

Prot. PGSIM/2017/

Bologna li

Spett.le

OGGETTO: Invito a presentare offerta per l'affidamento del servizio relativo all'esecuzione di "Rilievi topo-batimetrici e prelievi di campioni di sedimento sulle spiagge emiliano-romagnole e rilievo batimetrico di una area collocata sui fondali del Mare Adriatico al largo della costa regionale" CIG 67987688D5.

Importo massimo a base di gara Euro 198.000,00 (IVA esclusa).

Oneri per la sicurezza: Euro 0,00.

Il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia Romagna (di seguito Arpae SIMC), intende svolgere una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura del servizio relativo all'esecuzione di "Rilievi topo-batimetrici e prelievi di campioni di sedimento sulle spiagge emiliano-romagnole e rilievo batimetrico di una area collocata sui fondali del Mare Adriatico al largo della costa regionale", come descritto nel Capitolato tecnico e nello Schema di contratto allegati alla presente.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 198.000,00 (IVA esclusa).

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che l'operatore economico sia in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione.

Requisiti di ordine generale:

- possesso dei requisiti di cui all'art.80 D.lgs 50/2016;

Requisiti di ordine professionale:

- iscrizione al registro della Camera di Commercio o altro albo, capace di attestare lo svolgimento nello specifico settore oggetto della fornitura

Requisiti di capacità tecnica:

- aver realizzato, negli ultimi 3 anni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, una fornitura analoga all'oggetto della presente procedura per un importo nel triennio non inferiore a euro 60.000,00 IVA esclusa.

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre anni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA E TEMPISTICA.

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nello schema di contratto e nel capitolato tecnico allegati alla presente. Questo **capitolato tecnico sostituisce a tutti effetti quello allegato all'avviso di avvio procedura negoziata.**

Solo per quanto riguarda gli elaborati cartografici (n 18 Tavole), parte integrante del capitolato suddetto, sono reperibili al seguente indirizzo:

https://www.arpae.it/dettaglio_bandogara.asp?id=394&idlivello=1516

3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

"Offerta per la fornitura del servizio relativo all'esecuzione di rilievi topo-batimetrici e prelievi di campioni di sedimento sulle spiagge emiliano-romagnole e rilievo batimetrico di una area collocata sui fondali del Mare Adriatico al largo della costa regionale"

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le **ore 12.00 del 13/02/2017** indirizzato a:

Arpae Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia Romagna

Servizio Idro-Meteo-Clima, Viale Silvani,6 - 40122 Bologna (Arpae Simc).

Il plico dovrà essere inviato, con l'osservanza degli adempimenti di legge, mediante servizio postale a mezzo raccomandata A/R o per corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano presso Segreteria del Servizio Idro-Meteo-Clima (Simc) di Arpae, all'indirizzo sopra indicato, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese dell'offerente, restando esclusa ogni responsabilità di Arpae Simc ove, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste chiuse e separate: la **BUSTA A** con la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", la **BUSTA B** con la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" e la **BUSTA C** con la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".

La **BUSTA A**, "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" deve contenere:

1. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;

2. la dichiarazione per la partecipazione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il modello A allegato A “Dichiarazione ai fini della partecipazione a procedura sotto soglia comunitaria”, corredata, a pena di esclusione, da copia del documento di identità;
3. Il documento PASSOE rilasciato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo quanto previsto al successivo par. 8;

Per quanto riguarda i formati per lo scambio di file, è necessario utilizzare:

- in caso di documenti in sola lettura il formato il PDF (Portable Document Format),
- in caso di documenti condivisi e/o modificabili, i formati Microsoft Office (doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, ecc.).

La **BUSTA B)**, “**OFFERTA TECNICA**” deve contenere una relazione tecnica descrittiva del servizio offerto, con particolare evidenziazione degli elementi utili per verificare la corrispondenza dell'offerta alle specifiche richieste da Arpae Simc e per consentire la valutazione in base ai criteri stabiliti nella tabella sotto riportata al **punto 4.2 Modalità di attribuzione del punteggio tecnico**.

Arpae Simc si riserva la facoltà in casi non compromettenti la “par condicio” fra le ditte concorrenti e nell’interesse dell’Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione a fornire chiarimenti in ordine a taluni aspetti dell'offerta tecnica, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l’esclusione dalla gara.

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell’offerente e la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, deve contenere:

- la sola offerta economica, redatta sull’apposito modulo B allegato “Dichiarazione di offerta”,

I prezzi devono essere comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione per l'esecuzione dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di consegna, trasporto missioni degli incaricati dell'esecuzione delle prestazione.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

La **Dichiarazione d’offerta**, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A”.

L’offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra la somma dei prezzi unitari e il totale riportato dal concorrente, prevarrà quest’ultimo.

Arpae si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all’art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relative alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine, pari a 10 giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Il concorrente che ha dato causa a tali irregolarità è tenuto al pagamento, in favore di Arpae, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara cui si partecipa. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, Arpae ne richiede la regolarizzazione e non applicherà nessuna sanzione.

In ogni caso non è ammessa l'integrazione di elementi dell'offerta tecnica ed economica oggetto di valutazione.

4. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

4.1 Modalità di attribuzione dei punteggi

I criteri per la definizione dei punteggi sono i seguenti:

Criterio		Punteggio massimo
A	Punteggio tecnico	70 punti
B	Punteggio economico	30 punti
	TOTALE	100 punti

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a PT + PE:

Dove:

PT= somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

PE= punteggio attribuito all'offerta economica

4.2 Modalità di attribuzione del punteggio tecnico

Il punteggio massimo attribuibile è di 70 punti.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica si ottiene applicando la seguente formula

$$PT(a) = \sum_{i=1, \dots, n} (W_i * V(a)_i)$$

Dove:

$PT(a)$ = punteggio totale attribuito all'offerta (a);

n = numero totale dei criteri di valutazione;

W_i = punteggio massimo attribuito al criterio i-esimo;

$V(a)_i$ = valore del coefficiente attribuito all'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione variabile da 0 e 1;

Σ = sommatoria

I criteri per l'attribuzione dei punteggi tecnici e il relativo punteggio massimo sono i seguenti:

Criterio	Punteggio massimo (W_i)
A - Modalità operative legate all'esecuzione dei rilievi topo-batimetrici delle spiagge: inquadramento geodetico, sistema di posizionamento, rilievo topografico e rilievo batimetrico. Schede tecniche e/o descrizione dettagliata di tutta la strumentazione e i mezzi impiegati per l'esecuzione del rilievo topo-batimetrico.	14
B - Modalità operative legate all'esecuzione dei prelievi di campioni di sedimento su spiaggia emersa e sommersa. Schede tecniche e/o descrizione dettagliata di tutta la strumentazione e i mezzi impiegati per l'esecuzione del campionamento di sedimento.	14
C - Modalità operative legate all'esecuzione dei rilievi batimetrici al largo: inquadramento geodetico, sistema di posizionamento, rilievo batimetrico e metodo/i utilizzati per la correzione di marea. Schede tecniche e/o descrizione dettagliata di tutta la strumentazione e i mezzi impiegati per l'esecuzione del rilievo batimetrico.	14
D - Curricula degli operatori che verranno impiegate in tutte le attività previste	14
E - Proposte migliorative	14
TOTALE PT	70

Per la valutazione tecnica, la Commissione giudicatrice, all'unanimità, attribuirà ad ogni offerta per ogni criterio un giudizio di apprezzamento cui corrisponderanno i coefficienti $V(a)_i$ di seguito specificati:

Ottimo	1,0
Più che adeguato	0,75
Adeguato	0,5
Parzialmente adeguato	0,25
Scarsamente adeguato o non migliorativo rispetto le specifiche del capitolato.	0

Successivamente, si procederà ad un procedimento di riparametrizzazione dei punteggi attribuendo 1 - per ciascun criterio - al concorrente che avrà conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.

I coefficienti come sopra attribuiti saranno moltiplicati al punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio.

Saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola(es . PT = 3,23456 ►3,23).

4.3 Modalità di attribuzione del Punteggio Economico (PE)

Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti.

Il punteggio relativo al prezzo complessivo per la fornitura (PE)verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$PE = 30 \times \frac{(BA - P)}{(BA - P_{min})}$$

Dove:

BA = prezzo a base d'asta

P = prezzo offerto dal concorrente

Pmin = prezzo più basso tra quelli offerti in gara

Dove:

- l'acronimo con il pedice "min" rappresenta il valore dell'offerta risultata più bassa fra tutte le offerte economiche pervenute dalle Ditte Concorrenti;
- l'acronimo con il pedice "offerto" rappresenta il valore dell'offerta della Ditta Concorrente i-esima.

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es . PE = 3,23456 ►3,234).

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello schema di contratto e nel Capitolato tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le offerte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

In data 16/02/2017 alle ore 10:00 presso la sede di Arpae SIMC, a Bologna, in viale Silvani, 6 il Responsabile unico del Procedimento dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta il RUP, assistito da un segretario che provvederà a verbalizzare tutte le operazioni di gara, procederà alla verifica del contenuto della Busta "A" per attestare la documentazione presentata.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente munito di idonea delega. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

Il RUP in seduta riservata esaminerà il contenuto delle dichiarazioni presentate e valuterà la sussistenza dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali.

Successivamente alla valutazione della documentazione amministrativa effettuata dal RUP, Arpae procederà alla ammissione/esclusione delle ditte concorrenti con atto di pubblicità entro 2 giorni sul sito www.arpae.it; di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo pec all'indirizzo comunicato in fase di partecipazione.

Un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza dei termini per la ricezione delle offerte, procederà in successiva seduta pubblica all'apertura della busta B contenente la documentazione tecnica, dando ai concorrenti un preavviso di almeno 48 ore.

È altresì pubblicata sul sito www.arpae.it la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti ai sensi dell'art.29 comma 1 D.lgs 50/2016.

La Commissione procederà ad attestare, in seduta pubblica, la presenza della documentazione richiesta e, in seduta riservata provvederà all'attribuzione del punteggio tecnico (PT).

Successivamente, in data da comunicarsi con posta elettronica certificata a tutte le Ditte ammesse alla gara, dando un preavviso di almeno 48 ore, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, a comunicare ai presenti il punteggio assegnato a ciascuna offerta tecnica e all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, di cui verrà data lettura.

La Commissione di gara, attribuirà in seduta riservata i punteggi relativi alle offerte economiche e formulerà quindi la graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica ($P_T + P_E$).

Risulterà aggiudicatario, il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità del punteggio complessivo fra due o più offerte, sarà aggiudicataria la Ditta che avrà conseguito il miglior punteggio tecnico. In caso di parità sia per il punteggio tecnico che per quello economico, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione via pec a presentarsi presso la sede di Viale Silvani, 6 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte

risultate prime "a pari merito".

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art.48 d.lgs. n. 50/2016, nonché di Consorzi di Imprese, ovvero, per le Imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

In caso di R.T.I. o Consorzi ordinari: nella dichiarazione di partecipazione dovranno essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole Imprese (art. 48, comma 4 d.lgs n.50/2016) .

In caso di R.T.I. o Consorzio già costituiti: dovrà essere allegata la copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;

In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

La dichiarazione di partecipazione dovrà essere compilata e firmata dal Legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestante:

1. a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza,
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, d.lgs. n. 50/2016;
3. per i Consorzi, l'indicazione del/i Consorziato/i per i quali il Consorzio concorre: a tali consorziati è preclusa la partecipazione, in qualsiasi altra forma, alla gara;
4. per cooperative e Consorzi di cooperative: l'iscrizione nell'apposito Albo delle cooperative o nello Schedario della cooperativa presso il Ministero del Lavoro e previdenza sociale;

Per quanto riguarda i requisiti di partecipazione di cui al par. 1, fermo che il raggruppamento nel suo complesso debba possedere il requisito richiesto, ciascuna impresa deve possedere il requisito nella misura minima del 30%, ad eccezione della mandataria che deve possedere il requisito nella misura del 40%.

Le Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente procedura di gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le disposizioni di cui all'art. 48 del Dlgs. 50/2016.

7. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima.

La sottoscrizione del contratto, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.103 del D.Lgs.50/2016 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, o aumentata ai sensi di quanto previsto dal medesimo art. 103, comma 1, D.lgs 50/2016 che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 D.lgs 50/2016. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;
2. dichiarazione sul rispetto degli obblighi di tracciabilità;
3. copia del versamento sul conto di tesoreria di Arpae delle spese di bollo di cui all'art. 28 dello schema di contratto o capitolato speciale;
4. documentazione a comprova del requisito di capacità tecnica dichiarato in fase di gara, da caricare sul sistema AVCpass . Per il requisito di capacità tecnica la prova documentale è rappresentata da:
 - nel caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, mediante attestati in originale o copia autentica con la specifica degli importi, delle date e dei servizi con attestazione di buona esecuzione;
 - nel caso di servizi prestati a favore di privati, mediante dichiarazione degli stessi o contratti in copia conforme da cui si evincano i servizi effettuati o copia delle fatture quietanzate.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura, tramite posta elettronica certificata, a tutti coloro che hanno presentato offerta e saranno pubblicati gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpae.it.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, Arpae comunicherà la decadenza dell'aggiudicazione e procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

8. CONTROLLO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE TRAMITE AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità tecnica avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass) , secondo le istruzioni ivi contenute.

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21 comma 2 del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), i documenti inseriti nel sistema AVCPASS dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da un suo eventuale delegato. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Il mancato riscontro circa la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

9. CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

Ai sensi dell'art. 1, comma 67 L. 23/12/2005 n. 266 e della Deliberazione Anac del 22/12/2015 ogni operatore economico che presenta offerta dovrà versare un contributo, che nel caso della procedura in oggetto, corrisponde ad **Euro 30,00.** a favore dell'Autorità medesima, con le modalità previste nelle Istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: www.avcp.it/riscossioni.html.

10. STIPULA DEL CONTRATTO

Divenuta efficace l'aggiudicazione dopo la produzione da parte dell'operatore economico della documentazione richiesta, il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata

11. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti del presente documento potranno essere richiesti ad Arpae SIMC; le richieste dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo di posta elettronica certificata : aosim@cert.arpa.emr.it e rivolte, entro e non oltre il 30/01/2017, al Responsabile del Procedimento dott.ssa Tiziana Paccagnella,

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara, verranno inviati con posta elettronica certificata, alla ditta richiedente nei termini di legge e verranno resi disponibili sul sito internet di Arpae.

Il Responsabile del procedimento

Tiziana Paccagnella

firmata elettronicamente secondo le norme vigenti

Documenti allegati:

1. Capitolato Tecnico;
2. Schema di contratto;
3. Modello A di dichiarazione per la partecipazione alla gara;
4. Modello B di dichiarazione di offerta per la fornitura.