

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI E RISORSE DI SUPERCALCOLO PER LA MODELLISTICA PREVISIONALE METEOROLOGICA E MARINA

Premesse

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara
2. Soggetti ammessi alla gara
3. Condizioni di partecipazione
4. Presa visione della documentazione di gara e "simulazione del servizio"
5. Chiarimenti
6. Modalità di presentazione della documentazione
7. Comunicazioni
8. Subappalto
9. Ulteriori disposizioni
10. Cauzioni e garanzie richieste
11. Pagamento a favore dell'Autorità
12. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa
13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte
14. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"
15. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnico-organizzativa"
16. Contenuto della Busta "C – Offerta economica"
17. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
18. Criterio di aggiudicazione
19. Operazioni di gara
20. Verifica di anomalia delle offerte
21. Stipula del contratto
22. Trattamento dei dati personali

Si precisa che nel seguente documento le formule "a pena d'esclusione" o "è causa d'esclusione" o similari sono evidenziate con il simbolo ► all'inizio del paragrafo nel quale sono inserite.

I casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive che possono essere sanati ai sensi del comma 2-bis dell'art.38 D.lgs.163/06 dietro pagamento della sanzione pecuniaria nella misura stabilita dal bando di gara, sono evidenziati con il simbolo ■

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna, (di seguito Arpa e o Agenzia o Committente) alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'acquisizione di servizi e risorse di supercalcolo per la modellistica previsionale meteorologica e marina per la durata di un anno, come meglio specificato nel disciplinare tecnico allegato.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 278 del 4 aprile 2016, avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice).

Il bando di gara è stato inviato per la pubblicazione alla Gazzetta Ufficiale della Comunità europea in data 05/04/2016

Gli atti di gara sono resi disponibili sul sito internet di Arpa: http://www.arpa.emr.it/bandi_gare.
CIG 6617781DA1.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara GUUE
2. Bando di gara GURI
3. Disciplinare di gara
4. Disciplinare tecnico
5. Schema di contratto
6. Dichiarazione di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
7. Dichiarazione di offerta economica
8. Patto d'integrità.

La Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del Codice è la dott.ssa Tiziana Paccagnella: tpaccagnella@arpa.emr.it

Il direttore dell'esecuzione verrà nominato in sede di sottoscrizione del contratto.

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni:

- Implementazione ed esecuzione quotidiana di procedure previsionali operative gestite dal Fornitore e richiedenti considerevoli risorse di supercalcolo
- Fornitura di risorse di supercalcolo finalizzate all'esecuzione quotidiana di procedure previsionali operative gestite dal Committente
- Servizi accessori quali connettività di rete, archiviazione dati, virtual hosting.

Tali prestazioni si articolano nei moduli obbligatori n.1,2 e 3, e nei moduli opzionali 4 e 5 che verranno eventualmente attivati con le modalità descritte nel disciplinare tecnico:

Modulo	Descrizione	CPV
1	LAMI OPER	72300000
2	MED-ITA-RE	
3	LAMI ENDA	
4	LAMI OPER-AQ	
5	LAMI-ENS	

1.2 La durata dell'appalto è di 12 mesi. La decorrenza del servizio verrà concordata in sede di sottoscrizione del contratto e verrà sancita dal verbale di avvio del servizio sottoscritto tra le parti.

1.3 L'importo complessivo a base di gara, IVA esclusa, è pari Euro 2.100.000,00 (duemilionicentomila,00) , così suddiviso:

Modulo	Descrizione	IMPORTO ANNUALE	IMPORTO BIENNALE
1	LAMI OPER	650.000,00	1.300.000,00
2	MED-ITA-RE		
3	LAMI ENDA		
4	LAMI -OPER-AQ	400.000,00	800.000,00
5	LAMI-ENS		

1.4 L'importo a base di gara è suddiviso in moduli obbligatori e in moduli opzionali; ciascuno dei valori espressi costituisce valore massimo non superabile. Ai sensi dell'art. 29 del Codice, tale importo è comprensivo dell'eventuale rinnovo annuale dei servizi .

1.5 I costi della sicurezza sono pari a € 0,00 in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

1.6 Alla scadenza del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovarlo, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo di 12 mesi. La richiesta di rinnovo del contratto alla scadenza, avverrà mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima del termine finale del contratto originario.

1.7 I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatto salvo quanto previsto, ai sensi dell'art. 115 del Codice, dalla clausola di revisione prezzi prevista dall'art. 11 dello schema di contratto allegato.

1.8 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.lgs. 9

novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 12.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*), m-*ter* ed m-*quater*), del Codice;
- 2) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art.35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

3.3. ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

4. Presa visione della documentazione di gara e “simulazione di servizio”

4.1 La documentazione di gara è disponibile sul sito internet:
http://www.arpa.emr.it/bandi_e_gare.

- 4.2 Allo scopo di valutare il carico computazionale e di Input/Output (I/O), a richiesta dei singoli partecipanti, come previsto nel disciplinare tecnico verrà fornito, sotto forma di codici sorgenti e dati di corredo, il necessario per l'effettuazione di una "simulazione del servizio". Per maggiori dettagli su tale simulazione, si rinvia a quanto disposto nel disciplinare tecnico al paragrafo 4 "quantificazione risorse di calcolo". I concorrenti interessati ad effettuare tale simulazione, dovranno inoltrare specifica richiesta da parte di un soggetto dotato del potere di rappresentanza del concorrente che intende partecipare all'indirizzo: acquisti@cert.arpa.emr.it.
- 4.3 In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, la simulazione del servizio potrà essere effettuata da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti detti operatori.
- 4.4 In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, la simulazione del servizio deve essere effettuata a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

5. Chiarimenti

- 5.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica certificata: acquisti@cert.arpa.emr.it, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 5.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 5.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.arpa.emr.it> sulla pagina dedicata alla procedura in corso.

6. Modalità di presentazione della documentazione

- 6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., utilizzando il modello reso disponibile tra gli atti di gara, con le seguenti formalità:
- a) in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- 6.2 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- 6.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 6.3 Le dichiarazioni di partecipazione (mod 1 e 1 bis) e la dichiarazione d'offerta (mod.2) dovranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet di Arpae alla pagina dedicata alla procedura in oggetto.
- 6.4 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per mille del valore della gara. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 38 comma 2-bis coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge.
- 6.5 Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 6.4, si assegnerà al concorrente un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
- 6.6 In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 6.5 la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura con le conseguenze di cui al paragrafo 19.10.
- 6.7 Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, Arpae si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione, senza applicazione della sanzione di cui all'art. 38, comma 2-bis, del Codice.
- 6.8 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

7. Comunicazioni

- 7.1 Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Arpae e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica o di PEC, indicato dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei

nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 7.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 7.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. Subappalto

- 8.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.
- 8.2 Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.
- 8.3 Arpa e non provvederà al pagamento diretto del/degli subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal/dagli subappaltatore/i.

9. Ulteriori disposizioni

- 9.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
- 9.2 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 9.3 L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito, alla pagina internet dedicata alla procedura.
- 9.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 9.5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 9.6 In analogia a quanto stabilito dall'art. 140 del Codice, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 59, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente

i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

10. Cauzioni e garanzie richieste

10.1 ■ L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad Euro 42.000,00[quarantaduemila,00]).

10.2 Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, la cauzione provvisoria garantisce altresì il versamento della sanzione pecuniaria di cui al punto 6.4 del presente disciplinare e dovrà essere reintegrata qualora la stessa venisse parzialmente escussa per il pagamento della predetta sanzione.

10.3 La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in contanti (assegno o bonifico bancario/postale), con versamento presso IT 25 N 02008 02435 000003175646;
- b. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

10.4 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

10.5 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 3) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 4) prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
- 10.6 ■ La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione ai sensi del paragrafo 10.2 potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 6.5 del presente disciplinare, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.
- 10.7 ► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.
- 10.8 Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;
- 10.9 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;
- 10.10 L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.
- 10.11 Si precisa che:
- a. in caso di partecipazione in RTI , sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

11. Pagamento a favore dell'Autorità

► I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 140,00 (euro centoquaranta,00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. del 22 dicembre 2015-

■ La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della

sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 6.5 del presente disciplinare, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

12. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico- organizzativa

12.1 ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

- 1) ► Iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura; per l'esercizio, da parte del concorrente, dell'attività oggetto di appalto
- 2) ► almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto o intermediario, l'assenza di situazioni passive con lo stesso o con altri soggetti / la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l'esecuzione dell'appalto;
- 3) ► aver realizzato nell'ultimo triennio uno o più servizi di supercalcolo in regime operativo, di tipologia analoga a quella oggetto di gara, tra cui almeno un servizio con un unico contraente di importo almeno pari ad Euro 300.000,00 IVA esclusa.

12.2 Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

12.3 ► Non è consentito, a **pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

12.4 Il requisito relativo all'iscrizione presso la camera di Commercio di cui al paragrafo 12.1 n.1) deve essere dimostrato:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

12.5 Le referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 12.1 n. 2) devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.

- 12.6 Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 12.1 n. 3), deve essere presentato nel suo complesso dal raggruppamento; il requisito del servizio analogo per un unico committente di valore almeno pari a Euro 300.000,00 , deve essere posseduto da uno dei componenti il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Tale requisito non è frazionabile.
- 12.7 Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 12.4 lett. b), nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 12.1, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.
- 12.8 Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 12.4 lett. b), nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 12.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

13 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 13.1 ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 30 maggio 2016**, esclusivamente all'indirizzo :

Arpae – Area Acquisizione Beni e Servizi Via Po, 5 40139 Bologna.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste

- 13.2 È facoltà dei concorrenti, spedire il plico a mezzo raccomandata o consegnarlo a mano, presso la sede sopra indicata tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,00 alle ore 17,00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante. Nel caso di consegna a mano, il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

- 13.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente *[denominazione o ragione sociale, indirizzo PEC per le comunicazioni]* e riportare la dicitura :

GARA per affidamento servizi di supercalcolo.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

- 13.4 Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) “A - Documentazione amministrativa”;
- 2) “B - Offerta tecnica”;
- 3) “C - Offerta economica”.

13.5 ► La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

13.6 ► **Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

14 **Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”**

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

14.1 ■ **La BUSTA A – Documentazione Amministrativa**, dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, oltre alla seguente documentazione essenziale:

14.1.1 ■ Dichiarazione di partecipazione, resa ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, di cui all'Allegato 3 sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore contenente in particolare:

- dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente disciplinare di gara ed in tutti gli atti di gara;
- dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (oppure per le Ditte concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza) attestante, fra l'altro:
 - 1) la non sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, dalla lettera a) alla lettera m quater), del D. Lgs. n. 163/2006;
 - 1- bis) Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lettere b) c) e m- ter) vanno rese individualmente secondo il modulo allegato 3- bis) “Dichiarazione soggetti ex art. 38 lettere b),c) e m-ter)” dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta, nonché dai seguenti soggetti attualmente in carica:
 - in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
 - in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
 - in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
 - in caso di altri tipi di società o consorzio: amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci.

Dovranno essere presentati tanti modelli 3-bis quanti sono i soggetti di cui sopra.

Per i soggetti cessati dalla carica, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

- 2) ■ di essere iscritto per attività inerenti i servizi oggetto della gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato dell'UE, in conformità di quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i.;

Ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera m quater) del D.Lgs n. 163/06, i concorrenti dovranno dichiarare alternativamente:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. rispetto ad alcun partecipante e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di partecipanti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di partecipanti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

3) ■ quali requisiti di capacità tecnica richiesti dal bando :

3.1 di aver regolarmente svolto nell'ultimo triennio :

- a) servizi di supercalcolo in regime operativo di tipologia analoga a quella di gara, tra cui almeno un servizio con un unico contraente di importo almeno pari ad Euro 300.000,00.

Per il suddetto requisito 3. in caso di RTI o Consorzio vedi quanto disposto nel relativo paragrafo.

Si precisa che per ultimo triennio si intende quello antecedente al termine di scadenza di presentazione delle offerte.

14.1.2 ■ l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto con l'indicazione della tipologia di attività che si intende subappaltare nei limiti di quanto previsto al paragrafo "Subappalto" pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso. ;

14.1.3 ■ PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC e s.m.i. relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria .

14.1.4 ■ Allegato 5 Patto d'integrità debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma. In caso di R.T.I./Consorzio ordinario o Reti d'impresa il documento deve essere sottoscritto da tutte le imprese aderenti al R.T.I./Consorzio o Rete d'impresa.

14.1.5 ■ le referenze bancarie di cui al paragrafo 12.1 n.2 del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

14.1.6 in caso dell'avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. ■ dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

b. ■ dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

c. ■ originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

14.1.7 ■ documento attestante la cauzione provvisoria di cui al paragrafo 10, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva [Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del Codice vedi punto successivo.]

14.1.8 ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;

14.1.9 ■ ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 140,00 (euro centoquaranta,00) di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare di gara.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

14.2 ■ atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

14.3 ■ dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

14.4 ■ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

14.5 ■ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

14.6 ■ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

14.7 ■ dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5;

14.8 ■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

14.9 ■ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

14.10 ■ dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;

14.11 ■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del

soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti;

14.12 ■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

14.13 ■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.14 ■ La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle attestazioni, dichiarazioni ed elementi di cui al paragrafo 14 potranno essere sanate ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1-ter, del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.4 del presente disciplinare.

► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

15 Contenuto della Busta “B - Offerta tecnico-organizzativa”

15.1 ► La busta “B – Offerta tecnico-organizzativa” deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica dei servizi/forniture offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel disciplinare tecnico. La relazione dovrà contenere una proposta tecnico-

organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione previsti dal presente disciplinare di gara.

Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel disciplinare tecnico, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

- L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

15.2 ■ Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione di cui ai paragrafi 14.1.1

15.3 ■ La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.5 del presente disciplinare.

15.3 ► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

16 Contenuto della Busta “C – Offerta economica”

16.1 ► Nella busta “C – Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il modello allegato sub 4 al presente disciplinare di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- a) ► i prezzi unitari annuali previsti per ogni singolo modulo, IVA esclusa;
- b) il prezzo complessivo offerto per i moduli obbligatori (voce A dello schema di offerta) e per i moduli opzionali (voce B dello schema di offerta), IVA esclusa;
- c) ► il prezzo complessivo annuale offerto per l'appalto IVA esclusa;
- d) ► il valore complessivo dell'offerta, comprensivo del prezzo annuale, di tutte le opzioni e dell'eventuale rinnovo per 12 mesi, IVA esclusa
- e) la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice.

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e prezzi unitari prevalgono i prezzi unitari e il prezzo complessivo dell'offerta sarà ricalcolato.

L'offerta economica formulata in Euro non dovrà prevedere un numero di decimali superiore a due. I valori offerti devono essere indicati al netto dell'IVA.

► L'offerta economica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione di cui ai paragrafi 14.1.1

■ La mancata sottoscrizione dell'offerta economica potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.5 del presente disciplinare.

► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

16.2 Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo massimo indicato a base d'asta per i moduli obbligatori e l'importo a base d'asta per i moduli opzionali.

16.3 All'interno della busta "C-offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura "Giustificazioni Gara Supercalcolo"

16.4 Si precisa che il costo interno della sicurezza, riguardante i rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici, attiene, a titolo esemplificativo, ai costi scaturenti dall'effettuazione della sorveglianza sanitaria ove previsto; alla fornitura ai lavoratori dei necessari e idonei dispositivi di protezione individuale; all'effettuazione dell'attività di informazione, formazione ed addestramento dei lavoratori; alla predisposizione delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza; alla redazione del documento di valutazione dei rischi; dai provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio; all'adozione delle misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro, nonché per il caso di pericolo grave immediato; all'obbligo di munire i lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro; agli obblighi di riunioni periodiche previste dalla normativa sulla sicurezza; all'aggiornamento delle misure di prevenzione in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi che hanno rilevanza ai fini della salute e sicurezza del lavoro, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica della prevenzione della protezione.

16.5 In caso di RTI tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono tenute ad indicare i costi relativi alla sicurezza propri dell'impresa, ovviamente per quanto riguarda la parte dell'appalto di loro specifica competenza.

17 **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

17.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e con le modalità di cui agli artt. 5 e 6 della predetta delibera.

17.2 I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 12, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12.1 n. 1), se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, inserita nel sistema *AVCpass* dall'operatore

economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;

- b) quanto al requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 12.1 n. 3), l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi è comprovata:
- i. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema *AVCpass* dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
- ii. se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema *AVCpass* dagli operatori. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

18 Criterio di aggiudicazione

18.1 L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	50
Offerta economica	50
TOTALE	100

18.2 Il Punteggio Totale (P_{tot}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a

$$P_{tot} = P_t + P_e$$

Dove:

P_t = punteggio attribuito all'offerta tecnica

P_e = punteggio attribuito all'offerta economica

18.3 I punteggi saranno attribuiti da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi esplicitati nella tabella che segue.

18.4 La commissione procederà in seduta riservata alla valutazione della documentazione presentata all'interno della busta "B", visionando la relazione tecnica redatta sviluppando i criteri di seguito descritti. I punteggi tecnici verranno attribuiti, per ciascuna offerta, secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei criteri

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto a ciascun subcriterio dei criteri 1 e 2 ed ai criteri 3 e 4 (i) variabile tra zero e uno

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio (i) come di seguito indicato

Ai fini della determinazione dei coefficienti V_{ai} , per i criteri qualitativi n. 1 e 2, la commissione attribuirà per ciascuna offerta i giudizi di merito motivati, ai quali corrisponderanno i relativi valori riportati nella tabella n.2, mentre per quanto riguarda i criteri 3 e 4 verranno applicate le scale valutative riportate nelle corrispondenti tabelle 3 e 4.

Tabella 1

Nr. criterio	Nr. sub criterio	Descrizione	Peso sub criterio	Peso criterio	Tabella valutativa da applicare
1		Modalità che il Fornitore adotterà, per garantire la disponibilità al tempo dovuto delle risorse di calcolo richieste in ciascuno dei seguenti moduli:		10	Tab. 2
	1.1	Modulo 1 Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: si valuterà la modalità adottata in base 1) alle garanzie di disponibilità delle risorse che offre e 2) all'uso razionale del sistema che essa consente.	3		
	1.2	Modulo 2 Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: come sopra.	2		
	1.3	Modulo 3 Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: come sopra.	3		
	1.4	Modulo 5 Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: come sopra.	2		
2		Caratteristiche dell'infrastruttura di calcolo utilizzata del Fornitore che contribuiscono a garantire la continuità dell'intero servizio fornito, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:		20	Tab. 2
	2.1	Alimentazione elettrica (ridondanza, disponibilità di gruppo di continuità, disponibilità di gruppo elettrogeno) Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: verrà effettuata una valutazione qualitativa delle caratteristiche dichiarate dal Concorrente riguardanti gli aspetti indicati.	4		
	2.2	Connettività di rete internet (larghezza di banda, ridondanza, tempi di intervento per ripristino guasti) Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: come sopra.	4		
	2.3	Connettività di rete intranet tra i diversi sistemi di calcolo/storage utilizzati per la fornitura del servizio Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: come sopra.	3		
	2.4	Sistema di storage utilizzato routinariamente per la fornitura del servizio (ridondanza, velocità, tempi di intervento per ripristino guasti) Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: come sopra.	4		
	2.5	Sistema di calcolo utilizzato per la fornitura del servizio (tipo e quantità di processori, interconnessione interna ad alte prestazioni, sistema operativo, compilatori Fortran disponibili, software di gestione dei processi in coda, tempi di intervento per ripristino guasti). Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: come sopra.	5		
3		Modalità di sorveglianza e di intervento che il Fornitore adotterà per garantire la continuità di tutti i servizi al di fuori degli orari lavorativi. Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: la modalità adottata sarà valutata in base alla rapidità con cui permette di risolvere i problemi e allo spettro dei problemi affrontati.		15	Tab.3
4		Modalità che il Fornitore adotterà per fornire le garanzie aggiuntive di continuità del servizio richieste nel modulo 4, nel caso esso venga attivato. Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio: la modalità adottata sarà valutata in base alle garanzie di continuità fornite anche in caso di guasto tecnico o calamità naturale.		5	Tab.4

Tabella 2: scala di valutazione subcriteri dei criteri 1, 2

Proposta del Fornitore	Coefficienti
Ottima	1
Buona	0.75
Discreta	0.5
Media	0.25
Scarsa, oppure nessuna informazione rilevante	0

Tabella 3: scala di valutazione criterio 3.

Proposta del Fornitore	Coefficienti
Personale in turno sul luogo di lavoro 24h/24h 7gg/7gg	1
Personale in pronta disponibilità 24h/24h 7gg/7gg con tempo di intervento sul luogo di lavoro inferiore a 2 ore	0.75
Personale in pronta disponibilità 24h/24h 7gg/7gg con tempo di intervento sul luogo di lavoro tra 2 e 6 ore	0.5
Personale in pronta disponibilità con sola possibilità di intervento remoto	0.25
Nessuna possibilità di intervento fuori orario di lavoro	0

Tabella 4: scala di valutazione criterio 4.

Proposta del Fornitore	Coefficienti
Replica contemporanea routinaria delle procedure su un sistema di calcolo remoto (distanza maggiore di 50km) (<i>hot backup, disaster recovery</i>)	1
Replica su richiesta delle procedure, con attivazione automatica immediata, su un sistema di calcolo remoto (distanza maggiore di 50km) (<i>cold backup, disaster recovery</i>)	0.75
Replica contemporanea routinaria delle procedure su un sistema di calcolo situato a distanza inferiore a 50km (<i>hot backup</i>)	0.5
Replica su richiesta delle procedure, con attivazione automatica immediata, su un sistema di calcolo situato a distanza inferiore a 50km (<i>cold backup</i>)	0.25
Nessuna duplicazione delle risorse	0

18.3 I punteggi saranno assegnati al secondo decimale per troncamento.

18.3.1. Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi di valutazione, se nessun concorrente ottiene sugli elementi di valutazione tecnica, il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata per ogni subcriterio dei criteri 1 e 2 ed ogni criterio 3 e 4, la c.d. Riparametrazione, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

18.5 La Commissione provvede ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla seguente formula calcolata sul prezzo complessivo offerto:

$$P_c = 50 \times (ValCom_{min} / ValCom_{offerto})$$

18.4 Dove:

- l'acronimo (ValCom) è il Valore Complessivo dell'Offerta, indicato in Allegato 4 "dichiarazione di offerta";
- l'acronimo con il pedice "min" rappresenta il valore dell'offerta risultata più bassa fra tutte le offerte economiche pervenute dalle Ditte Concorrenti;
- l'acronimo con il pedice "offerto" rappresenta il valore dell'offerta della Ditta Concorrente interessata.

19 Operazioni di gara

19.1 La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede di ArpaE sita in via Po, 5 a Bologna il giorno 31 maggio 2016 alle ore 10,00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

19.2 Le successive sedute pubbliche avranno luogo in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 3 giorni prima della data fissata.

19.3 Sulla base della documentazione contenuta nella busta A, la Commissione, nella prima seduta, procederà:

- (i) alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- (ii) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- (iii) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma

individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

- (iv) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- (v) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
- (vi) nella stessa seduta pubblica a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 12; all'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

19.4 La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In caso di carenza della sottoscrizione dell'offerta tecnica che sia comunque riconducibile all'offerente, la Commissione richiede, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, la necessaria regolarizzazione, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni.

19.5 In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.

19.6 Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno provveduto alla regolarizzazione di cui al paragrafo 19.4; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti. In caso di carenza della sottoscrizione dell'offerta economica che sia comunque riconducibile all'offerente, la Commissione richiede, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, la necessaria regolarizzazione, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni, sospende la seduta fissando la data della seduta successiva e dispone la comunicazione ai concorrenti non presenti.

19.7 Successivamente, la Commissione provvede ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle eventuali richieste di regolarizzazione e nella medesima seduta o in

seduta successiva procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18 e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

- 19.8 Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.
- 19.9 All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 19.10 La Commissione comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
- 19.11 Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al successivo comma 3) del medesimo articolo, si procederà ai sensi dell'art. 88 del Codice alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.
- 19.12 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- 19.13 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
- 19.14 All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria definitiva e aggiudica in via provvisoria, l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta e trasmette le offerte alla stazione appaltante per l'adozione dell'atto di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 12 del Codice e conseguentemente per la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 11, comma 8 del Codice (v. paragrafo 21).
- 19.15 L'aggiudicazione e le esclusioni vengono comunicate tempestivamente ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) e b) del Codice.

20 Verifica di anomalia delle offerte

- 20.1 La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a) si verifica la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica perché appare anormalmente bassa, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- b) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- c) si assegna all'offerente un termine perentorio di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) si assegna all'offerente un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle ulteriori precisazioni;
- f) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle ulteriori precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- i) la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

21. Stipula del contratto

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire ad ArpaE la seguente documentazione:

1. dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (informazioni antimafia);
2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 redatta dai soggetti di cui all'art. 85 del d.Lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi (informazioni antimafia);
3. idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, a favore dell'amministrazione con cui sottoscriverà il contratto, di importo pari al 10% del valore del contratto. Tale importo è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità conforme alle norme europee

EN ISO 9000, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata nelle stesse forme di cui alla cauzione provvisoria , alle seguenti necessarie condizioni:

- prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell' amministrazione contraente, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto medesimo. Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nel disciplinare d'incarico.

4 Copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza , nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa.

Ai sensi dell'art. 34 comma 35 L.221/2012, l'Aggiudicatario, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, è altresì tenuto al rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione . Le spese il cui importo presunto è pubblicato sulla pagina informativa della gara, nel sito www.arpa.emr.it, saranno esattamente quantificate a pubblicazioni effettivamente avvenute. Sarà cura di Arpae comunicare all'aggiudicatario gli importi definitivi che dovranno essere versati nei termini suindicati e le modalità di versamento.

Arpae procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

Arpae procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC); peraltro, in caso di partecipazione in forma associata, detto documento verrà acquisito relativamente a ciascuna impresa raggruppata.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 48 del D.LGS. 163/2006 nel termine fissato di 20 (venti) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione del contratto, con modalità elettronica in forma di scrittura privata secondo lo schema allegato agli atti di gara.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, Arpae comunicherà la decadenza

dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria, e procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

22. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

Allegato "1" Schema di contratto

Allegato "2" Capitolato speciale

Allegato "3" Dichiarazione di partecipazione

Allegato "3 bis" Dichiarazione sostitutiva soggetti ex art. 38 comma 1 lett.b) c) m-ter D.Lgs. 163/2006

Allegato "4" Dichiarazione d'offerta

Allegato "5" Patto d'integrità

Bologna, 5 aprile 2016

Il Direttore del servizio Idro-meteo-clima
di Arpae Emilia-Romagna
(dr. Carlo Cacciamani)

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti.