolato e nell’Offerta Tecnica, ove migliorativa;
  - c. manlevare e tenere indenne Arpaee dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalle prestazioni rese in modalità diverse da quanto previsto nel presente Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
  - d. predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire ad Arpaee di monitorare la conformità delle prestazioni alle norme previste nel Contratto e, in particolare, ai parametri di qualità predisposti;
  - e. comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell’esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
  - f. garantire la continuità dell’esecuzione delle prestazioni contrattuali.
2. L’Affidatario si impegna, in tutti i casi, a fornire tutte le prestazioni descritte nel Capitolato anche se non espressamente riportate nel presente Contratto.
3. Il Fornitore, nel corso dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto, dovrà rispettare tutte le normative vigenti o che dovessero essere emanate nel corso della durata del Contratto, rispettare le eventuali norme regolamentari di emanazione locale oltre che rispettare le prescrizioni minime previste nel Capitolato.

### **Articolo 9. Ulteriori obblighi a carico dell’Affidatario e condizioni disciplinanti l’incarico**

1. L’Affidatario è obbligato all’osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 e ss. c.c. nonché della deontologia professionale. Si applicano altresì al presente contratto tutte le norme che interferiscono con il corretto svolgimento delle attività professionali.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 10 di 29 |

2. Resta a carico dell’Affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l’espletamento delle prestazioni, rimanendo, egli, organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi di Arpae. Lo stesso è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri e tecniche per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall’Agenzia, con l’obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici dell’Agenzia e di non aggravare gli adempimenti e i procedimenti che competono a questi ultimi.
3. L’Affidatario è altresì soggetto ai principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e i servizi di cui al precedente paragrafo 2 e, in particolare, con il Responsabile Unico del Procedimento e gli altri eventuali professionisti designati dall’Ente committente per la realizzazione dell’intervento.
4. L’Affidatario è, inoltre, soggetto alla giurisdizione contabile della Corte dei conti in caso di danno erariale, ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e s.m.i.
5. L’Affidatario, inoltre, accetta espressamente:  
che tutte le spese sono conglobate in forma percentuale nel corrispettivo previsto ai sensi del DM 17 giugno 2016, rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant’altro, agli eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere;
6. L’Affidatario è obbligato, senza vantare ulteriori corrispettivi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell’Ente committente, nonché ogni volta che le circostanze lo rendano opportuno
7. L’Affidatario è inoltre obbligato, senza vantare ulteriori corrispettivi, a partecipare a riunioni collegiali o pubbliche, indette dall’Ente committente, o a conferenze di servizi indette da qualunque pubblica autorità, per l’illustrazione della progettazione o dell’andamento dell’opera, a semplice richiesta dell’Ente committente
8. In relazione alla proprietà intellettuale di quanto progettato, l’Ente committente diviene proprietario di tutti gli elaborati prodotti ed è autorizzato alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell’incarico, e ciò anche in caso di affidamenti a terzi

**Articolo 10. Modifiche al contratto**

1. Qualora ricorrano le condizioni di cui all’art.106 del D.Lgs. n.50/2016, Arpae si riserva la facoltà di ordinare servizi o forniture supplementari, oppure di apportare varianti al contratto, nei limiti di legge.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 11 di 29 |

2. In caso di diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto in meno del corrispettivo complessivo del presente Contratto, l’Affidatario non avrà diritto ad alcun compenso o indennità oltre al corrispettivo maturato per le prestazioni contrattuali effettivamente eseguite, calcolato sulla base dei prezzi unitari specificati nella dichiarazione d’offerta.
3. In accordo con quanto previsto dai commi precedenti, con la sottoscrizione del presente Contratto l’Affidatario espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dal Direttore dell’esecuzione purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del Contratto e non comportino a carico dell’esecutore maggiori oneri.
4. Nessuna variazione o modifica del Contratto potrà essere introdotta dall’Affidatario se non è stata approvata dal Direttore dell’esecuzione nel rispetto e nei limiti di quanto previsto nei commi precedenti e qualora effettuate, ove il Direttore dell’esecuzione lo giudichi opportuno, non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Fornitore, la rimessa in pristino della situazione preesistente, secondo le disposizioni del Direttore dell’esecuzione.

#### Articolo 11. Penali

1. L’affidatario ha l’obbligo di organizzare una struttura tale da garantire che il corretto espletamento dei servizi, effettuati secondo i tempi e le modalità previste nel presente contratto e nel Capitolato.-
2. Per ogni giorno di ritardo nell’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento sarà applicata, ai sensi dell’art. 113 bis, c. 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., previa contestazione da parte del RUP, una penale pari:
  - all’uno per mille del corrispettivo contrattuale, in caso di ritardo nella consegna degli elaborati del progetto rispetto ai termini stabiliti all’art. 5 del presente contratto;
  - all’uno per mille del corrispettivo contrattuale, anche nel caso di ritardo nella consegna della documentazione progettuale integrativa o adeguata alle variazioni richieste in fase di verifica della progettazione e/o alle prescrizioni/osservazioni degli enti preposti ad esprimere parere o autorizzazioni e nel caso di inadempimenti a disposizioni del RUP indicanti tempi e modi o inadempimenti rispetto alle disposizioni dettate nel Capitolato.
  - allo 0,3 per mille del corrispettivo contrattuale, in caso di ritardo nell’esecuzione delle altre prestazioni oggetto del presente affidamento;
  - all’uno per mille del corrispettivo contrattuale, in caso di ritardato adempimento da parte del Progettista e del DL e per ogni segnalazione di inadempienza pervenuta agli obblighi di cui agli articoli del Capitolato, e comunque ogni qualvolta le disposizioni di servizio impartite dal RUP

|   |   |                 |
|---|---|-----------------|
|  | <p><b><i>Schema di Contratto</i></b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |   | Pagina 12 di 29 |

indicanti tempi e modi per l’espletamento di una prestazione, non vengano rispettate.

3. Qualora Arpae rilevi da parte dell’Affidatario o del personale dallo stesso incaricato, l’inadempimento, anche lieve, delle prestazioni contrattuali, o il ritardo nell’adempimento delle stesse, la non conformità del servizio a quanto indicato nel Capitolato, l’inosservanza delle modalità e tempi di svolgimento dei servizi oggetto del presente atto, così come richiesto dal presente contratto o dal Capitolato, Arpae provvederà a darne tempestiva comunicazione scritta all’Affidatario al fine dell’adozione da parte dello stesso dei necessari provvedimenti.
4. L’applicazione delle penali avverrà mediante compensazione sulle somme dovute da Arpae per gli acconti e per i pagamenti a saldo.
5. L’applicazione della penale non solleva l’Affidatario dalle responsabilità civili e penali, che lo stesso si è assunto con la stipulazione del Contratto, e che dovessero derivare dalle ipotesi di cui al punto 2 del presente articolo.
6. Le penali applicabili potranno arrivare sino all’importo pari , nella misura massima, al 10% (dieci per cento) dell’importo del presente contratto. L’Affidatario prende atto, in ogni caso, che l’applicazione delle penali non preclude per ARPAAE il diritto a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni arrecati dal comportamento contrattuale dello stesso
7. L’inadempimento e/o ritardo nell’adempimento, che determini un importo massimo della penale superiore all’importo sopra previsto, comporta la risoluzione di diritto del Contratto risolvendosi di fatto in un grave inadempimento degli obblighi contrattuali. In tal caso Arpae ha facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell’Affidatario per il risarcimento del maggior danno subito.
8. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all’applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, vengono contestati per iscritto all’Affidatario. L’Affidatario deve esporre le proprie deduzioni al massimo entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della contestazione. Qualora Arpae ritenga dette deduzioni non accoglibili, a suo insindacabile giudizio all’Affidatario saranno applicate, previa comunicazione trasmessa via pec, le penali previste dal Capitolato, calcolate a decorrere dall’inizio dell’inadempimento.
9. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, qualora non comportino la risoluzione del presente contratto come indicato al punto 7, non esonera in nessun caso l’Affidatario dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo di pagamento della medesima penale

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 13 di 29 |

**Articolo 12. Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

1. L’Affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. L’Affidatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. L’Affidatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l’Affidatario anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. L’Affidatario si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell’art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi dell’art.30 comma 5, del D.Lgs. 50/2016 Arpae opererà sull’importo netto progressivo delle prestazioni una ritenuta dello 0,5 % che verrà liquidata al termine del contratto e dopo approvazione della verifica di conformità e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

**Art. 13 - Certificato di verifica di conformità**

1. Il Certificato di verifica di conformità è emesso ai sensi dell’Art. 102 e dell’art. 216, co. 16 del Codice, e rilasciato, ai sensi dell’art. 102 co. 3 del Codice, non oltre sei mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del presente contratto.
2. L’accertamento della conformità del servizio sarà controfirmato dall’Appaltatore e trasmesso tempestivamente al RUP per gli adempimenti di competenza.

**Articolo 14. Garanzia definitiva**

1. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, l’Affidatario ha prestato la garanzia definitiva in forma di \_\_\_\_\_ in favore di Arpae di importo pari al \_\_\_\_% del valore del contratto.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 14 di 29 |

2. L’Affidatario, a garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni derivanti dall’eventuale affidamento delle prestazioni opzionali si impegna a produrre in favore di Arpae a titolo di cauzione definitiva, idonea garanzia fideiussoria per l’importo di Euro \_\_\_\_\_
3. Si applicano alla garanzia definitiva i casi di riduzione di cui all’art. 93 c. 7 del D. Lgs. 50/2016.
4. La garanzia è vincolata per tutta la durata del contratto.
5. La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell’esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni dell’Affidatario.
6. In particolare, la garanzia è prestata per tutti gli obblighi specifici assunti dall’Affidatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l’applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che Arpae, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo “Penali”, ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia.
7. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di Arpae verso l’Affidatario, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
8. La garanzia può essere progressivamente e proporzionalmente svincolata sulla base dell’avanzamento dell’esecuzione, nel limite massimo dell’80%.
9. In ogni caso la garanzia è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da Arpae.
10. Qualora l’ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell’applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l’Affidatario deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Arpae.
11. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

**Articolo 15 Anticipazione del corrispettivo contrattuale**

1. L’Affidatario ha diritto a un’anticipazione secondo quanto previsto dall’articolo 35, comma 18, del Codice degli Appalti, pari al 20% del prezzo di aggiudicazione. La Stazione Appaltante erogherà all’Affidatario l’anticipazione entro quindici giorni dalla data di sottoscrizione del contratto, previa presentazione, da parte dello stesso, di corrispondente fattura.
2. L’Appaltatore decade dall’anticipazione se l’esecuzione dei servizi non procede, per ritardi ad esso imputabili secondo i tempi contrattuali, e sulle somme restituite sono dovuti alla Stazione Appaltante gli interessi corrispettivi al tasso legale con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 15 di 29 |

3. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria, da costituirsi ai sensi del citato articolo 35, comma 18, del d.lgs. n. 50/2016. La garanzia fideiussoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso del servizio, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante. L'anticipazione erogata dalla Stazione Appaltante viene compensata sui pagamenti relativi ai corrispettivi dovuti .

**Articolo 16 Corrispettivi e oneri, imposta sul valore aggiunto**

1. Il compenso per prestazioni professionali principali, comprensivo delle spese e degli oneri accessori, decurtato del ribasso offerto in sede di gara ammonta complessivamente ad Euro \_\_\_\_\_ IVA esclusa, oneri per la sicurezza per il rischio da interferenza Euro 0,00, così articolato:
- progettazione definitiva (compresa la relazione geologica)  
Euro \_\_\_\_\_
  - progettazione esecutiva  
Euro \_\_\_\_\_
  - coordinamento sicurezza in fase di progettazione  
Euro \_\_\_\_\_
2. Il compenso, eventuale, per prestazioni professionali opzionali del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e della Direzione Lavori, comprensivo delle spese e degli oneri accessori, decurtato del ribasso offerto in sede di gara ammonta complessivamente ad Euro \_\_\_\_\_ IVA esclusa, oneri per la sicurezza per il rischio da interferenza Euro 0,00., così articolato:
- direzione lavori (come opzione di ampliamento dell’incarico)  
Euro \_\_\_\_\_
  - coordinamento sicurezza in fase di esecuzione (come opzione di ampliamento dell’incarico)  
Euro \_\_\_\_\_
3. I predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a regola d’arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente all’Affidatario e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatore, non può vantare alcun diritto nei confronti di Arpae, fatto salvo quanto previsto all’art.105 comma 13 del D.Lgs.50/2016 al successivo art.24.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 16 di 29 |

4. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all’Affidatario dall’esecuzione del presente Contratto e dall’osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
5. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dall’Affidatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico l’Affidatario di ogni relativo rischio e/o alea.
6. L’Affidatario non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatta eccezione di quanto disposto dal comma successivo.
7. Il prezzo delle singole prestazioni rimane fisso ed immutato per i primi 12 (dodici) mesi di durata del contratto, decorsi i quali, su richiesta dell’Affidatario, l’Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi, ai sensi del comma successivo.
8. Resta inteso che eventuali richieste di revisione in aumento o in diminuzione saranno valutate in contraddittorio tra l’Agenzia ed l’Affidatario, procedendo, pertanto, di norma, ad un’istruttoria condotta sulla base dei costi standard ove definiti.
9. I corrispettivi di cui al presente Contratto s’intendono al netto del contributo previdenziale e dell’IVA.

**Articolo 17. Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa**

1. Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, l’Affidatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. L’Affidatario si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all’art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .
3. L’esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall’art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
4. L’Affidatario, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un’apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all’art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 17 di 29 |

### **Articolo 18. Fatturazione e pagamenti**

1. Il corrispettivo dovuto per le prestazioni oggetto del contratto verrà liquidato per il 60% ad avvenuta validazione del progetto definitivo, per 40% a seguito della validazione del progetto esecutivo.
2. I servizi regolarmente eseguiti sono posti in liquidazione a seguito delle prestazioni eseguite ed autorizzate dal R.U.P., al netto della ritenuta di garanzia dello 0,50% di cui all’art. 30, co. 5 bis), del Codice, il cui svincolo è effettuato a seguito di liquidazione finale, ai sensi del successivo art. 12.
3. Gli eventuali corrispettivi previsti per la direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ammontanti rispettivamente ad Euro ... ed Euro ..... a seguito del ribasso \_\_\_\_\_% offerto in sede di gara, comprensivo delle spese (art. 5 del D.M. 17.06.2016), Verranno corrisposti acconti nella misura del 90% dell’onorario maturato risultante dagli stati di avanzamento dei lavori e contestualmente a questi. La liquidazione a saldo verrà effettuata dopo il collaudo, entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della fattura. Nessun compenso o indennizzo per titoli di cui sopra spetterà all’incaricato nel caso in cui i lavori non vengano comunque iniziati.
4. Le fatture dovranno essere intestate a Arpa Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare oltre al riferimento al numero dell’ordine, tutti i dati richiesti dall’art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89 e:
  - numero e data fattura
  - data di emissione
  - ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
  - oggetto dell’intervento
  - importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
  - scadenza della fattura
  - codice identificativo di gara (CIG)
  - codice unico di progetto (CUP):
  - qualsiasi altra informazione necessaria
5. Arpa Emilia-Romagna accetta e potrà pagare solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell’art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpa UFFRF4, reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) ).
6. L’Agenzia applica il meccanismo dello Split Payment pertanto l’IVA addebitata dal fornitore nelle relative fatture sarà versata dall’amministrazione direttamente all’erario, anziché dallo stesso fornitore, scindendo quindi il pagamento del corrispettivo dal pagamento della relativa imposta.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 18 di 29 |

7. Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.
8. Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.
9. In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l’affidatario.
10. Per i fini di cui all’art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.
11. Per i pagamenti di importo superiore ad euro 5.000,00, Arpae procederà alle verifiche previste dal D.M. n.40/2008.
12. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell’art. 1283 c.c..
13. I pagamenti saranno comunque subordinati alla verifica della regolarità contributiva e del DURC e verranno eseguiti esclusivamente su uno dei conti correnti dedicati indicati all’uopo indicati dall’Appaltatore.
14. L’Affidatario sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, l’Affidatario non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
15. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l’Affidatario possa sospendere l’esecuzione e, comunque, lo svolgimento delle attività previste. Qualora l’Affidatario si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell’Agenzia.
16. E’ ammessa la cessione dei crediti maturati dall’Affidatario nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all’art. 106 comma 13 del D.lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al soggetto cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l’eventuale compensazione dei crediti derivanti dall’applicazione delle penali.
17. Con il pagamento dei suddetti compensi si intendono interamente compensate dall’Agenzia tutte le spese, principali e accessorie, dirette e indirette, necessarie per la perfetta esecuzione del contratto, oltre che ogni altro onere, anche non espresso in questo disciplinare, inerente e/o conseguente all’appalto

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 19 di 29 |

18. In caso di R.T.I., ciascun operatore raggruppato provvederà alla fatturazione in misura corrispondente alla percentuale dichiarata in fase di offerta.
19. Ai sensi dell’art. 111 D.Lgs n. 50/2016, i pagamenti sono disposti altresì previo accertamento, da parte del direttore dell’esecuzione, confermato dal Responsabile Unico del Procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni contrattualmente previste. Tale accertamento deve essere effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, riportanti il dettaglio dei servizi eseguiti, da considerarsi “termine per l’accertamento della conformità delle prestazioni”.
20. Sul totale di ogni fattura dovrà essere applicata la ritenuta corrispondente al progressivo recupero dell’anticipazione eventualmente corrisposta all'appaltatore in sede di avvio del contratto, come previsto dall’art.35 comma 18, del D.Lgs. 50/2016.
21. Al termine del contratto ed all’approvazione della verifica di conformità, il Committente provvederà al saldo degli eventuali residui positivi ed a richiedere nota di credito per eventuali penali o residui negativi.

### **Articolo 19. Trasparenza**

1. L’Affidatario espressamente ed irrevocabilmente:
  - dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Servizio;
  - dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del servizio stesso;
  - si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l’esecuzione e/o la gestione del presente servizio rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l’Affidatario non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell’articolo 1456 c.c., per fatto e colpa dello stesso, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 20 di 29 |

### **Articolo 20. Riservatezza**

1. L’Affidatario ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del servizio.
2. L’obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del servizio.
3. L’obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. L’affidatario è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l’Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l’Affidatario è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. L’affidatario può citare i termini essenziali del servizio nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a gare e appalti, previa comunicazione all’Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. L’affidatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

### **Articolo 21. Risoluzione**

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti, Arpae potrà risolvere il contratto ai sensi dell’art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all’Affidatario con posta elettronica certificata nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d’arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nel Capitolato.
2. In ogni caso Arpae può risolvere di diritto ai sensi dell’art.1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al fornitore con pec, il contratto nei seguenti casi:
  - a. mancata esecuzione delle attività previste nel Capitolato;
  - b. qualora l’Affidatario abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 11;

|   |   |                 |
|---|---|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpaee sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |   | Pagina 21 di 29 |

- c. accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall’Affidatario nel corso della procedura di gara;
  - d. violazione delle norme in materia di subappalto e cessione del contratto;
  - e. mancata reintegrazione della garanzia eventualmente escussa entro il termine di cui all’articolo “Garanzia definitiva” ;
  - f. mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell’articolo “Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa”;
  - g. azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpaee, ai sensi dell’articolo “Brevetti industriali e diritti d’autore”;
  - h. in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
  - i. nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del Patto d'integrità.
3. In tutti i predetti casi di risoluzione l’Agenzia ha diritto di escutere la garanzia definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell’Affidatario per il risarcimento del danno.

## **Articolo 22. Recesso**

1. ARPAE ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata.
2. L’Agenzia ha altresì diritto di recedere per sopravvenienza, durante l’esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell’art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012.
3. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
  - qualora sia stato depositato contro l’Affidatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell’indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell’Affidatario;

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 22 di 29 |

- qualora l'Affidatario perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dal Bando e dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto l'Affidatario medesimo;
  - qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
4. Dalla data di efficacia del recesso, l'Affidatario deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per Arpae.
5. In caso di recesso, l'Affidatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché siano state eseguite correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali previste e rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

### **Articolo 23. Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa**

1. L'Affidatario si assume espressamente la responsabilità per i danni che dovesse arrecare a terzi in conseguenza dello svolgimento dell'incarico, anche in caso di affidamento delle attività opzionali di Direzione dei Lavori e di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, sollevando l'ente appaltante da ogni responsabilità al riguardo. L'Affidatario dichiara di essere in possesso di un'adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di Arpae e dei terzi, per l'intera durata dell'espletamento del servizio, con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Affidatario in ordine allo svolgimento di tutte le attività da espletare. In particolare detta polizza tiene indenne Arpae, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno l'Affidatario possa arrecare ad Arpae, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per Arpae e, pertanto, qualora l'Affidatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta il servizio si risolve di diritto con conseguente ritenzione della garanzia prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito. L'affidatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'Affidatario stesso quanto di Arpae e/o di terzi, in virtù del servizio, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 23 di 29 |

altre inadempienze relative all’esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

2. Ai sensi dell’art. 24 comma 4 secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016, il professionista aggiudicatario presenta, contestualmente alla firma del contratto, la polizza di responsabilità civile professionale, rilasciata da compagnia di assicurazioni autorizzata all’esercizio del ramo “responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea, che copra le perdite patrimoniali ed i danni materiali (comprese lesioni) causati a seguito di errori od omissioni, anche delle persone di cui l’Assicurato debba rispondere, nello svolgimento dell’attività di progettazione dell’opera indicata, compresi gli errori od omissioni che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi”. La polizza deve essere presentata a far data dalla stipula del contratto ed avere termine alla data di approvazione del collaudo tecnico amministrativo. La polizza deve prevedere un massimale minimo non inferiore a € 1.000.000,00 ed eventualmente indicare un sottolimito per nuove spese di progettazione e/o maggiori costi per il 15%. La mancata presentazione della polizza da parte del progettista esonera l’Amministrazione dal pagamento dei compensi professionali.
3. In merito all’opzione di estensione dell’incarico di Direzione dei lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, questa può essere assicurata richiedendo specificatamente l’estensione dell’attività assicurata nell’oggetto dell’assicurazione dell’attività di progettazione

#### **Articolo 24. Subappalto e sub-contratti**

1. L’affidatario, ai sensi dell’art 31 comma 8 del D.Lgs. 50 del 2016, non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi l’attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell’ingegneria e dell’architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.
2. L’affidatario è responsabile dei danni che dovessero derivare ad Arpae, o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
3. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto, i requisiti richiesti dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
4. I subappalti delle prestazioni ammesse ai sensi dell’articolo 31, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono autorizzati da Arpae. L’Affidatario si impegna a depositare presso la Agenzia medesima, almeno venti giorni prima dell’inizio dell’esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, l’Agenzia non autorizzerà il subappalto.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 24 di 29 |

5. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell’Affidatario. L’affidatario e il subappaltatore responsabili in solido nei confronti dell’Agenzia, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
6. L’affidatario si obbliga a manlevare e tenere indenne l’Agenzia da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
7. Ai sensi dell’art. 105, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l’applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l’oggetto dell’appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell’oggetto sociale del contraente principale.
8. L’esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
9. Fuori dai casi di cui all’articolo 105 comma 13, l’Affidatario si obbliga a trasmettere ad Arpae entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore con l’indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.
10. Qualora l’Affidatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore nel termine di cui al comma precedente, Arpae sospende il successivo pagamento a favore dell’Affidatario.
11. In caso di cessione in subappalto di attività senza la preventiva approvazione ed in ogni caso di inadempimento da parte dell’Affidatario agli obblighi di cui ai precedenti commi, la Agenzia potrà risolvere il contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
12. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all’art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ovvero nel caso sia vietato il subappalto (qualora il Fornitore non l’abbia richiesto in offerta) Non essendo stato richiesto in sede di gara, è fatto divieto all’Affidatario di subappaltare le prestazioni oggetto del presente contratto.
13. L’Affidatario comunica ad Arpae, prima dell’inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, il nome del sub- contraente, l’importo del sub-contratto, l’oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.
14. Arpae corrisponde direttamente al subappaltatore l’importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei casi di cui all’art. 105 comma 13 del D.Lgs.50/2016.

#### **Articolo 25- Divieto di cessione del contratto**

1. E’ fatto assoluto divieto all’Affidatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall’art. 106 del D.Lgs. 50/2016.
2. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 25 di 29 |

3. In caso di inadempimento da parte dell’Affidatario degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Articolo 26 - Brevetti industriali e diritti d’autore**

1. L’Affidatario assume ogni responsabilità conseguente all’uso di dispositivi o all’adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti di Arpae un’azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alla prestazione contrattuale del presente servizio, l’Affidatario si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae da qualsiasi azione di responsabilità e da qualunque pretesa risarcitoria avanzata nei confronti di quest’ultima in ragione delle violazioni di cui al punto 1 del presente articolo. L’Affidatario assume a proprio carico tutti gli oneri connessi all’eventuale azione giudiziaria promossa da terzi, incluse le richieste risarcitorie avanzate i, le spese giudiziali e legali maturate da Arpae per esperire la propria difesa in ambito stragiudiziale e giudiziario.
3. Arpae si impegna ad informare prontamente l’Affidatario delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, l’Affidatario riconosce ad Arpae la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dall’Affidatario.
4. Nell’ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di Arpae, quest’ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

#### **Articolo 27. DUVRI**

1. In considerazione della tipologia del servizio di natura intellettuale (art.26 comma 3 bis del D.Lgs 81/2008) non sussiste l’obbligo di produrre documentazione in materia di sicurezza.
2. L’Affidatario resta comunque obbligato a comunicare l’eventuale necessità di accesso alla struttura che dovrà avvenire comunque previa autorizzazione della Stazione Appaltante e in assenza di personale dell’Agenzia.

#### **Articolo 28. Responsabile della Fornitura**

1. Con la stipula del presente atto l’Affidatario individua nel \_\_\_\_\_ il Responsabile incaricato dell’integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, il quale sarà Referente nei confronti di Arpae.
2. I dati di contatto del Responsabile sono:
  - numero di telefono \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 26 di 29 |

**Articolo 29. Responsabile del procedimento**

1. È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, l'Ing. Caterina Ioiò.
2. È designato quale Direttore dell'esecuzione, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e la relativa linea guida di attuazione n.3 approvata con deliberazione ANAC n.1096 del 26/10/2016, .....i cui dati di contatto sono:
  - numero di telefono ..... indirizzo e-mail posta elettronica certificata .....

**Articolo 30. Foro competente**

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente servizio nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra l'Affidatario e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna.
2. Qualunque controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione del servizio, l'Affidatario sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione dello stesso, salvo il caso di risoluzione anticipata del contratto o di recesso anticipato da parte di ARPAE; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

**Articolo 31. Trattamento dei dati, consenso al trattamento**

1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale del presente servizio, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del servizio medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto stesso.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

**Articolo 32. Codice di comportamento**

1. Gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna”, approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 27 di 29 |

2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali [www.arpae.it](http://www.arpae.it)).
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

### **Articolo 33. Oneri fiscali e spese contrattuali**

1. Sono a carico dell’Affidatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese afferenti il contratto, redatto in un’unica copia con modalità elettronica, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l’IVA, tanto se esistenti al momento dell’aggiudicazione del servizio, quanto se stabilite od accresciute posteriormente. Essendo la prestazione del presente atto soggetta ad IVA, il presente atto è soggetto a registrazione, in caso d’uso, a tassa fissa ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. L’imposta di bollo per complessivi Euro \_\_\_\_\_ viene assolta dal fornitore mediante \_\_\_\_\_

### **Articolo 34. Clausola finale**

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente, singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente Atto non può aver luogo e non può essere provata che mediante Atto scritto.
2. L’eventuale invalidità o l’inefficacia di una delle clausole del Contratto non comporta l’invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
3. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto (o di parte di esso) non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.
4. Con il presente Atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non viene sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvive ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente Atto prevalgono su quelle degli Atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogatoria delle parti manifestata per iscritto.

Arpae

\_\_\_\_\_  
IL FORNITORE

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente

### **Condizioni particolari di contratto**

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|  | <p><b>Schema di Contratto</b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |  | Pagina 28 di 29 |

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, quale procuratore e legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 1 (Valore delle premesse e della documentazione di gara), Articolo 2 (Norme regolatrici e disciplina applicabile), Articolo 3 (Oggetto del Contratto e figure professionali dedicate), Articolo 4 (Decorrenza del contratto), Articolo 5 (Durata del contratto) Articolo 6 (Interpretazione del contratto), Articolo 7 (Condizioni per l’esecuzione delle prestazioni contrattuali), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche dell’Affidatario), Articolo 9 (Ulteriori obblighi a carico dell’Affidatario e condizioni disciplinanti l’incarico), Articolo 10 (Modifiche al contratto), Articolo 11 (Penali), Articolo 12 (Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro), Articolo 13 (Certificato di verifica di conformità), Articolo 14 (Garanzia definitiva), Articolo 15 (Anticipazione del corrispettivo contrattuale), Articolo 16 (Corrispettivi e oneri, imposta sul valore aggiunto), Articolo 17 (Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa), Articolo 18 (Fatturazione e pagamenti), Articolo 19 (Trasparenza), Articolo 20 (Riservatezza), Articolo 21 (Risoluzione), Articolo 22 (Recesso), Articolo 23 (Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa), Articolo 24 (Subappalto e subcontratti), Articolo 25 (Divieto di cessione del contratto), Articolo 26 (Brevetti e diritti d’autore), Articolo 30 (Foro competente), Articolo 31 (Trattamento dei dati, consenso al trattamento), Articolo 32 (Codice di comportamento), Articolo 33 (Oneri fiscali e spese contrattuali), Articolo 34 (Clausola finale).

\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

L’AFFIDATARIO

\_\_\_\_\_

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, quale procuratore e legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 1 (Valore delle premesse e della documentazione di gara), Articolo 2 (Norme regolatrici e disciplina applicabile), Articolo 3 (Oggetto del Contratto e figure professionali dedicate), Articolo 4 (Decorrenza del contratto), Articolo 5 (Durata del contratto) Articolo 6 (Interpretazione del contratto), Articolo 7 (Condizioni per l’esecuzione delle prestazioni contrattuali), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche dell’Affidatario), Articolo 9 (Ulteriori obblighi a carico dell’Affidatario e condizioni disciplinanti l’incarico), Articolo 10 (Modifiche al contratto), Articolo 11 (Penali), Articolo 12 (Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro), Articolo 13 (Certificato di verifica di conformità), Articolo 14 (Garanzia definitiva), Articolo 15 (Anticipazione del corrispettivo

|   |   |                 |
|---|---|-----------------|
|  | <p><b><i>Schema di Contratto</i></b></p> <p>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio”</p> | Allegato 4      |
|   |   | Pagina 29 di 29 |

contrattuale), Articolo 16 (Corrispettivi e oneri, imposta sul valore aggiunto), Articolo 17 (Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa), Articolo 18 (Fatturazione e pagamenti), Articolo 19 (Trasparenza), Articolo 20 (Riservatezza), Articolo 21 (Risoluzione), Articolo 22 (Recesso), Articolo 23 (Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa), Articolo 24 (Subappalto e subcontratti), Articolo 25 (Divieto di cessione del contratto), Articolo 26 (Brevetti e diritti d’autore), Articolo 30 (Foro competente), Articolo 31 (Trattamento dei dati, consenso al trattamento), Articolo 32 (Codice di comportamento), Articolo 33 (Oneri fiscali e spese contrattuali), Articolo 34 (Clausola finale).

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

L’AFFIDATARIO

\_\_\_\_\_

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente

# FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

## Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

### Informazioni sulla pubblicazione

*Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:*

GU UE S Numero:

Data

Pagina

Numero dell'avviso nella GU S:

*Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:*

*Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale):*

### Identità del committente

\*Denominazione

\*Paese

\*Codice Fiscale

### Informazioni sulla procedura di appalto

\*Titolo

\*Breve descrizione dell'appalto

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

CIG

CUP (ove previsto)

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

#### Dati Identificativi

\*Nome/denominazione:

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

#### Indirizzo postale:

\*Via e numero civico

\*Città

\*Paese

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

#### Persone di contatto: (Ripetere se necessario) #1

\*Persona di contatto:

\*Telefono:

\*PEC o e-mail:

\*L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media?  *si*  *no*

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  *si*  *no*  *Non applicabile*

\*L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?  *si*  *no*

### B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

#### Legali rappresentanti #1

\*Nome:

\*Cognome:

\*Data di nascita:

\*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

E-mail:

Codice postale:

Telefono:

Città:

Posizione/Titolo ad agire:

Paese:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):

## C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice – Avvalimento)

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

**si**  **no**

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

## D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice – Subappalto)

*(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

**si**  **no**

## PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

- Partecipazione a un'organizzazione criminale;
- Corruzione;
- Frode;
- Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
- Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani;
- Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

\*I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?

**si**  **no**

**Pagamento di imposte, tasse (Art. 80 comma 4 del Codice)**

\*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

*si*  *no*

La documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o tasse è disponibile elettronicamente?

*si*  *no*

**Pagamento di contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4 del Codice)**

\*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

*si*  *no*

La documentazione pertinente relativa al pagamento di contributi previdenziali è disponibile elettronicamente?

*si*  *no*

**C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI**

*Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro?

*si*  *no*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale?

*si*  *no*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto sociale?

*si*  *no*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto del lavoro?

*si*  *no*

**L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice :**

\*a) fallimento  *si*  *no*

\*b) liquidazione coatta  *si*  *no*

\*c) concordato preventivo  *si*  *no*

\*d) è ammesso a concordato con continuità aziendale  *si*  *no*

\*L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?  si  no

\*L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?  si  no

\*L'operatore economico o un'Impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?  si  no

\*L'operatore economico può confermare di:  
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,

\*b) non avere occultato tali informazioni?  si  no

## D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

\*Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?  si  no

### *L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?*

\*1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);  si  no

\*2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);  si  no

\*3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. (Articolo 80, comma 5, lettera h)?  si  no

\*4. l'operatore economico è tenuto alla disciplina legge 68/1999?  si  no

\*5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?

*si*  *no*

\*6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m).

*si*  *no*

\*7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?

*si*  *no*

## PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezione a o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

### a: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

**Indicazione generale per tutti i criteri di selezione**

\*Soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti

*si*  *no*

*In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che*

### A: IDONEITÀ (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA A), DEL CODICE)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

\*È iscritto in un registro professionale tenuto nello Stato membro di stabilimento.

*si*  *no*

\*È iscritto in un registro commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento.

*si*  *no*

**Per gli appalti di servizi:**

È richiesta una particolare autorizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

*si*  *no*

È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

*si*  *no*

## C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

### Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)

**1c) Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato. Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati:** 

| Descrizione          | Importo              | Data                 | Destinatari          |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  *si*  *no*

2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità.

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  *si*  *no*

### 6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)

b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  *si*  *no*

7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  *si*  *no*

10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:

13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?  *si*  *no*

## PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.*

**Data e Luogo**

\*Data

Luogo

|   |   |               |
|---|---|---------------|
|  | <b>Domanda di partecipazione</b><br>per il servizio di “progettazione definitiva ed<br>esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di<br>direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase<br>di esecuzione, relativamente all’intervento di<br>ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via<br>Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio | Allegato 6    |
|   |   | pagina 1 di 4 |

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
(Art. 15.1 del Disciplinare di gara)**

|  |
|--|
| _____ sottoscritt _____ <sup>1</sup> .....<br>nat _____ a ..... il .....<br>.....<br>C.F. ....<br>.....<br>in qualità di .....<br>.....<br>dell’operatore economico <sup>2</sup> ..... |
|--|

*1 Inserire il nominativo dell’operatore economico concorrente e del rispettivo soggetto che sottoscrive il modulo. Aggiungere un riquadro per ogni dichiarante.*

**2** *La domanda è sottoscritta con firma digitale generata con dispositivi validi, in base a quanto prescritto al punto 15.1 del Disciplinare da:*

- *nel caso di professionista singolo, dal professionista;*
- *nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;*
- *nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.*
- *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.*
- *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;*
- *nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.*

*In particolare:*

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell’organo comune;*
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell’organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell’aggregazione di rete;*
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell’operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell’aggregazione di rete.*

*La domanda di partecipazione può essere compilata e sottoscritta digitalmente anche dal procuratore legale del concorrente ed in tal caso deve essere allegata la copia della procura secondo con le modalità indicate alla nota<sup>ix</sup>.*

|                                      |
|--------------------------------------|
| .....<br>c.f. e p.iva .....<br>..... |
|--------------------------------------|

1. che concorre/ono alla procedura in oggetto come:

[**barrare la casella che rileva**]

- libero professionista singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari composti dai soggetti di cui al presente elenco;
- consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017)

**DICHIARA(NO)**

2. [In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazioni di rete]

che i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata) sono i seguenti <sup>3</sup>:

| Ruolo                   | Ragione sociale | Codice Fiscale | Sede |
|-------------------------|-----------------|----------------|------|
| Mandataria/Capofila     |                 |                |      |
| Mandante/Consorzziata 1 |                 |                |      |
| Mandante/Consorzziata 2 |                 |                |      |

e che il RTI, consorzio ordinario, aggregazione di rete è di tipo:

- orizzontale
- verticale
- misto

3. [Nel caso di consorzio stabile]

che il consorzio concorre alla gara per il/i seguente/i consorzio/i <sup>iii</sup> <sup>4</sup>:

| Ruolo          | Ragione sociale | Codice Fiscale | Sede |
|----------------|-----------------|----------------|------|
| Consorzziata 1 |                 |                |      |
| Consorzziata 2 |                 |                |      |
| Consorzziata 3 |                 |                |      |

<sup>3</sup> Aggiungere righe quante necessarie.

<sup>4</sup> Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

4. che i propri dati sono i seguenti:

Domicilio fiscale .....

Codice fiscale ....., Partita IVA .....

5. Che il GRUPPO DI LAVORO, di cui al punto 7.1 del disciplinare di gara risulta così composto:

| Ruolo | Nominativo<br>Data di nascita<br>Codice fiscale | Iscrizione Albo<br>e/o<br>ulteriori Requisiti |
|-------|---|---|
|       |   |   |
|       |   |   |
|       |   |   |
|       |   |   |
|       |   |   |
|       |   |   |
|       |   |   |

6. di accettare che le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 vengano effettuate attraverso SATER al seguente indirizzo PEC indicato in sede di registrazione \_\_\_\_\_;

7. di essere informato che l'accesso, l'utilizzo della Piattaforma telematica SATER e la partecipazione alla presente procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel Disciplinare di gara e nei relativi allegati, nonché delle condizioni di utilizzo e di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul SATER o le comunicazioni attraverso la Piattaforma telematica stessa;

8. di essere consapevole che i requisiti di partecipazione e le qualificazioni richieste dal bando e dal disciplinare di gara debbono essere posseduti dai concorrenti non solo alla data di presentazione dell'offerta, ma anche in ogni successiva fase del procedimento di evidenza pubblica e per tutta la durata dell'appalto, senza soluzione di continuità;

9. di impegnarsi senza riserva o condizione alcuna, in caso di affidamento dell'appalto, a dare immediata comunicazione ad ArpaE di qualsiasi variazione dei requisiti oggettivi e/o soggettivi come dichiarati all'atto di presentazione dell'offerta;

10. dichiara che le copie di tutti i documenti allegati all'istanza e/o all'offerta in formato elettronico sono state formate a norma dell' art. 22 co 3 del d.lgs. 82/2005 (*Copie informatiche di documenti analogici*) e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 (*Duplicati e copie informatiche di documenti informatici*) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005.

Firma digitale



|   |  |                                   |
|---|--|-----------------------------------|
|  | <b>Dichiarazioni Integrative</b><br>per il servizio di “progettazione definitiva ed esecutiva, con la facoltà di estensione dell’incarico di direzione lavori e coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, relativamente all’intervento di ristrutturazione dell’edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio | Allegato 7<br><hr/> pagina 1 di 7 |
|   |  |                                   |

**DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**  
**Art. 15.3.1 del Disciplinare di gara**

\_\_\_ sottoscritt \_\_\_<sup>1</sup> .....

nat \_\_\_ a ..... il .....

C.F. ....

in qualità di .....

dell’impresa<sup>2</sup> .....

c.f. e p.iva .....

**DICHIARA(NO)**

anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f-ter), e lett. l) del Codice;
2. che i dati identificativi dell’operatore economico sono i seguenti:  
*(compilare le relative sezioni a seconda della tipologia di operatore economico)*

***Per i professionisti singoli***

che i dati identificativi dell’operatore economico sono i seguenti:

nome e cognome: .....

data e luogo di nascita: .....

codice fiscale: .....

residenza: .....

*1 Inserire il nominativo dell’operatore economico concorrente e del rispettivo soggetto che sottoscrive il modulo. Il presente “Allegato 7 Dichiarazioni integrative” deve essere presentato, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:*

- *nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;*
- *nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili, dalla mandataria/capofila/consorzio stabile e da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.*

*Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria.*

*2 Le dichiarazioni integrative sono rese e sottoscritte digitalmente:*

- *nel caso di professionista singolo, dal professionista;*
- *nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;*
- *nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.*

**Per i professionisti associati**

**[ripetere la sezione per ogni professionista associato]**

nome e cognome:.....

data e luogo di nascita: .....

codice fiscale: .....

residenza: .....

Iscritto all'Albo professionale .....di.....dal .....al n°.....

**Per le società di professionisti**

**[barrare nella relativa casella la dichiarazione che si vuole rendere]**

a) che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice

sono indicati **di seguito/ in allegato** al presente modello;

**oppure**

possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta nella seguente banca dati ufficiale o pubblico registro:.....  
.....;

b) che gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci:

sono indicati **di seguito/ in allegato** al presente modello;

**oppure**

sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

c) che l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

è indicato **di seguito/ in allegato** al presente modello;

**oppure**

è riscontrabile sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

**Per le società di ingegneria**

**[barrare nella relativa casella la dichiarazione che si vuole rendere]**

a) che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice

sono indicati **di seguito/ in allegato** al presente modello;

**oppure**

possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta nella seguente banca dati ufficiale o pubblico registro:.....  
.....;

b) che i requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016:

sono indicati **di seguito/ in allegato** al presente modello

*oppure*

sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

c) che l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

è indicato **di seguito/ in allegato** al presente modello;

*oppure*

è riscontrabile sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

**Per i consorzi stabili**

**[barrare nella relativa casella la dichiarazione che si vuole rendere]**

che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice

sono indicati **di seguito/ in allegato** al presente modello;

*oppure*

possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta nella seguente banca dati ufficiale o il pubblico registro: .....

3. che i professionisti<sup>3</sup> che espletano l'incarico oggetto dell'appalto di cui al punto 7.1) lett. c) del Disciplinare di gara sono i seguenti:

**Tecnico specialista nella progettazione architettonica, che sarà anche incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e quale responsabile del contratto/coordinatore del gruppo di progettazione;**

nome e cognome: .....

data di nascita: .....Qualifica professionale: .....

iscritto all'Albo professionale ..... di..... Sezione .....

Settore ..... dal .....al n°.....

**Tecnico specialista nella progettazione di opere strutturali;**

nome e cognome: .....

data di nascita: .....Qualifica professionale: .....

iscritto all'Albo professionale ..... di..... Sezione .....

Settore ..... dal .....al n°.....

**Tecnico specialista nella progettazione di impianti tecnologici (elettrici, termomeccanici e idrico-sanitari, ex legge 10, ecc.)**

nome e cognome: .....

data di nascita: .....Qualifica professionale: .....

iscritto all'Albo professionale ..... di..... Sezione .....

Settore ..... dal .....al n°.....

*3Il professionista deve essere indicato anche nel "Gruppo di lavoro"*

4. che il professionista <sup>iii</sup> che espleta l'incarico di cui al punto **7.1) lett. d)** del Disciplinare di gara (**coordinatore della sicurezza in fase di progettazione**) è il seguente:

nome e cognome: .....

data di nascita: .....

codice fiscale: .....

iscritto all'Albo professionale ..... di..... Sezione .....

Settore ..... dal .....al n°.....

Abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d.lgs. 81/2008....

In qualità di:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

5. che il professionista <sup>iii</sup> che espleta l'incarico di cui al punto **7.1) lett. e)** del Disciplinare di gara (**professionista geologo**) è il seguente:

nome e cognome: .....

data di nascita: .....

codice fiscale: .....

iscritto all'Albo professionale ..... di..... Sezione .....

Settore ..... dal .....al n°.....

Iscritto all'elenco del Ministero dell'Interno ....

In qualità di:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

6. che il professionista <sup>iii</sup> che espleta l'incarico di cui al punto **7.1) lett. f)** del Disciplinare di gara (**professionista antincendio**) è il seguente:

nome e cognome: .....

data di nascita: .....

codice fiscale: .....

iscritto all'Albo professionale ..... di..... Sezione .....

Settore ..... dal .....al n°.....

Iscritto all'elenco del Ministero dell'Interno ....

In qualità di:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

7. che il professionista <sup>iii</sup> che espleta l'incarico di cui al punto **7.1) lett. g)** del Disciplinare di gara (**professionista in acustica**) è il seguente:

nome e cognome: .....

data di nascita: .....

codice fiscale: .....

iscritto all'Albo professionale ..... di..... Sezione .....

Settore ..... dal .....al n°.....

Iscritto all'elenco Nazionale Tecnico competente in acustica ambientale .....

In qualità di:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

8. che il professionista <sup>iii</sup> che espleta l'incarico di cui al punto **7.1) lett. h)** del Disciplinare di gara (**professionista della diagnosi energetica**) è il seguente:

nome e cognome: .....

data di nascita: .....

codice fiscale: .....

iscritto all'Albo professionale ..... di..... Sezione .....

Settore ..... dal .....al n°.....

Certificato .....

In qualità di:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

9. che le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del d.lgs. 50/2016 relative ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016<sup>4</sup> sopra indicati sono rese:

*4Per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si rimanda a quanto disposto con Comunicato del*

- dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico anche per conto degli stessi;

**oppure**

- in proprio da ogni soggetto interessato, utilizzando l'apposita sezione del DGUE;

**10.** di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- c) che l'opzione relativa all'affidamento dell'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione non determina comunque alcun obbligo in capo alla Stazione appaltante;

**11.** accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

**12.** di accettare il patto di integrità approvato con delibera n. 39 del 25/2/2016 reperibile sul sito <https://apps.arpae.it/REST//media/61b71ffa6e91d8b41ccaa127>. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;

**13.** di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento approvato con delibera 8/2017

*Presidente ANAC del 08.11.2017, che in stralcio si riporta:*

*“La sussistenza del requisito di cui all'art. 80, comma 1, del Codice deve essere verificata in capo:*

*1) ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);*

*2) ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;*

*3) ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.*

*Il correttivo, inoltre, ha aggiunto, dopo la locuzione «membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza», l'inciso «ivi compresi institori e procuratori generali».*

*(...)La collocazione degli institori e dei procuratori generali in un ambito diverso dai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza» comporta la necessità di identificare soggetti diversi e ulteriori rispetto ai primi da collocare nella specifica categoria. Seguendo gli orientamenti della giurisprudenza amministrativa, è possibile ritenere che tra i «soggetti muniti di poteri di rappresentanza» rientrino i procuratori dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori. Tra i soggetti muniti di poteri di direzione rientrano, invece, i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa e tra i soggetti muniti di poteri di controllo il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.”*

*L'esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2 del Codice deve essere verificata anche in capo al socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.*

*In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del d.lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del d.lgs. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.*

reperibile sul sito <https://www.arpae.it/it/arpae/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- 14. [Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 15.** dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi ;
- 16.** autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice
- 17.** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).
- 18.** Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Firma digitale

N. Proposta: PDTD-2022-488 del 15/06/2022

**Centro di Responsabilità: Servizio Acquisti E Patrimonio**

**OGGETTO: Servizio Acquisti e Patrimonio. Indizione di una procedura aperta in ambito comunitario, per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, con eventuale estensione dell'incarico di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione, concernente la ristrutturazione dell'edificio sede Arpae sito in via Spalato 4 a Parma e relativo fabbricato accessorio**

#### **PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 17/06/2022

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione, Bilancio e  
Controllo economico

---