

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-841	del 20/10/2017
Oggetto	Direzione Tecnica. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS) per i laboratori di Arpae ER, tramite RDO sul mercato elettronico di Consip S.p.A. Importo a base di gara Euro 80.000,00 IVA esclusa. Valore complessivo dell'appalto, comprensivo di opzioni e proroga:euro 104.888,00. Oneri per la sicurezza pari a Euro zero	
Proposta	n. PDTD-2017-842	del 13/10/2017
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Direzione Laboratorio Multisito	
Dirigente proponente	Dott.ssa Rossi Leonella	
Responsabile del procedimento	Rossi Leonella	

Questo giorno 20 (venti) ottobre 2017 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS) per i laboratori di Arpae ER, tramite RdO sul mercato elettronico di Consip S.p.A. Importo a base di gara Euro 80.000,00 IVA esclusa. Valore complessivo dell'appalto, comprensivo di opzioni e proroga: Euro 104.888,00. Oneri per la sicurezza pari a Euro zero.

VISTI:

- la D.D.G. n. 136 del 23/12/2016 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2017 - 2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2017 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2017;
- la D.D.G. n. 137 del 23/12/2016 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2017 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna;
- la D.D.G. N. 22 del 10/03/2017 - Direzione Amministrativa. Area Acquisizione Beni e Servizi. Modifica del programma biennale delle forniture e servizi per gli anni 2017-2018 e dell'elenco annuale delle forniture e dei servizi per l'anno 2017;
- la D.D.G n. 52 del 28/04/2017 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Riprevisione dei budget di esercizio per l'anno 2017 a seguito della costituzione della Direzione del Laboratorio Multisito dal 1° maggio 2017”;
- la D.D.G. n. 75 del 26/06/2017 “Direzione Amministrativa. Area Acquisizione beni e servizi. Seconda modifica del programma biennale delle forniture e servizi per gli anni 2017-2018 e dell'elenco annuale delle forniture e dei servizi per l'anno 2017”;

RICHIAMATI:

- il Regolamento per il decentramento amministrativo, come modificato con delibera del Direttore Generale n. 69 del 19/06/2017;
- il Regolamento dell'Agenzia in materia di approvvigionamento approvato con D.D.G. n. 3 del 13.01.2017;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal decreto correttivo (D.lgs. 56/2017), in vigore dal 20 maggio;

- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, “Procedure per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria” approvate dall’ANAC con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016;
- l’art. 4 del Regolamento Arpae in materia di approvvigionamento, ai sensi del quale: per le procedure di affidamento di servizi/forniture di valore pari o superiore a 40.000 Euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre, individuando l'esigenza che intendono soddisfare, le caratteristiche dei beni e servizi che intendono conseguire, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura, nonché le principali condizioni contrattuali;

PREMESSO:

- che per il funzionamento della rete Laboratoristica dell’Agenzia, è stata programmata nell’anno una procedura per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polisterene (PS), per un periodo di 36 mesi;
- che il valore dell’appalto, comprensivo di opzioni e proroga, è stato quantificato in euro 104.888,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all’art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Consip S.p.A., data l’attivazione del Bando “Beni” per la categoria di abilitazione “Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica”;
- che ai fini dell’individuazione dei soggetti da invitare ad una procedura negoziata e al fine di favorirne la massima partecipazione, è stato pubblicato specifico avviso sul sito web dell’Agenzia - alla voce Bandi di gara- in data 17/07/2017 (con scadenza il 02/08/2017) invitando gli operatori economici operanti nel settore a manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura di cui trattasi;
- che i servizi oggetto della presente fornitura risultano dettagliatamente descritti nelle Condizioni particolari, Capitolato speciale, scheda offerta tecnica e scheda offerta economica allegati sub A); sub B) ; sub C9 e sub D) alla presente Determinazione.
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza

nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

- che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile della Direzione Laboratorio Multisito, Dott.ssa Leonella Rossi, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

RITENUTO:

- di procedere all'indizione, per le motivazioni espresse in premessa, di una procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, c.2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016, mediante acquisto, sul mercato elettronico di Consip SpA, avente ad oggetto la fornitura, mediante somministrazione periodica, di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS), per un periodo di 36 mesi da espletarsi mediante invio di RdO (Richiesta di Offerta);
- di porre a base di gara l'importo di euro 80.000,00 IVA esclusa che potrà arrivare sino ad euro 104.888,00 (IVA esclusa) considerando l'opzione per l'Agenzia di aumentare di un quinto le prestazioni oggetto dell'appalto e la facoltà di proroga di 4 mesi prevista negli atti di gara;
- di invitare alla procedura di cui trattasi coloro che si sono segnalati in relazione all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia;
- di stabilire che l'affidamento della fornitura avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior prezzo, secondo quanto precisato nelle Condizioni particolari, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Leonella Rossi, Responsabile della Direzione Laboratorio Multisito;
- di approvare gli atti di gara così costituiti quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - Condizioni particolari All. sub A);
 - Capitolato speciale All. sub B);
 - Scheda offerta tecnica All. sub C);
 - Scheda economica All. sub D);
- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RdO che sarà inviata

dalla Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

- di demandare al Responsabile del procedimento la verifica della documentazione caricata a sistema e l'esame delle offerte tecniche ed economiche presenti sul portale Mepa che verranno scaricate dall'Area Acquisizione beni e servizi;

DATO ATTO

- del parere di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità Economica, dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di procedere all'indizione, per le motivazioni espresse in premessa, di una procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, c.2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016, mediante acquisto, sul mercato elettronico di Consip SpA, avente ad oggetto la fornitura, mediante somministrazione periodica, di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS), per un periodo di 36 mesi da espletarsi mediante invio di RdO (Richiesta di Offerta);
2. di porre a base di gara l'importo di euro 80.000,00 IVA esclusa che potrà arrivare sino ad euro 104.888,00 (IVA esclusa) considerando l'opzione per l'Agenzia di aumentare di un quinto le prestazioni oggetto dell'appalto e la facoltà di proroga di 4 mesi prevista negli atti di gara;
3. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
4. di invitare alla procedura di cui trattasi coloro che si sono segnalati in relazione all'avviso di indagine di mercato, pubblicato sul sito web dell'Agenzia;
5. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior prezzo, secondo quanto precisato nelle Condizioni particolari, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
6. di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Leonella Rossi, Responsabile della Direzione Laboratorio Multisito;
7. di approvare gli atti di gara così costituiti quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - Condizioni particolari All. sub A);
 - Capitolato speciale All. sub B);
 - Scheda offerta tecnica All. sub C);
 - Scheda economica All. sub D);

8. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RdO che sarà inviata dalla Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
9. di demandare al Responsabile del procedimento la verifica della documentazione caricata a sistema e l'esame delle offerte tecniche ed economiche presenti sul portale Mepa che verranno scaricate dall'Area Acquisizione beni e servizi;
10. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
11. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente, si procederà con apposita determina di aggiudicazione, all'affidamento della fornitura all'operatore economico selezionato;
12. di dare atto che con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili con riferimento ai centri di responsabilità delle strutture destinatarie dei beni acquistati.

IL DIRETTORE TECNICO
Dott. Franco Zinoni

Ai fornitori invitati

OGGETTO: RdO n. ____ per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS) per i laboratori di Arpae ER.

Ad integrazione della RdO n. ____ si precisano le seguenti Condizioni particolari di fornitura richieste da Arpae Emilia-Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS) per i laboratori di Arpae ER, come riportato nella scheda tecnica allegata.

Le condizioni di fornitura sono disciplinate nell'allegato Capitolato speciale.
La durata della fornitura è di 36 mesi.

Arpae si riserva la facoltà di prorogare la validità del contratto per il tempo strettamente necessario, non superiore a quattro mesi, ad espletare le procedure volte all'individuazione del nuovo contraente. In tal caso le prestazioni dovranno essere eseguite, durante il periodo di proroga, agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel presente contratto.

Importo annuale a base di gara pari ad € 80.000,00 (IVA esclusa).

Opzione per eventuale proroga di quattro mesi, pari a complessivi euro 8.888,00 (Iva esclusa).

Opzione per eventuale aumento di un quinto, pari complessivamente a euro 16.000,00 (Iva esclusa)

Valore complessivo dell'appalto pari a euro 104.888,00 (Iva esclusa).

Oneri per la sicurezza da rischio di interferenze pari a: euro 0,00.

Non sono ammesse offerte parziali.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La Documentazione da produrre in risposta alla Richiesta d'Offerta consisterà in:

a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: questa comprenderà - a pena d'esclusione:

1. garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti (assegno o bonifico bancario/postale), con versamento presso c/c IT 25 N 02008 02435 000003175646;
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli art. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario (eccetto che per le piccole e medie imprese).

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Si applicano le disposizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice in tema di ulteriori riduzioni sull'importo della cauzione.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario e l'eventuale certificazione del sistema di qualità devono essere inviate alternativamente nei seguenti formati e in conformità a quanto di seguito indicato:

• in formato elettronico:

1. in originale sotto forma di documenti informatici, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato di: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, comma 2, del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del

D.lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile;

• in formato cartaceo:

3. nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e pervenire al seguente indirizzo: Arpae Emilia-Romagna, Via Po, 5 - 40139 Bologna entro il medesimo termine indicato per la scadenza delle offerte.

La busta dovrà riportare esternamente le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: ***“Fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS) per i laboratori di Arpae ER”***;
- la ragione sociale della Concorrente - nel caso di R.T.I. o Consorzi o Reti di Impresa come disciplinato nel successivo paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) -, di consorzi e di reti di impresa”;
- l'indirizzo del destinatario;
- la dicitura Cauzione provvisoria.

La busta può essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa concorrente – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 14:00, fino al termine perentorio sopra indicato. L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive. In caso di invio in formato cartaceo, la Ditta deve in ogni caso allegare a Sistema copia scannerizzata dei suddetti documenti cartacei.

2. il documento **PASSOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) secondo quanto previsto al successivo par. 6;

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine di dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

L'Offerta tecnica del Fornitore – a pena d'esclusione – dovrà consistere in:

- scheda offerta tecnica: il fornitore dovrà compilare il file messo a disposizione dall'amministrazione indicando il codice articolo del prodotto offerto e il formato offerto.
La percentuale dei prodotti richiesti è del 100%
Sono ammessi confezionamenti diversi rispetto a quelli indicati da Arpae purché in misura non inferiore o non superiore al 50% del n. di pezzi indicato nella scheda tecnica, nella colonna "confezionamento richiesto".
- schede tecniche descrittive dei prodotti offerti, per consentire di verificare la corrispondenza alle specifiche richieste dell'Agenzia.

Tali schede dovranno essere inserite nel sistema del mercato elettronico della P.A. e confluiranno nella virtuale "Busta B" (busta tecnica).

L'Offerta economica del Fornitore – a pena d'esclusione – dovrà consistere in:

- valore complessivo in euro della fornitura, secondo il modello generato dal sistema;
- schede offerta economica dei prodotti compilata, sul modello reso disponibile dall'Amministrazione;

I fogli dei file messi a disposizione dall'amministrazione sono predisposti con campi colorati in grigio che non devono essere modificati, mentre per la compilazione da parte del fornitore sono state lasciate in bianco le celle in cui dovrà essere indicato:

- “codice articolo: codice alfanumerico che contraddistingue l'articolo sui cataloghi del fornitore;
- “confezionamento offerto”: n. di pezzi per confezione offerta dal Fornitore, nei limiti sopra indicati.
- “prezzo confezione offerto”
- “prezzo unitario per pezzo;
- “prezzo totale”: dato “dal prezzo unitario per pezzo”, per “il totale fabbisogno triennale per numero di pezzi”, arrotondato alla seconda cifra decimale, IVA esclusa.

Tutti i prezzi indicati nelle schede allegate si intendono espressi in euro, IVA esclusa.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nell'Offerta economica, prevarrà quest'ultima.

Per quanto riguarda la modulistica da utilizzare (allegati), si precisa che Arpae Emilia-Romagna, in ottemperanza al Codice dell'Amministrazione Digitale ed alle direttive sul contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione (PA), ha deciso di utilizzare i seguenti formati per lo scambio di file:

-in caso di documenti in sola lettura il formato è il PDF (Portable Document Format), preferibilmente PDF/A;

-in caso di documenti condivisi e/o modificabili, ove non sia possibile utilizzare il formato PDF, il formato è lo standard ODF (Open Document Format).

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile Unico del Procedimento, avvalendosi di un collaboratore amministrativo dell'Area Acquisizione Beni e Servizi con funzioni di segretario, procederà alla verifica della documentazione amministrativa presentata.

All'esito della valutazione della documentazione amministrativa, l'elenco dei soggetti ammessi o eventualmente di quelli esclusi sarà pubblicato sul sito di Arpae, Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti, e di tale pubblicazione sarà dato avviso ai concorrenti mediante posta elettronica certificata.

Il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla valutazione dell'offerta tecnica caricata a sistema. Arpae si riserva la facoltà in casi non compromettenti la “par condicio” fra le ditte concorrenti e nell’interesse dell’Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione attraverso il canale “Comunicazioni” presente sul portale a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dell'offerta tecnica prodotta, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l’esclusione dalla gara.

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dall'Agenzia sul formato o su altre caratteristiche comporterà l'esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all'apertura della busta economica.

La scelta della migliore offerta sarà effettuata, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del prezzo complessivo più basso.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate da Arpae ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare una trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul portale di Consip a presentarsi presso la Direzione Generale Arpae in Via Po n. 5 a Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime “a pari merito”.

6.STIPULA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Direttore Tecnico di Arpae Emilia-Romagna.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a. e in sede di partecipazione alla gara.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass) , secondo le istruzioni ivi contenute.

La stipula della RdO è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine di 10 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- copia del versamento sul conto di tesoreria di Arpae delle spese di bollo di cui all'art. 20 del Capitolato speciale;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.103 del D.lgs.50/2016 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, o aumentata ai sensi di quanto previsto dal medesimo art. 103, comma 1, D.lgs 50/2016 che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 D.lgs 50/2016 per la garanzia provvisoria nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;
- schede di sicurezza dei prodotti offerti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RdO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.lgs. 50/2016, e ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza si procederà alla pubblicazione degli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpae.it.

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21 comma 2 del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), i documenti inseriti nel sistema AVCPASS dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da un suo eventuale delegato. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Il mancato riscontro circa la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

4. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "Beni", categoria Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Patto d'integrità, Capitolato Tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Leonella Rossi, Responsabile Area Attività Laboratoristiche di Arpae Emilia-Romagna.

6. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RdO.

Il collaboratore amministrativo di riferimento per la presente procedura è il dott. Enrico Remorini dell'Area Acquisizione Beni e Servizi (051.6223825 - eremorini@arpae.it).

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi
(Dott.ssa Elena Bortolotti)

Documenti allegati:

- Capitolato speciale
- Schede offerta tecnica
- Schede offerta economica

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti.

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 1 di 12

Art. 1 - Oggetto della fornitura

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative alla fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS).

Con la presentazione dell'offerta in risposta alla RdO, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti di Arpae ad eseguire tutte le prestazioni oggetto del contratto nelle misure richieste dai laboratori mediante gli ordini di consegna periodici, il tutto nell'importo massimo spendibile quale risultante dall'offerta del Fornitore.

Le quantità complessive presunte e le caratteristiche tecniche del prodotto utili al fine della formulazione dell'offerta sono quelle indicate nella scheda tecnica.

Tali quantità sono indicative e non vincolanti, essendo il consumo non esattamente prevedibile dai laboratori, in quanto subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore.

Le quantità, pertanto, potrebbero subire variazioni sia in positivo che in negativo rispetto a quelle indicate nella scheda prodotti, senza che per questo il Fornitore possa sollevare eccezione al riguardo e pretendere compensi o indennità di sorta.

Arpae si riserva la facoltà di richiedere al fornitore, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti dal contratto. In particolare, nel caso in cui prima del decorso del termine di durata, siano emessi ordini di consegna sino al valore dell'aggiudicazione, (da considerarsi importo massimo spendibile), al fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare tale importo di un quinto, in conformità a quanto previsto dall' art. 106 comma 12 del D.lgs 50/2016.

Nel caso in cui prima della scadenza del termine di durata sia stato esaurito l'importo massimo spendibile, il contratto verrà considerato concluso.

Art. 2 - Termini di esecuzione

Con il Fornitore aggiudicatario sarà sottoscritto attraverso la piattaforma del mercato elettronico di Consip, un contratto della durata di 36 mesi a decorrere dalla data di stipula del documento di accettazione della RdO.

Arpae si riserva la facoltà di prorogare la validità del contratto per il tempo strettamente necessario, non superiore a quattro mesi, ad espletare le procedure volte all'individuazione del nuovo contraente. In tal caso le prestazioni dovranno essere eseguite, durante il periodo di proroga, agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel presente contratto.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 2 di 12

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpae è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpae da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Fonti normative

L'esecuzione della fornitura e dei servizi oggetto del presente capitolato è regolato in via gradata:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- dalle clausole degli atti relativi al bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "Beni", categoria Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Patto d'integrità, Capitolato Tecnico, Regole del sistema di e-procurement);

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 3 di 12

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità".

Art. 6 - Caratteristiche tecniche

Tutti i prodotti offerti devono:

- a) essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- b) essere confezionati in conformità alle normative in vigore, in modo tale da garantirne la corretta conservazione durante le fasi di trasporto;
- c) riportare in modo chiaramente leggibile il lotto di produzione, nonché tutte le diciture richieste dalla vigente normativa, sui recipienti o confezionamenti primari e sui DDT (documenti di trasporto);

Art. 7 - Consegna

Per l'esecuzione degli Ordini periodici di consegna, il Fornitore si obbliga a consegnare i beni oggetto degli stessi con le modalità di seguito stabilite ed esattamente nei luoghi indicati:

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 4 di 12

SEDE	INDIRIZZO	CONTATTI
BO – SEZIONE PROVINCIALE	Via Francesco Rocchi, 19 40138 BOLOGNA	Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224 Fax 051 396309
BO - CTR CANCEROGENESI (TOSSICOLOGIA AMBIENTALE)	Via Francesco Rocchi, 19 40138 BOLOGNA	Tel 051 396211 Fax 051 396309
BO - CTR CANCEROGENESI (TOSSICOLOGIA AMBIENTALE)	Viale Filopanti 20/22 40126 BOLOGNA	051/2094789
RA – SEZIONE PROVINCIALE	Via Alberoni, 17-19 48121 RAVENNA	Tel 0544 210611 Fax 0544 210658
RE – SEZIONE PROVINCIALE	Via Amendola, 2 42122 REGIO EMILIA	Tel 0522 336074 Fax 0522 330546
FE – SEZIONE PROVINCIALE	Via Bologna, 534 44124 FERRARA	Tel. 0532 901211
PC – SEZIONE PROVINCIALE	Via XXI Aprile, 48 29121 PIACENZA	Tel. 0523 489611 – 489674 Fax 0523 482480
MO – SEZIONE PROVINCIALE	Viale Fontanelli, 23 41121 MODENA	Tel. 059/433611 - 433604 Fax: 059/433644
PR – SEZIONE PROVINCIALE	Via Spalato, 4 43125 PARMA	Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239
FC – SEZIONE PROVINCIALE	Viale Salinatore, 20 47121 FC	Tel 0543 451475/12/00 Fax 0543 451451
RN – SEZIONE PROVINCIALE	Via Settembrini, 17/D 47923 RN	Tel 0541 319202/319201 Fax 0541 319250
DAPHNE – STRUTTURA OCEANOGRAFICA	Viale Vespucci, 2 47042 Cesenatico (FC)	Tel. 0547 83941

Le consegne dei prodotti si intendono comprensive delle attività di imballaggio, facchinaggio, e consegna "al piano". Le consegne dovranno essere effettuate a cura del Fornitore presso le sede ordinanti, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi.

Al Fornitore non saranno riconosciute spese di spedizione per ordini il cui importo sia superiore a euro 400,00 (Importo Minimo di Consegna).

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____ Pag. 5 di 12
--------------------------------	--	--

Per lo scarico del materiale il Fornitore non potrà avvalersi del personale di Arpae Emilia-Romagna; ogni operazione dovrà essere eseguita dal Fornitore o dal corriere indicato dal Fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.

L'ordine dovrà essere evaso entro 15 (quindici) giorni consecutivi dalla data di invio.

La merce deve essere consegnata in base agli ordini inviati, anche via fax o posta elettronica, di volta in volta dalle Sezioni provinciali di Arpae ER. Il Fornitore si impegna a dare riscontro a ciascun ordine ricevuto, mediante specifica conferma d'ordine.

Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

In base alle disposizioni della legge regionale n. 11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna dovrà emettere, con decorrenza 31 gennaio 2017, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, a partire da tale data il fornitore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore dovrà, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloqui, regole tecniche ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio NoTI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di intercent_ER all'indirizzo <http://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Art. 8 - Valutazione dei prodotti a fornitura in corso

All'atto della consegna la merce dovrà essere accompagnata da una distinta con l'esatta indicazione della quantità del tipo di prodotto e del riferimento agli estremi dell'ordine. Di norma al ricevimento verrà effettuato un controllo amministrativo tra i numeri dei colli dichiarati e le tipologie di prodotto, confrontando il Documento Di Trasporto con i colli consegnati. Arpae - attraverso personale incaricato del Laboratorio - si riserva la facoltà di verificare la qualità, e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato entro 30 giorni dalla consegna, da considerarsi "termine per l'accertamento della conformità della merce".

I prodotti che non risultassero conformi a quanto previsto nel contratto, saranno rifiutati da Arpae e il Fornitore dovrà provvedere al loro immediato ritiro e sostituzione entro 15 giorni senza alcun aggravio di spesa.

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore, nel termine fissato dall'Amministrazione, sarà considerata quale "mancata consegna" e Arpae avrà diritto ad agire secondo quanto stabilito dall'articolo "Penali".

La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore a rischio e pericolo del Fornitore stesso, il quale dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce, nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna, sia per il ritiro della merce stessa.

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 6 di 12

Art. 9 - Corrispettivi

I corrispettivi contrattuali dovuti sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi impreveduto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto al comma successivo.

Art. 10 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.

Art. 11- Fatturazione e pagamenti

Le fatture dovranno essere emesse, a cura del Fornitore, per ogni ordine di consegna.

Le fatture dovranno essere intestate ad Arpae Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - Bologna C.F./P.I.04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.

Le fatture devono pertanto riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG 722463663A)
- qualsiasi altra informazione necessaria.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Ai sensi dell'art. 1 del DL 50/2017 ad Arpae - con decorrenza dal 1 luglio 2017 - si applicano le norme relative allo split payment.

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 7 di 12

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal “termine per l'accertamento della conformità della merce” di cui al precedente articolo 8 o – se successiva – dalla data di ricevimento delle fatture.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 12 - Penali

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini di consegna di cui all'art. 7, Arpae potrà applicare una penale pari all'**1 (uno)** per mille del valore complessivo del contratto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'Arpae contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 5 (cinque) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura, oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art.13 - Garanzia definitiva

A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016, una garanzia definitiva in favore di Arpae di importo pari al 10% del valore del contratto. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 del D.lgs 50/2016.

La garanzia deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 8 di 12

La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.

In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che Arpae, fermo restando quanto previsto nell'articolo-Penali, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.

La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la cauzione sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di Arpae verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

La garanzia può essere progressivamente svincolata, su richiesta del fornitore, sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80%.

In ogni caso la garanzia è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da Arpae.

Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Arpae.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 14 - Brevetti e royalties

Il Fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei servizi previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpae da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 15 - Risoluzione del contratto

1. Oltre alle cause di risoluzione previste nel presente Contratto e nelle norme di legge, Arpae potrà risolvere il Contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli atti e documenti in esso richiamati.
2. In ogni caso Arpae potrà risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____ Pag. 9 di 12
--------------------------------	--	--

- grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali imputabile al fornitore, documentato da almeno tre contestazioni ufficiali;
 - accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara di cui in premessa;
 - in caso di applicazione di penali per un importo complessivo almeno pari alla misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo contrattuale;
 - azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae;
 - qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte;
 - nei casi e modi previsti dall'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016;
3. In caso di grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di posta elettronica certificata da Arpae, per porre fine all'inadempimento, la medesima Amministrazione ha la facoltà di considerare risolto di diritto il Contratto e di ritenere definitivamente la cauzione, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
 4. La risoluzione del Contratto obbliga il Fornitore a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità dei servizi residui.
 5. In tutti i casi di risoluzione del Contratto, Arpae ha diritto di escutere la cauzione prestata per l'intero importo della stessa.

Art. 16 - Recesso

Arpae ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata A/R.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 10 di 12

- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

In caso di recesso da parte di Arpae, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Art. 17 - Cessione di contratto e di credito

1. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
2. È ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto dell'art. 106 comma 13 del D.lgs. 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto al Fornitore stesso. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate ad Arpae nelle forme di legge. Si applicano alle cessioni di credito le disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
3. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto.

Art. 18 - Subappalto

1. L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, ai limiti del 30% dell'importo contrattuale.
2. Il subappalto è autorizzato da Arpae, se previsto dal fornitore in sede di offerta. Il Fornitore si impegna a depositare presso Arpae, almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto e la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi inclusa la dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.
3. In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, Arpae procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato. La suddetta richiesta integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.
4. Il Fornitore dichiara, con la sottoscrizione del Contratto, che non sussiste nei confronti del subappaltatore alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 11 di 12

5. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Fornitore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti di Arpae, della perfetta esecuzione del Contratto anche per la parte subappaltata.
6. Il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
7. Ai sensi dell'art. 105, comma 14, d.lgs. n. 50/2016, il Fornitore deve applicare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari di aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (venti per cento).
8. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
9. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
10. I subappaltatori debbono mantenere, per tutta la durata del Contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione a gare d'appalto.
11. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata per iscritto da Arpae. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà di Arpae risolvere il Contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
12. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/2016.

Art. 19 - Codice di comportamento

1. Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 pubblicato sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali (www.arpae.it).
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi, Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 20 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

Arpae EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS)	RdO n. _____
		Pag. 12 di 12

Art. 21 - Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e Arpae Emilia-Romagna sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

SCHEDA TECNICA					
Monouso fabbisogno triennale					
BOTTIGLIE STERILI E NON STERILI IN POLIETILENE (PET) E POLISTIRENE (PS)					
Percentuale di prodotti richiesta		100%			
N	Descrizione prodotto	Confezionamento richiesto (pezzi per confezione)	Totale fabbisogno triennale per numero pezzi	Codice articolo offerto	Confezionamento offerto (pezzi per confezione)
1	BOTTIGLIE STERILI IN PET 500 ML con tappo	100	1500		
2	BOTTIGLIE STERILI IN PET 500 ML con tiosolfato con tappo	100	30000		
3	BOTTIGLIE STERILI IN PET 1000 ML con tappo	100	4200		
4	BOTTIGLIE STERILI IN PET 1000 ML con tiosolfato con tappo	100	20000		
5	BOTTIGLIE STERILI IN PET 250 ML con tiosolfato con tappo	200	2000		
6	BOTTIGLIE NON STERILI IN PET 250 ML con tappo	200	12000		
7	BOTTIGLIE NON STERILI IN PET 500 ML con tappo	1500	12000		
8	BOTTIGLIE NON STERILI IN PET 1000 ML con tappo	500	62000		

9	BOTTIGLIONI COLLO LARGO IN PET con tappo e sottotappo 10 litri	5	50		
10	BOTTIGLIA IN PET 250ML collo largo grad. c/tappo e sotto	100	150		
11	BOTTIGLIA STERILE IN PS 150ML, fondo quadrato , c/ tappo Ø4	100	6000		

Relativamente al tipo di confezionamento offerto sono ammessi confezionamenti diversi rispetto a quelli indicati da Arpae purchè in misura non inferiore o non superiore al 50% del n. di pezzi per confezione indicati nella presente scheda

SCHEDA ECONOMICA						
Monouso fabbisogno triennale						
BOTTIGLIE STERILI E NON STERILI IN POLIETILENE (PET) E POLISTIRENE (PS)						
Importo totale a base d'asta		€ 80.000,00 IVA esclusa				
Percentuale di prodotti richiesta		100%				
N	Descrizione prodotto	Confezionamento richiesto (pezzi per confezione)	Totale fabbisogno triennale per numero pezzi	Codice articolo offerto	Confezionamento offerto (pezzi per confezione)	Prezzo confezione offerto
1	BOTTIGLIE STERILI IN PET 500 ML con tappo	100	1500			
2	BOTTIGLIE STERILI IN PET 500 ML con tiosolfato con tappo	100	30000			
3	BOTTIGLIE STERILI IN PET 1000 ML con tappo	100	4200			
4	BOTTIGLIE STERILI IN PET 1000 ML con tiosolfato con tappo	100	20000			
5	BOTTIGLIE STERILI IN PET 250 ML con tiosolfato con tappo	200	2000			
6	BOTTIGLIE NON STERILI IN PET 250 ML con tappo	200	12000			
7	BOTTIGLIE NON STERILI IN PET 500 ML con tappo	1500	12000			
8	BOTTIGLIE NON STERILI IN PET 1000 ML con tappo	500	62000			

9	BOTTIGLIONI COLLO LARGO IN PET con tappo e sottotappo 10 litri	5	50			
10	BOTTIGLIA IN PET 250ML collo largo grad. c/tappo e sotto	100	150			
11	BOTTIGLIA STERILE IN PS 150ML, fondo quadrato , c/ tappo Ø4	100	6000			
	TOTALE EURO					

Relativamente al tipo di confezionamento offerto sono ammessi confezionamenti diversi rispetto a quelli indicati da Arpae purchè in misura del 50% del n. di pezzi per confezione indicati nella presente scheda

[illegible]

ura non inferiore o non superiore al

N. Proposta: PDTD-2017-842 del 13/10/2017

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per la fornitura mediante somministrazione periodica di bottiglie sterili e non sterili in polietilene (PET) e polistirene (PS) per i laboratori di Arpae ER, tramite RDO sul mercato elettronico di Consip S.p.A. Importo a base di gara Euro 80.000,00 IVA esclusa. Valore complessivo dell'appalto, comprensivo di opzioni e proroga: euro 104.888,00. Oneri per la sicurezza pari a Euro zero

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 19/10/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico