

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-302	del 10/04/2018
Oggetto	Direzione Tecnica. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti per i laboratori di Arpae Emilia-Romagna, compreso il servizio di trasporto e consegna ai laboratori, per la durata di 36 mesi, tramite RdO sul mercato elettronico di Intercent-ER. Importo a base di gara Euro 130.000,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza pari a Euro zero.	
Proposta	n. PDTD-2018-308	del 09/04/2018
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Direzione Laboratorio Multisito	
Dirigente proponente	Dott.ssa Rossi Leonella	
Responsabile del procedimento	Rossi Leonella	

Questo giorno 10 (dieci) aprile 2018 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico, Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti per i laboratori di Arpa Emilia-Romagna, compreso il servizio di trasporto e consegna ai laboratori, per la durata di 36 mesi, tramite RdO sul mercato elettronico di Intercent-ER. Importo a base di gara Euro 130.000,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza pari a Euro zero.

VISTO:

- D.D.G. n. 127 del 22/12/2017 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2018-2020, del Piano Investimenti 2018-2020, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2018, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2018."
- D.D.G. n. 128 del 22/12/2017 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2018."
- D.D.G. n. 110/2016 recante: "Direzione Amministrativa Area Acquisizione Beni e Servizi. Adozione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2017-2018 ed elenco annuale delle forniture e dei servizi per l'anno 2017";

RICHIAMATI:

- il Regolamento per il decentramento amministrativo, come modificato con delibera del Direttore generale n. 87/2017;
- Regolamento in materia di approvvigionamento (R0601/ER rev. 8 del 6/07/2017) approvato con D.D.G. n. 80/2017;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- l'art. 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell'art. 1, comma 450 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- le Linee Guida n. 2, di attuazione del D.lgs. 50/2016, recanti offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1005 del 21.09.2016;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di

importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria” approvate dall’ANAC con deliberazione n. 206 del 01/03/2018;

PREMESSO:

- che da parte della Direzione del Laboratorio Multisito è stata rilevata l'esigenza di fornire il servizio di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura e consegna ai laboratori di Arpae di camici e indumenti per il personale ai laboratori di Arpae ER, per un periodo di 36 mesi ;
- **che l'attività istruttoria relativa alla suddetta fornitura si è conclusa con la definizione di un fabbisogno così suddiviso:**

Prodotti	Fabbisogno (numero pezzi)
Camici da laboratorio	740
Camici da farmacista azzurro	5
Pantaloni bianchi	415
T-Shirt bianche	625
Salopette rossa	4
Teli bianchi in cotone dim. minime 1 mq.	130
Teli azzurri in cotone dim. minime 1 mq.	100
Lavaggio Giacconi invernali in poliestere 100% (esterno) con logo ARPA stampato in bianco. (anche ST-SSA)	360

CONSIDERATO:

- che la Direzione del Laboratorio Multisito ha provveduto ad espletare l’attività istruttoria per la predisposizione degli atti di gara;
- che l'oggetto e le modalità di esecuzione della fornitura sono compiutamente descritti nel Capitolato tecnico allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che è stato quantificato in € 130.000,00 (IVA esclusa) l’importo complessivo presunto a base di gara;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi

comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Intercenter ER, data l'attivazione del Bando "BENI E SERVIZI", e dalla categoria merceologica di interesse "Servizi di lavanderia";
- che ai fini dell'individuazione dei soggetti da invitare e al fine di favorire la massima partecipazione del mercato, è stato pubblicato specifico avviso sul sito web dell'Agenzia alla voce Bandi di gara - in data 06/12/2017 (con scadenza il 21/12/2017) invitando gli operatori economici abilitati al mercato elettronico Intercent_ER della Regione Emilia-Romagna per la classe "BENI E SERVIZI " a manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura di cui trattasi;

RICHIAMATO:

- l'art. 4 del regolamento Arpae in materia di approvvigionamento ai sensi del quale, per le procedure di affidamento di servizi/forniture di valore pari o superiore a 40.000 euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre, individuando l'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare, l'importo massimo stimato, comprensivo di tutte le eventuali opzioni, gli oneri per la sicurezza, la copertura contabile, la procedura che si intende seguire, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, nonché le principali condizioni contrattuali;
- che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili;

CONSIDERATO:

- che la Direzione del Laboratorio Multisito ha provveduto ad espletare l'attività istruttoria per la predisposizione degli atti di gara, nel corso del quale sono state definite le caratteristiche della fornitura di cui trattasi;
- che l'oggetto e le modalità della fornitura sono compiutamente descritti negli atti di gara, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, come di seguito riportati:
 - All A): Capitolato speciale;
 - All B): Disciplinare tecnico;
 - All C) :Dichiarazione di partecipazione;
 - All D): Scheda offerta economica;
 - All. E): Condizioni particolari;;
- che nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, e che

non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

- che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;

RITENUTO:

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, c.2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016, tramite acquisto sul mercato elettronico di Intercenter ER, della fornitura del servizio di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura e consegna ai laboratori di Arpae di camici e indumenti per il personale ai laboratori di Arpae ER, per un periodo di 36 mesi, da espletarsi mediante invio di RdO (Richiesta di offerta), per un importo presunto pari ad Euro 130.000,00, con un fabbisogno così suddiviso:

Prodotti	Fabbisogno (numero pezzi)
Camici da laboratorio	740
Camici da farmacista azzurro	5
Pantaloni bianchi	415
T-Shirt bianche	625
Salopette rossa	4
Teli bianchi in cotone dim. minime 1 mq.	130
Teli azzurri in cotone dim. minime 1 mq.	100
Lavaggio Giacconi invernali in poliestere 100% (esterno) con logo ARPA stampato in bianco. (anche ST-SSA)	360

- di approvare gli atti di gara così costituiti quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - All A): Capitolato speciale;
 - All B): Disciplinare tecnico;
 - All C) :Dichiarazione di partecipazione;
 - All D): Scheda offerta economica;
 - All. E): Condizioni particolari;;

- di nominare come Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento Arpae in materia di approvvigionamento, la Dott.ssa Leonella Rossi, Responsabile di Direzione del Laboratorio multisito;
- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RdO che sarà inviata dal Direttore Amministrativo che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
- di demandare al Responsabile del procedimento, la verifica della documentazione amministrativa;
- di demandare ad apposita Commissione di gara l'esame della documentazione caricata a sistema e l'esame delle offerte tecniche ed economiche presenti sul portale Intercent-ER che verranno scaricate dall'Area Acquisizione Beni e Servizi;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile di Direzione del Laboratorio Multisito Dott.ssa Leonella Rossi, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO

- che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

- 1 di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016, mediante acquisto sul mercato elettronico di Intercenter ER, per la fornitura del servizio di noleggio, lavaggio, asciugatura e stiratura di camici e indumenti per il personale ai laboratori di Arpae ER, per un periodo di 36 mesi da espletarsi mediante invio di RdO (Richiesta di offerta) per un importo presunto pari ad Euro 130.000,00;
- 2 di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior prezzo secondo quanto stabilito nelle condizioni particolari, allegate sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3 di invitare alla procedura i fornitori che si sono segnalati in relazione all'avviso di indagine di mercato, pubblicato sul sito web dell'Agenzia - alla voce Bandi di gara - in data 06/12/2017 (con scadenza il 21/12/2018) abilitati al bando "BENI E SERVIZI" nella categoria "Servizi di lavanderia ";

- 4 di approvare gli atti di gara così costituiti quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
- All A): Capitolato speciale;
 - All B): Disciplinare tecnico;
 - All C) :Dichiarazione di partecipazione;
 - All D): Scheda offerta economica;
 - All. E): Condizioni particolari;;
- 5 di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da Interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- 6 di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RdO che sarà inviata dal Direttore Amministrativo che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
- 7 di nominare come Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento Arpae in materia di approvvigionamento la Dott.ssa Leonella Rossi;
- 8 di demandare al Responsabile del procedimento, la verifica della documentazione amministrativa;
- 9 di demandare ad apposita Commissione di gara l'esame della documentazione caricata a sistema e l'esame delle offerte tecniche ed economiche presenti sul portale Intercent-ER che verranno scaricate dall'Area Acquisizione Beni e Servizi;
- 10 di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- 11 di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente, si procederà, con apposita determinazione di aggiudicazione, all'affidamento della fornitura all'operatore economico selezionato;
- 12 di dare atto che il costo complessivo presunto della fornitura di cui trattasi stimato in euro 130.000,00 oltre IVA 22% per un totale di euro 158.600,00, relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi Appaltati Esternamente" sottoconto "Servizi di lavanderia", è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale 2018-2020 con riferimento ai centri di responsabilità delle strutture destinatarie dei beni acquistati.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Franco Zinoni

arpae EMILIA-ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, per la durata di 36 mesi	ALL. A)
		Pag. 1 di 7

Art. 1 - Oggetto della fornitura

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, compreso il servizio di trasporto e consegna ai laboratori, per la durata di 36 mesi.

Con la presentazione dell'offerta in risposta alla RdO, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti di Arpae ad eseguire tutte le prestazioni oggetto del contratto nelle misure richieste dai laboratori, il tutto nell'importo massimo spendibile quale risultante dall'offerta del Fornitore.

Le quantità complessive presunte e le caratteristiche del servizio al fine della formulazione dell'offerta sono quelle indicate nel Disciplinare tecnico all. sub B) alle Condizioni particolari.

Art. 2 - Termini di esecuzione

Il contratto ha la durata di 36 mesi dalla data di stipula.

Arpae si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

Art. 3 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

- 1) Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
- 2) Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
- 3) Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
- 4) Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
- 5) Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
- 6) Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

Art. 4 - Fonti normative

arpae EMILIA-ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, per la durata di 36 mesi	ALL. A)
		Pag. 2 di 7

L'esecuzione della fornitura e dei servizi oggetto del presente capitolato è regolato in via graduata:

- a) dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- b) dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- c) dalle condizioni del bando di abilitazione del Mercato Elettronico Beni e Servizi di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna e dal Regolamento relativo.

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 5 - Penali

1) Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività, previste nel Capitolato speciale, il Fornitore sarà soggetto ad una penale pari all'1 (uno) per mille dell'importo contrattuale complessivo.

2) A titolo esemplificativo e non esaustivo il fornitore sarà soggetto ad una penale giornaliera pari all'1 (uno) per mille, dell'importo contrattuale complessivo, nei casi di:

- a) ritardo rispetto ai termini di ritiro e consegna del servizio di noleggio e lavaggio (punto 3.2 Disciplinare tecnico);
- b) difformità delle caratteristiche tecniche degli indumenti rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico e/o nell'offerta tecnica;
- c) difformità delle caratteristiche ambientali dei tessuti rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico e/o nell'offerta tecnica;
- d) difformità delle caratteristiche tecniche e dell'utilizzo dei detersivi rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico e/o nell'offerta tecnica
- e) difformità dei mezzi di trasporto utilizzati per l'espletamento del servizio rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico e/o nell'offerta tecnica;
- f) difformità delle caratteristiche tecniche di imballaggio rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico e/o nell'offerta tecnica.

3) Il fornitore sarà altresì soggetto ad una penale giornaliera pari allo 0,3‰ (zero tre per mille) dell'importo contrattuale complessivo nel caso in cui il **Referente della Ditta non sia stato ripetutamente reperibile** nelle fasce orarie di competenza.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da Arpae; il Fornitore deve:

- 1) comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) lavorativi dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come so-

arpae EMILIA-ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, per la durata di 36 mesi	ALL. A)
		Pag. 3 di 7

pra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e sino alla corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali

2) Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo del servizio.

3) Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

4) Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 6 - Prezzi

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura. Gli unici adeguamenti dovuti al Fornitore saranno calcolati in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo (FOI) e comunque dopo 12 mesi dall'efficacia del contratto.

Art. 7 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Art. 8 - Fatturazione e pagamenti

Le fatture dovranno essere emesse, a cura del Fornitore, con cadenza mensile posticipata, riportanti il canone mensile di noleggio dei capi e il prezzo dei servizi di lavaggio effettuati nel mese di riferimento.

Le fatture dovranno essere intestate ad Arpae Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - Bologna C.F./P.I.04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

Le fatture devono pertanto riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG 7435128DB6)
- qualsiasi altra informazione necessaria.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFR-F4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

arpae EMILIA-ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, per la durata di 36 mesi	ALL. A)
		Pag. 4 di 7

Ai sensi dell'art. 1 del DL 50/2017 ad Arpae - con decorrenza dal 1 luglio 2017 - si applicano le norme relative allo split payment.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimenti delle fatture periodiche e l'ultima fattura entro 30 giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni" di cui al precedente articolo 2.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 - Risoluzione del contratto

Si conviene che Arpae potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c, previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R o via PEC, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto.

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpae il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 10 - Recesso

Arpae ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera

arpae EMILIA-ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, per la durata di 36 mesi	ALL. A)
		Pag. 5 di 7

raccomandata a.r. o via PEC.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

d) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

e) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

In caso di recesso da parte di Arpae, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Art. 11 - Cessione di contratto e di credito

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e s.m.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.lgs. 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 12 - Subappalto

1. L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, ai limiti del 30% dell'importo contrattuale.
2. Il subappalto è autorizzato da Arpae, se previsto dal fornitore in sede di offerta. Il Fornitore si impegna a depositare presso Arpae, almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto e la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi inclusa la dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.
3. In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, Arpae procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato. La suddetta richiesta integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

arpae EMILIA-ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, per la durata di 36 mesi	ALL. A)
		Pag. 6 di 7

4. Il Fornitore dichiara, con la sottoscrizione del Contratto, che non sussiste nei confronti del subappaltatore alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016.
5. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Fornitore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti di Arpae, della perfetta esecuzione del Contratto anche per la parte subappaltata.
6. Il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
7. Ai sensi dell'art. 105, comma 14, D.lgs. n. 50/2016, il Fornitore deve applicare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari di aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (venti per cento).
8. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
9. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
10. I subappaltatori debbono mantenere, per tutta la durata del Contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione a gare d'appalto.
11. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata per iscritto da Arpae. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà di Arpae risolvere il Contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
12. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/2016.

Art. 13 - Codice di comportamento

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali www.arpae.it.

In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità..

Art. 14 - Oneri fiscali e spese contrattuali

arpae EMILIA-ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, per la durata di 36 mesi	ALL. A)
		Pag. 7 di 7

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa o eccettuata, tranne l'Iva, tanto se esistenti al momento dell'aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

Art. 15 - Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.



SERVIZIO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, ASCIUGATURA, STIRATURA ED IMBALLAGGIO DI CAMICI E INDUMENTI DA LABORATORIO E SERVIZIO DI LAVAGGIO E STIRATURA DI ALTRI INDUMENTI DA LAVORO DI PROPRIETA' DI ARPAE EMILIA-ROMAGNA, COMPRESO IL SERVIZIO DI TRASPORTO E CONSEGNA AI LABORATORI, PER LA DURATA DI 36 MESI

DISCIPLINARE TECNICO - AII. B)

Art. 1 - OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura a ridotto impatto ambientale del noleggio nonché del lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti per i laboratori di ARPAE Emilia-Romagna, compreso il servizio di trasporto e consegna ai laboratori.

L'appalto avrà una durata di mesi 36 (trentasei).

In particolare sono oggetto del servizio:

- Camici bianchi da laboratorio;
- Camici da farmacista azzurro;
- Pantaloni bianchi;
- T-Shirt bianche in cotone al 100%;
- Salopette rosse;
- Maglie polo in cotone al 100% di colore bianco, con logo ARPAE termosaldato cmq 25;
- Teli bianchi in cotone dim. minime 1 mq.

Sono oggetto del servizio anche il lavaggio e stiratura di indumenti da lavoro di proprietà di ARPAE, in particolare:

- Giacconi invernali in poliestere 100% (esterno) e fodera in poliammide, membrana PTFE di colore verde (3) e rosso (1), con logo ARPAE stampato in bianco.

Le sedi di ARPAE Emilia-Romagna per le quali è richiesto il servizio sono:

Sede provinciale ARPAE Modena

Viale Fontanelli, 23 – 41121 MO

Tel 059 433611- Fax 059 433658

Sede provinciale ARPAE Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC

Tel 0523 489611- Fax 0523 482480

Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)

Tel 0547 83941- Fax 0547 82136

Sede provinciale ARPAE Ferrara

Via Bologna, 534 – 44124 Ferrara

Tel 0532 234811- Fax 0532 234801

Sede provinciale ARP AE Forlì'-Cesena

Via Salinatore, 20 – 47121 Forlì

Tel 0543 451411- Fax 0543 451451

Sede provinciale ARP AE Bologna

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO

Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224

Fax 051 396309

Sede provinciale ARP AE Ravenna

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA

Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

Sede provinciale ARP AE Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42100 RE

Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

Sede provinciale ARP AE Parma

Viale V. Bottego, 9 – 43121 PR

Tel 0521 976111 Fax 0521 976112

Sede provinciale ARP AE Rimini

Via Settembrini, 17/D – 47921 RN

Tel 0541 319011 Fax 0541 319250

ARP AE si riserva la facoltà, in corso di vigenza contrattuale, di rendere inoperante il contratto per quelle sedi che, a seguito di riorganizzazione interna, non dovessero più necessitare del servizio e, parimenti, di estendere - nei limiti in vigore per le varianti delle pubbliche amministrazioni - il contratto qualora venissero attivate nuove sedi.

Nell'allegato di seguito riportato "Schema riassuntivo del servizio richiesto", parte integrante al presente capitolato, sono riportate le tipologie degli indumenti e le quantità necessarie. Tali dati sono suscettibili di variazioni, quindi sono da intendersi a puro titolo indicativo per la formulazione dell'offerta.

Il servizio deve comprendere:

1. il noleggio degli indumenti nelle varie tipologie e taglie richieste (art.2);

2. il lavaggio ed il contestuale ritiro dei capi sporchi e la consegna di quelli puliti con cadenza di norma settimanale presso le sedi indicate (art.3);
3. organizzazione e gestione della raccolta della biancheria sporca direttamente nelle sedi (art.3);
4. i trasporti di biancheria sporca e di quella pulita (art.3.3, trasporto);
5. rendicontazione per ogni ritiro e consegna secondo documentazione idonea (art.3.2, ritiro);
6. rendicontazione del servizio in toto a cadenza semestrale (art.3.4).

Dovrà essere garantita la qualità dell'appalto nei singoli processi di lavorazione e modalità di esecuzione delle varie operazioni, nel rispetto dei tempi, delle procedure gestionali richieste e/o proposte, delle garanzie igienico-sanitarie, della continuità del servizio.

L'appaltatore impiegherà le strutture, le attrezzature, i mezzi ed il personale, che riterrà necessario ed opportuno utilizzare per l'espletamento del servizio richiesto.

Art. 2 - SPECIFICHE TECNICHE DEI CAPI OGGETTO DELL'APPALTO

A – SERVIZI DI NOLEGGIO

Gli indumenti oggetto di noleggio dovranno avere caratteristiche tali da garantire una normale traspirazione ed avere una discreta resistenza agli acidi (consoni all'uso in un laboratorio chimico).

In particolare :

- Camici bianchi da laboratorio traspiranti e resistenti agli acidi;
- Camici da farmacista azzurro traspiranti e resistenti agli acidi;
- Pantaloni bianchi traspiranti e resistenti agli acidi;
- T-Shirt bianche in cotone al 100%;
- Salopette rosse traspiranti e resistenti agli acidi;
- Maglie polo in cotone al 100% di colore bianco, con logo ARPAE termosaldato cmq 25;
- Teli bianchi in cotone di circa 1 mq.

I capi forniti (indumenti e teli) devono essere conformi ai punti 4.1.2 – *Restrizione di sostanze chimiche pericolose da testare sul prodotto finito* e 4.1.5 – *Durabilità e caratteristiche tecniche* dell'All. 3 del DM 11/01/2017 (Criteri ambientali minimi per le forniture di prodotti tessili). Tale conformità va dimostrata con le modalità di verifica indicate nei rispettivi punti del dell'All. 3 del DM 11/01/2017.

Sarà oggetto di valutazione tecnica l'utilizzo le caratteristiche dei tessuti dei camici, delle magliette e delle salopette.

Si precisa altresì che oggetto di valutazione sarà anche la caratteristica del tessuto relativamente al marchio ecolabel e alla tipologia di cotone utilizzato per le magliette.

Ciascun indumento dovrà essere personalizzato con una etichetta gommata di riconoscimento, come di seguito riportato:

- nei camici bianchi, sul taschino anteriore dovrà essere posta la scritta ARPAE, NOME, E COGNOME;
- nei pantaloni bianchi e nelle T-Shirt bianche, l'etichetta di riconoscimento dovrà essere posta all'interno con il NOME E COGNOME;
- nel pantalone salopette l'etichetta di riconoscimento dovrà essere posta all'interno con il NOME e COGNOME;

I camici devono avere chiusura tramite bottoni automatici e i polsini con elastico.

Il ritiro dei capi sporchi e la contestuale consegna di quelli puliti dovrà essere con cadenza di norma settimanale presso la sedi indicate.

Sarà cura di ARPAE fornire l'elenco dettagliato delle taglie e dei singoli nominativi alla ditta affidataria prima della firma del contratto.

B – SERVIZIO DI LAVAGGIO E STIRATURA DEGLI INDUMENTI NOLEGGIATI.

Gli indumenti oggetto di lavaggio e stiratura sono: dovranno avere caratteristiche tali da garantire una normale traspirazione ed avere una discreta resistenza agli acidi (consoni all'uso in un laboratorio chimico).

- Camici bianchi da laboratorio traspiranti e resistenti agli acidi;
- Camici da farmacista azzurro traspiranti e resistenti agli acidi;
- Pantaloni bianchi traspiranti e resistenti agli acidi;
- T-Shirt bianche in cotone al 100%;
- Salopette rosse traspiranti e resistenti agli acidi;
- Maglie polo in cotone al 100% di colore bianco, con logo ARPAE termosaldato cmq 25;
- Teli bianchi in cotone di circa 1 mq.

Il ritiro dei capi sporchi e la contestuale consegna di quelli puliti dovrà essere con cadenza di norma settimanale presso la sedi indicate.

Sarà cura di ARPAE fornire l'elenco dettagliato delle taglie e dei singoli nominativi alla ditta affidataria prima della firma del contratto.

C – SERVIZIO DI LAVAGGIO E STIRATURA DEI CAPI DA LAVORO DI PROPRIETÀ DI ARPAE.

Il lavaggio, l'asciugatura e la stiratura dei capi da lavoro di proprietà di ARPAE (Giacconi invernali in poliestere 100% (esterno) e fodera in poliammide, membrana PTFE di colore verde (3) e rosso (1), con logo ARPAE stampato in bianco), dovrà avvenire con la seguente cadenza:

- 1 (una) volta/anno.

le modalità di lavaggio dei singoli capi sono indicate nelle rispettive etichette all'interno dei capi stessi.

Art. 3 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il lavaggio dei camici e indumenti per i laboratori di ARPAE Emilia Romagna concessi in noleggio dall'appaltatore, ovvero di proprietà dell'Azienda aggiudicataria dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte, con la consegna dei capi perfettamente lavati, asciugati, stirati, piegati ed impacchettati.

La consegna ed il ritiro degli indumenti di proprietà ARPAE, avverrà in concomitanza con il ritiro dei capi oggetto del servizio al punto 2.a), presso le medesime sedi di ARPAE; in modo da garantire sempre e costantemente il fabbisogno necessario.

Le ditte partecipanti hanno l'obbligo di presentare allegato all'offerta le schede tecniche per ciascuna tipologia di indumento oggetto dell'appalto.

La mancata presentazione delle schede tecniche, comporterà l'esclusione della ditta partecipante, dalle successive fasi di gara.

Tutti i capi lavati dovranno essere consegnati appositamente impacchettati per singolo nominativo in modo da garantire la loro integrità.

Sarà oggetto di valutazione tecnica l'utilizzo per l'espletamento del servizio di imballaggi costituiti da materiale riciclato.

Il suddetto servizio dovrà essere garantito anche in presenza di sciopero da parte del personale del fornitore.

In caso di danneggiamento o rottura dell'indumento noleggiato è ammessa la riparazione solo ed in quanto questa non contrasti con la funzionalità e/o con il decoro estetico dell'indumento stesso.

Tale valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio di ARPAE che, qualora non ritenesse accettabile sotto il profilo del decoro estetico e della corretta funzionalità del capo la riparazione, richiederà che il capo danneggiato venga sostituito con altro identico con costi a carico del fornitore.

Il Fornitore si impegna, alla stipula del Contratto, a mettere a disposizione un numero di telefono, un numero di fax e un indirizzo e-mail, attivo per tutto l'anno dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 17.00, ad eccezione dei giorni festivi.

Art. 3.1- SPECIFICHE TECNICHE RELATIVE AI DETERGENTI

I detersivi utilizzati per il servizio devono essere conformi ai seguenti disposti normativi:

- Regolamento (CE) N. 1272/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 dicembre 2008 relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele che modifica e abroga le direttive 67/548/CEE e 1999/45/CE e che reca modifica al regolamento (CE) n. 1907/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

- D. Lgs. 28 luglio 2008, n. 145 Attuazione della Direttiva 2006/121/CE in materia di classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose, e del regolamento (CE) n. 1907/2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione

e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH) e successive modifiche ed integrazioni.

- Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH) e successive modifiche ed integrazioni.

- D. Lgs 14 marzo 2003, n. 65 Attuazione delle direttive 1999/45/CE e 2001/60/CE relative alla classificazione, all'imballaggio e all'etichettatura dei preparati pericolosi e successive modifiche ed integrazioni.

a1. Sostanze escluse o soggette a restrizioni

- ♦ Nella formulazione del prodotto sono vietate le seguenti sostanze, indipendentemente dalla loro concentrazione:
 - alchil-fenoli-etossilati (APEO) e altri derivati alchilfenolici,
 - acido dietilen-triammina-pentaacetico (DTPA),
 - acido etilen-diammina-tetraacetico (EDTA) e i suoi sali,
 - formaldeide e i prodotti che la rilasciano (per esempio 2-bromo-2-nitropropan-1,3-diolo, 5-bromo-5-nitro-1,3-diossano, glicinato di sodio-idrossil-metile, diazolidinilurea), fatta eccezione per le impurità di formaldeide contenute nei tensioattivi polialcossici in concentrazione non superiore allo 0,010 % peso/peso nella sostanze usate,
 - muschi azotati o muschi policiclici;
- ♦ Il prodotto finale non è classificato né etichettato per tossicità acuta, tossicità specifica per organi bersaglio, sensibilizzazione respiratoria e cutanea, come cancerogeno, mutageno o tossico per la riproduzione o pericoloso per l'ambiente acquatico, ai sensi dell'allegato I del regolamento (CE) n. 1272/2008 e dell'elenco della tabella sottoriportata, con le seguenti eccezioni: i prodotti contenenti acido peracetico e perossido di idrogeno usati come agenti sbiancanti possono essere classificati ed etichettati come pericolosi per l'ambiente acquatico [tossicità cronica categoria 1 (H410), tossicità cronica categoria 2 (H411) o tossicità cronica categoria 3 (H412)], se la classificazione e l'etichettatura sono determinate dalla presenza di queste sostanze.
- ♦ Il prodotto non deve contenere sostanze in concentrazione uguale o superiore allo 0.01% peso/peso nel prodotto finale che rispondano ai criteri per la classificazione come tossiche, pericolose per l'ambiente acquatico, sensibilizzanti per le vie respiratorie o per la pelle, cancerogene, mutagene o tossiche per la riproduzione, ai sensi dell'allegato I del regolamento (CE) n. 1272/2008 e dell'elenco della tabella seguente.

Tabella: Classi di pericolo soggette a restrizione e relative categorie

Tossicità acuta

Categorie 1 e 2	Categoria 3
H300 Letale se ingerito	H301 Tossico se ingerito
H310 Letale a contatto con la pelle	H311 Tossico a contatto con la pelle
H330 Letale se inalato	H331 Tossico se inalato
H304 Può essere letale in caso di ingestione e di penetrazione nelle vie respiratorie	EUH070 Tossico per contatto oculare
Tossicità specifica per organi bersaglio	
Categoria 1	Categoria 2
H370 Provoca danni agli organi	H371 Può provocare danni agli organi
H372 Provoca danni agli organi con esposizione prolungata o ripetuta	H373 Può provocare danni agli organi con esposizione prolungata o ripetuta
Sensibilizzazione respiratoria e cutanea	
Categoria 1 A/1	Categoria 1B
H317 Può provocare una reazione allergica della pelle	H317 Può provocare una reazione allergica della pelle
H334 Può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato	H334 Può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato
Cancerogeno, mutageno o tossico per la riproduzione	
Categorie 1A e 1B	Categoria 2
H340 Può provocare alterazioni genetiche	H341 Sospettato di provocare alterazioni genetiche
H350 Può provocare il cancro	H351 Sospettato di provocare il cancro
H350i Può provocare il cancro se inalato	
H360F Può nuocere alla fertilità	H361f Sospettato di nuocere alla fertilità
H360D Può nuocere al feto	H361d Sospettato di nuocere al feto.
H360FD Può nuocere alla fertilità. Può nuocere al feto	H361fd Sospettato di nuocere alla fertilità. Sospettato di nuocere al feto
H360Fd Può nuocere alla fertilità. Sospettato di nuocere al feto	H362 Può essere nocivo per i lattanti allattati al seno
H360Df Può nuocere al feto. Sospettato di nuocere alla fertilità	
Pericoloso per l'ambiente acquatico	
Categorie 1 e 2	Categorie 3 e 4
H400 Altamente tossico per gli organismi acquatici	H412 Nocivo per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata
H410 Molto tossico per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata	H413 Può essere nocivo per gli organismi acquatici con effetti di lunga di durata
H411 Tossico per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata	
Pericoloso per lo strato di ozono	
H420 Pericoloso per lo strato di ozono	

Deroghe: le seguenti sostanze o miscele sono specificatamente esentate da questo requisito.

Tensioattivi in concentrazioni totali < 20 % nel prodotto finale	H400: Altamente tossico per gli organismi acquatici
Tensioattivi in concentrazioni totali < 25 % nel prodotto finale ⁽¹⁾	H412: Nocivo per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata
Biocidi usati a fini di conservazione ⁽²⁾ (solo per liquidi con pH compreso tra 2 e 12 e un massimo di 0,10 % peso/peso di sostanza attiva)	H331: Tossico se inalato H334: Può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato H317: Può provocare una reazione allergica della pelle H400: Altamente tossico per gli organismi acquatici
Enzimi ⁽³⁾	H400: Altamente tossico per gli organismi acquatici H334: Può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato. H317: Può provocare una reazione allergica della pelle
Catalizzatori sbiancanti ⁽³⁾	H400: Altamente tossico per gli organismi acquatici
NTA come impurità in MGDA e GLDA ⁽⁴⁾	H351: Sospettato di provocare il cancro

(1) La presente deroga è applicabile a condizione che i tensioattivi soddisfino il criterio ambientale a2 e siano degradabili in modo anaerobico.

(2) La deroga riguarda unicamente il criterio ambientale a1. I biocidi devono rispettare il criterio a3.

(3) Compresi gli agenti stabilizzanti e altre sostanze accessorie presenti nei preparati.

(4) In concentrazioni inferiori all'1,0 % nella materia prima, purché la concentrazione totale nel prodotto finale sia inferiore allo 0,10 %.»;

Durante l'espletamento del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà fornire le Schede dei Dati di Sicurezza di ogni nuovo prodotto utilizzato, aggiornate sulla base delle modifiche della normativa e/o di ulteriori conoscenze tossicologiche da parte del produttore.

a2. Biodegradabilità dei tensioattivi

Tutti i tensioattivi devono essere rapidamente biodegradabili in condizioni aerobiche.

Tutti i tensioattivi classificati come pericolosi per l'ambiente acquatico, tossicità acuta categoria 1 (H400) o tossicità cronica categoria 3 (H412), a norma del regolamento (CE) n. 1272/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio devono essere inoltre biodegradabili in condizioni anaerobiche.

a3. Sostanze biocida nei detergenti

Il prodotto detergente può contenere solo biocidi che esercitano un'azione conservante e in dose appropriata a tale scopo. Ciò non vale per le sostanze tensioattive dotate anche di proprietà biocida.

a4. Fragranze

Tutti gli ingredienti aggiunti al prodotto in qualità di fragranze devono essere fabbricati e/o utilizzati secondo il codice di buona pratica dell'International Fragrance Association (Associazione internazionale dei produttori di profumi). Il codice è reperibile sul sito web <http://www.ifraorg.org>.

Le fragranze soggette all'obbligo di dichiarazione disposto dal Regolamento (CE) n. 648/2004 (allegato VII) e che non siano già state escluse ai sensi del criterio ambientale a1) non possono essere presenti in quantità superiori dello 0,01% ($\geq 100\text{ppm}$) per sostanza nel prodotto finale.

ARPAE si riserva di verificare, in corso di esecuzione del contratto, il mantenimento del rispetto dei requisiti da a1 ad a4.

Sarà oggetto di valutazione tecnica l'utilizzo di detersivi che rispettano tutti i criteri dell'Ecolabel UE per detersivi per bucato ad uso professionale.

Art. 3.2 - RITIRO

La frequenza del ritiro è programmata a cadenza periodica. Il ritiro deve avvenire **di norma**, una volta alla settimana presso le sedi oggetto del servizio; il giorno e l'ora di ritiro e consegna degli indumenti dovranno essere concordati preventivamente con il Responsabile di ciascuno dei laboratori interessati al servizio o con personale da lui delegato.

I giorni di ritiro e consegna potranno variare in quelle settimane in cui vi siano festività, sulla base di specifici accordi con i responsabili dei singoli laboratori; in caso si rendessero necessari ritiri straordinari, il servizio dovrà essere attivato su richiesta degli addetti ARPAE, ed espletato entro 2 giorni lavorativi dalla chiamata.

La raccolta dovrà svolgersi sempre in presenza di un'operatore di ARPAE designato dalla sezione, e nella fascia oraria tra le ore 8.30 e le ore 13.00 dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo, e in modo tale da non interferire con le normali attività di ARPAE.

La Sezione ha la facoltà di eseguire in ogni momento controlli sullo svolgimento del Servizio.

Si precisa che ARPAE non fornirà personale di ausilio per le operazioni di movimentazione degli indumenti.

Le modalità di ritiro e consegna degli indumenti di proprietà ARPAE avverrà in concomitanza con il ritiro e la consegna degli indumenti oggetto del servizio al punto 1.a), presso le medesime sedi ARPAE.

Il ritiro dei capi da lavare/la consegna dei capi puliti - deve essere accompagnata da una specifica bolla riportante:

- numero dei capi ritirati / consegnati;
- la tipologia (es camice, pantalone t-shirts ecc).

La consegna/ritiro sarà sempre effettuato in presenza di un operatore ARPAE incaricato di verificare la correttezza del servizio erogato.

La bolla debitamente compilata dovrà essere verificata e firmata da un operatore incaricato di ARPAE e dal rappresentante della ditta affidataria.

Art.3.3- TRASPORTO

Il trasporto degli indumenti deve avvenire tramite vettore in possesso di tutte le autorizzazioni richieste dalla legge.

I mezzi di trasporto da utilizzarsi per l'espletamento del servizio dovranno appartenere almeno alla categoria Euro 4.

Sarà oggetto di valutazione tecnica l'utilizzo per l'espletamento del servizio di automezzi a motorizzazione Euro 5 o superiore oppure elettrici, ibridi o alimentati a metano o gpl.

Art. 3.4- RENDICONTAZIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà presentare annualmente una relazione contenente le informazioni sulle misure di sostenibilità ambientale adottate quali: elenco detersivi utilizzati per il lavaggio dei capi, tecniche per la riduzione dei consumi idrici ed elettrici adottate, tipo e caratteristiche dei mezzi di trasporto utilizzati nell'esecuzione del servizio.

Sarà oggetto di valutazione tecnica l'utilizzo in un ottica di sostenibilità ambientale, il consumo specifico di energia espresso in kwh per chilo di abbigliamento finito, che verrà ottenuto durante la prestazione del servizio.

Si precisa altresì che saranno oggetto di punteggio tecnico le soluzioni gestionali organizzative finalizzate al contenimento degli impatti ambientali, con particolare riferimento alla riduzione dei consumi di acqua ed energia.

Art. 4 – VERIFICHE ISPETTIVE

ARPAE può effettuare controlli a campione per valutare l'effettivo rispetto dei requisiti stabiliti, su ciascuna fase del processo appaltato al Fornitore.

ARPAE si riserva, pertanto, la facoltà di far eseguire, per mezzo dei propri incaricati, di norma in contraddittorio con il Referente della Ditta, in qualsiasi momento e senza preavviso, controlli a campione sulle modalità operative e sulle attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio, in tutte le sue fasi (consegna del materiale pulito, lavaggio ecc), sia all'interno delle proprie strutture, sia presso gli impianti della Ditta aggiudicataria e/o convenzionati.

Al termine delle verifiche è redatto un verbale, firmato dai presenti e consegnato in copia alla Ditta, che si impegna a risolvere le eventuali non conformità riscontrate e, su richiesta dei Referenti di ARPAE, a comunicare quali azioni correttive intende porre in atto per evitare il ripetersi delle non conformità.

SERVIZIO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DI NOLEGGIO, LAVAGGIO E STIRATURA DI CAMICI E INDUMENTI PER I LABORATORI DI ARPAE EMILIA-ROMAGNA		
Schema riassuntivo del servizio richiesto		
	Fabbisogno (numero pezzi)	Numero ritiri in tre anni
Camici da laboratorio	740	156
Camici da farmacista azzurro	5	156
Pantaloni bianchi	415	156
T-Shirt bianche	625	156
Salopette rossa	4	156
Teli bianchi in cotone dim. minime 1 mq.	130	156
Teli azzurri in cotone dim. minime 1 mq.	100	156
Giacconi invernali in poliestere 100% (esterno) e fodera in poliammide, membrana PTFE di colore verde (3) e rosso (1), con logo ARPAE stampato in bianco. <u>Solo lavaggio</u> . Proprietà di ARPAE.		6

	Dichiarazione di partecipazione	All. C)
		Pagina 1 di 5

Spett.le
 Agenzia Regionale per la prevenzione, l'ambiente e
 l'energia dell'Emilia-Romagna
 Via Po, 5 - 40139 Bologna

**DICHIARAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SOTTO SOGLIA
 COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DI
 NOLEGGIO, LAVAGGIO, ASCIUGATURA, STIRATURA ED IMBALLAGGIO DI CAMICI E
 INDUMENTI DA LABORATORIO E SERVIZIO DI LAVAGGIO STIRATURA DI ALTRI INDUMENTI
 DA LAVORO DI PROPRIETA' DI ARPAE EMILIA-ROMAGNA, COMPRESO IL SERVIZIO DI
 TRASPORTO E CONSEGNA AI LABORATORI, PER LA DURATA DI 36 MESI.
 CIG: 7435128DB6**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la
 carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ e legale
 rappresentante della _____, con sede legale in
 _____, Via _____ codice fiscale n.
 _____ e partita IVA n. _____ posta elettronica certificata
 _____ di seguito denominata "Impresa"

DICHIARA

A. di partecipare alla procedura in oggetto, come:

- ☐ impresa singola
- ☐ capogruppo di un'associazione temporanea d'impresa Quota _____ %
- ☐ mandante di un'associazione temporanea di imprese Quota _____ %
- ☐ Consorzio
- ☐ (altro) _____

B. di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto nelle condizioni particolari
 e nel capitolato speciale, per l'affidamento del servizio in oggetto.

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi e per gli effetti dell'art.46, 47 e 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e
 delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di
 atti falsi:

1) che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____,
 al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in
 _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del

[illegible]

	Dichiarazione di partecipazione	All. C)
		Pagina 3 di 5

--	--	--	--

5) che i soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente le condizioni particolari sono i seguenti:


NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA E RESIDENZA	CODICE FISCALE	CARICA RIVESTITA

5 bis) di essere a piena e diretta conoscenza che nessuno dei soggetti sopraindicati ai numeri 4, 5 ha riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per i reati previsti al medesimo art. 80 D.lgs. 50/2016;

Ovvero

- che _____ (*indicare nome e cognome del soggetto*) è incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P., e precisamente:

(Vanno indicate tutte le condanne penali, ivi comprese quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione. Non è necessario indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero

	Dichiarazione di partecipazione	All. C)
		Pagina 4 di 5

quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima)

- (eventuale) che da parte di questa impresa vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come risulta dalla documentazione allegata;

6) che l'impresa, il cui organico computabile ai sensi dell'art. 4 della legge 12 marzo 1999 n. 68 ammonta a n. _____ dipendenti, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

7) che l'impresa:

- ☐ rientra
☐ non rientra

tra le Micro, Piccole, Medie imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003;

8) che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. N 165/2001 e, in particolare che l'Impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque non ha attribuito incarichi a ex dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Arpae nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;

9) che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presenta gara in subappalto;

OPPURE

- che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, intende affidare in subappalto nella misura non superiore al ____% le seguenti attività:

nel rispetto delle condizioni stabilite nell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016;

10) che eventuali subappaltatori che dovessero intervenire per conto di questa ditta sono idonei

	Dichiarazione di partecipazione	All. C)
		Pagina 5 di 5

ed in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale previsti dall'art. 26 comma 1 lettera a) punto 2 del D.lgs n. 81/08 relativamente all'attività appaltata di cui all'oggetto e nei confronti dei quali non sussistono le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2017 (in alternativa alla presente dichiarazione dovranno essere rese specifiche dichiarazioni dei subappaltatori individuati.);

11) di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

12) di essere a conoscenza che Arpae si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;

13) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, inoltre qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo il perfezionamento del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

14) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione, ivi incluse quelle di cui agli art. 32 e 76 del D.Lgs 50/2016, e/o richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in (città e CAP) _____ Via _____ n. _____ tel. _____, ed autorizza espressamente l'inoltro delle comunicazioni tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata _____ nominativo di riferimento (cognome, nome, indirizzo e-mail) _____ e tramite il portale di Intercent-ER

_____, li _____.

Firma

AVVERTENZE

La dichiarazione inviata per via telematica deve essere, a pena di nullità, sottoscritta mediante firma digitale, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, si allega copia fotostatica della procura.

SCHEDA DI OFFERTA (ALL. D-1) SERVIZIO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DI NOLEGGIO, LAVAGGIO E STIRATURA DI CAMICI ED INDUMENTI PER I LABORATORI ARPAE.

Importo a base di gara euro 130.000

ALL. D - TABELLA 1 : SERVIZIO DI NOLEGGIO DEGLI INDUMENTI

Prodotti	Fornitura del servizio di noleggio. (numero pezzi da fornire)	Canone mensile del servizio di noleggio per singolo capo	N. mesi	Prezzo totale della Fornitura del servizio di noleggio (numero pezzi da fornire per canone mensile singolo capo per 36)
Camici da laboratorio	740		36	
Camici da farmacista azzurro	5		36	
Pantaloni bianchi	415		36	
T-Shirt bianche	625		36	
Salopette rossa	4		36	
Teli bianchi in cotone dim. minime 1 mq.	130		36	
Teli azzurri in cotone dim. minime 1 mq.	100		36	
PREZZO TOTALE DEL NOLEGGIO DEGLI INDUMENTI				

SCHEDA DI OFFERTA (ALL. D-2) SERVIZIO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DI NOLEGGIO, LAVAGGIO E STIRATURA DI CAMICI ED INDUMENTI PER I LABORATORI ARPAE.

Importo a base di gara euro 130.000

ALL. D - TABELLA 2 : SERVIZIO DI LAVAGGIO E STIRATURA

Prodotti	Elenco capi da lavare	Numero capi presunti da lavare ogni settimana	Numero di ritiri in tre anni	Prezzo unitario di lavaggio e stiratura per ciascuna tipologia	Prezzo totale del lavaggio (prezzo unitario del servizio per numero di ritiri per numero capi presunti da lavare)
Camici da laboratorio	740	350	156		
Camici da farmacista azzurro	5	2	156		
Pantaloni bianchi	415	200	156		
T-Shirt bianche	625	300	156		
Salopette rossa	4	2	156		
Teli bianchi in cotone dim. minime 1 mq.	130	70	156		
Teli azzurri in cotone dim. minime 1 mq.	100	50	156		
Lavaggio Giacconi invernali in poliestere 100% (esterno) con logo ARPA stampato in bianco. (anche ST-SSA)	360		6		
PREZZO TOTALE DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO					

SCHEDA DI OFFERTA (ALL. D-3) SERVIZIO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DI NOLEGGIO, LAVAGGIO E STIRATURA DI CAMICI ED INDUMENTI PER I LABORATORI ARPAE

Importo a base di gara euro 130.000
--

ALL. D - TABELLA 3 : Corrispettivi complessivi per l'esecuzione del servizio.		
--	--	--

Attività	Descrizione	Corrispettivo offerto
A-Tot. Tab.1	SERVIZIO DI NOLEGGIO DEGLI INDUMENTI	
B-Tot. Tab.2	SERVIZIO DI LAVAGGIO E STIRATURA	
A+B	Totale complessivo Euro IVA esclusa (in cifre)	
Totale complessivo Euro IVA esclusa (in cifre e in lettere)		

Ai fornitori invitati

OGGETTO: Condizioni particolari relative all'affidamento del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, compreso il servizio di trasporto e consegna ai laboratori, per la durata di 36 mesi. CIG: 7435128DB6

Con la presente, in esecuzione della determinazione n. ____ del __/__/2018, si precisano le seguenti Condizioni particolari per la risposta alla RdO predisposta da Arpae Emilia-Romagna.

1. OGGETTO

Oggetto dell'affidamento è il servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti da laboratorio e servizio di lavaggio e stiratura di altri indumenti da lavoro di proprietà di Arpae Emilia-Romagna, compreso il servizio di trasporto e consegna ai laboratori, per la durata di 3 anni.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 130.000,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza euro 0,00.

Modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nel Capitolato speciale allegato sub A) e nelle seguenti Condizioni particolari.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto, di viaggio e di consegna per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La documentazione da produrre in risposta alla Richiesta d'offerta effettuata sul Mercato Elettronico di Intercent-ER consisterà in:

A) Documentazione amministrativa: questa comprenderà, a pena d'esclusione:

- ☐ Garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) in contanti (assegno o bonifico bancario/postale), con versamento presso IT 25 N 02008 02435 000003175646;

b) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli art. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario (eccetto che per le micro, piccole e medie imprese).

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Si applicano le disposizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice in tema di ulteriori riduzioni sull'importo della cauzione.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario e l'eventuale certificazione del sistema di qualità devono essere inviate alternativamente nei seguenti formati e in conformità a quanto di seguito indicato:

- in formato elettronico:

1. in originale sotto forma di documenti informatici, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato di: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; sotto forma di copia informatica

di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, comma 2, del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D.lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile;

- in formato cartaceo:

2. nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e pervenire al seguente indirizzo: Arpae Emilia-Romagna, Via Po, 5 - 40139 Bologna entro il medesimo termine indicato per la scadenza delle offerte.

☐ il documento PASSOE (da prendere con il CIG 7435128DB6) rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.).

☐ Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine di dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

☐ una dichiarazione di partecipazione, redatta secondo il modello allegato C), contenente l'accettazione delle condizioni particolari della presente RdO, nonché attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016.

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine di dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

b) OFFERTA TECNICA: L'offerta tecnica consisterà nella presentazione della documentazione necessaria ad attestare la rispondenza dei servizi offerti al Capitolato speciale ed al Disciplinare Tecnico ed in particolare dovrà contenere, **a pena d'esclusione**:

1. una relazione descrittiva del servizio offerto con particolare attenzione agli elementi oggetto di valutazione di cui al punto 3.1 delle presenti Condizioni particolari utili per l'attribuzione dei punteggi tecnici.
2. Un'attestazione di conformità ai criteri ambientali indicati all'articolo 3.1 del Capitolato tecnico relativi ai detersivi utilizzati per l'espletamento del servizio. L'offerente deve presentare la lista dei detersivi che si impegna ad utilizzare nell'esecuzione del servizio, indicando produttore, nome commerciale di ciascun prodotto.
3. La descrizione del servizio offerto, riportante tutte le caratteristiche della fornitura proposta, al fine della verifica da parte dell'Amministrazione della corrispondenza dell'offerta ai requisiti minimi precisati nel Capitolato tecnico.
4. Le schede tecniche indicanti le caratteristiche tecniche, merceologiche e qualitative degli indumenti e tessuti per il laboratorio (camicie, T-Shirt, Pantaloni, Maglie polo, teli bianchi e Salopette) proposti a noleggio.

La mancata presentazione della documentazione di cui sopra, comporterà l'esclusione della ditta partecipante dalle successive fasi di gara.

L'offerta tecnica dovrà altresì eventualmente riportare le caratteristiche migliorative oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi precisati nel paragrafo seguente, e in particolare:

1. il possesso dell'etichetta ambientale Ecolabel Europeo o di altre etichette ambientali i cui requisiti siano conformi ai criteri ambientali da a1 ad a4 del Capitolato tecnico.
2. Un'attestazione indicante le caratteristiche ambientali degli articoli tessili oggetto della presente fornitura.
3. Un'attestazione indicante le caratteristiche degli imballaggi utilizzati, nonché le modalità di smaltimento dei medesimi.
4. Una relazione riportante eventuali proposte tecniche e qualitative atte a contenere gli impatti ambientali del servizio richiesto, con particolare riferimento al contenimento dei consumi energetici ed idrici.
5. Un'attestazione indicante le caratteristiche dei mezzi di trasporto utilizzati per il servizio.

Tali schede dovranno essere inserite nel sistema del mercato elettronico della P.A. e confluiranno nella virtuale “Busta B” (busta tecnica).

Arpae si riserva la facoltà in casi non compromettenti la “par condicio” fra le ditte concorrenti e nell’interesse dell’Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione attraverso il canale “Comunicazioni” presente sul portale a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dell’offerta tecnica prodotta, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l’esclusione dalla gara.

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dell’Agenzia, comporterà l’esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all’apertura delle buste economiche.

c) OFFERTA ECONOMICA:

L’offerta economica del Fornitore effettuata sul Mercato Elettronico di Intercet-ER dovrà esser formulata immettendo a sistema, **a pena di esclusione:**

- valore complessivo in euro del servizio secondo il modello generato dal Sistema (va inserito il totale complessivo offerto di cui all’Allegato D) - Tabella 3);
- schede offerte economiche dei servizi (di cui all’Allegato D) compilate, sul modello reso disponibile dall’Amministrazione, costituite da tre tabelle:
 1. Tabella 1: fornitura del servizio di noleggio degli indumenti;
 2. Tabella 2: fornitura del servizio di lavaggio e stiratura;
 3. Tabella 3: corrispettivi complessivi per l’esecuzione del servizio.

I fogli dei file messi a disposizione dall’amministrazione sono predisposti con campi colorati in grigio che non devono essere modificati, mentre per la compilazione da parte del fornitore sono state lasciate in bianco le celle in cui dovrà essere indicato:

Tabella 1:

- “Prezzo del canone mensile di noleggio per singolo capo.
- “Prezzo totale della Fornitura del servizio di noleggio (numero pezzi da fornire per canone mensile del singolo capo per le 36 mensilità di durata del servizio)”.

Tabella 2:

- “Prezzo unitario di lavaggio e stiratura per ciascuna tipologia”
- “Prezzo totale del lavaggio (prezzo unitario del servizio per numero di ritiri complessivi per numero capi presunti da lavare).;

Tabella 3:

- “Totale Corrispettivo offerto”.

Tutti i prezzi indicati nelle schede allegate si intendono espressi in euro, IVA esclusa.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e il Totale Corrispettivo offerto, riportato in Tabella 3 della Scheda Offerta economica, prevarrà quest'ultimo. In caso di discrepanza fra i prezzi unitari e i totali dei corrispettivi riportati nella Scheda economica, prevarranno i prezzi unitari. In entrambi i suddetti casi, l'amministrazione provvederà ad effettuare le dovute correzioni, e i prezzi corretti saranno la base di calcolo per l'attribuzione dei punteggi per la parte economica dell'offerta.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, **a pena d'esclusione**, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di idonea procura.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile unico del Procedimento, avvalendosi di un collaboratore amministrativo dell'Area Acquisizione Beni e Servizi con funzioni di segretario, procederà alla verifica della documentazione amministrativa presentata.

All'esito della valutazione della documentazione amministrativa, l'elenco dei soggetti ammessi o eventualmente di quelli esclusi sarà pubblicato sul sito di Arpae, Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti, e di tale pubblicazione sarà dato avviso ai concorrenti mediante posta elettronica certificata.

La valutazione delle offerte tecnica ed economica sarà effettuata da una Commissione nominata dopo il termine di ricezione delle offerte, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base ai parametri di seguito riportati:

Parametro		Punteggio massimo
A	Offerta Tecnica	70 punti
B	Offerta Economica	30 punti
	TOTALE	100 punti

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a PT + PE:

Dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

PE = punteggio attribuito all'offerta economica

Su richiesta del Presidente, si procederà a scaricare la documentazione presentata dai concorrenti ammessi nella virtuale Busta tecnica, e si procederà alla valutazione come segue,

3.1 Modalità di attribuzione del punteggio tecnico (PT):

Il punteggio totale relativo all'offerta tecnica (P_T) verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$(P_T) = 70 * (\sum P_i / \max \sum P)$$

Dove:

- l'acronimo $\sum P_i$ rappresenta la somma dei punteggi dei singoli sottocriteri ottenuti dalla Ditta Concorrente i-esima;
- l'acronimo $\max \sum P$ rappresenta il valore più alto della somma dei punteggi dei singoli sottocriteri ottenuto tra tutte le Ditte Concorrenti;

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es . PT = 3,23456 ► 3,234).

Ferme restando le caratteristiche minime dei servizi, definite nella documentazione di gara, specifici elementi qualitativi, contenuti all'interno della proposta tecnica e da quest'ultima pertanto chiaramente evincibili, concorreranno all'attribuzione del punteggio tecnico (PT) complessivo, secondo le modalità di seguito riportate:

Subcriterio	Punteggio massimo
A- Caratteristiche tecniche degli indumenti, così suddiviso:	27
A1 Caratteristiche tecniche dei tessuti dei camici (qualità dei materiali, estetica e finiture) e vestibilità e confort	10
A2 Caratteristiche tecniche delle magliette (qualità dei materiali, estetica e finiture)	10
A3 Caratteristiche tecniche delle salopette (qualità dei materiali, estetica e finiture) e vestibilità e confort.	7
B- Caratteristiche ambientali dei tessuti:	8
B1 tessuti in possesso di marchio Ecolabel UE	5
B2 magliette con fibra di cotone biologico	3

C- Utilizzo di detersivi che rispettano tutti i criteri dell'Ecolabel UE per detersivi per bucato (Decisione 2011/264/CE o Decisione 2017/1218/UE) o detersivi per bucato ad uso professionale (Decisione 2012/721/CE o Decisione 2017/1218/UE).	5
D- Utilizzo per l'espletamento del servizio di automezzi a motorizzazione Euro 5 o superiore oppure elettrici, ibridi o alimentati a metano o gpl.	8
E- Utilizzo per l'espletamento del servizio di imballaggio prodotti costituiti da materiale riciclato in quantità almeno del 90% in peso, se in carta o cartone o del 60% in peso, se in plastica.	7
F – Consumo specifico di energia espresso in kWh (elettricità e combustibili) per kg di abbigliamento lavato, asciugato e finito che sarà ottenuto durante la prestazione del servizio.	5
G- Efficienza delle soluzioni gestionali, organizzative, di processo e tecnologiche finalizzate al contenimento degli impatti ambientali del servizio, con particolare riferimento alla riduzione dei consumi di acqua ed energia.	10
TOTALE	70

La Commissione giudicatrice attribuirà per i sottocriteri A1, A2, A3 e G un giudizio di apprezzamento (sulla base della maggiore/minore rispondenza funzionale delle offerte rispetto alle esigenze dell'amministrazione) cui corrisponderanno i coefficienti (da uno a zero) di seguito specificati:

Ottimo	1,0
Buono	0,75
Discreto	0,5
Sufficiente	0,25
Insufficiente o non migliorativo rispetto le specifiche del capitolato.	0

I coefficienti come sopra attribuiti saranno moltiplicati al punteggio massimo attribuibile per ciascun sottocriterio.

Per quanto riguarda il criterio F i punti verranno assegnati in proporzione lineare rispetto alle offerte ricevute, attribuendo il massimo punteggio al consumo più basso e 0 punti a quello maggiore.

Per quanto riguarda gli altri sub criteri B - C - D- E il coefficiente di valutazione dell'offerta sarà così determinato:

Sub criterio	Oggetto della valutazione	Coefficiente attribuibile
B: Caratteristiche ambientali	Nessuno degli articoli tessili offerti rispettati tutti i criteri stabiliti per l'ottenimento dell'Ecolabel Europeo (Decisione 2014/350/UE)	0

tessuti. B1 tessuti in possesso di marchio Ecolabel UE.	I prodotti tessili offerti rispettano tutti i criteri stabiliti per l'ottenimento dell'Ecolabel Europeo (Decisione 2014/350/UE). <i>Verifica: Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica europea (Ecolabel Europeo) per i prodotti tessili (Decisione 2014/350/UE) sono considerati conformi. Possono essere ammesse anche altre etichette nazionali o internazionali di tipo I (ISO 14024) per prodotti tessili che soddisfano i criteri di cui alla decisione 2014/350/UE. Modalità alternative di prova sono ammesse nel rispetto di quanto previsto al comma 3 dell'art. 69 del D. Lgs. 50/2016</i>	1
B: Caratteristiche ambientali dei tessuti. B2 magliette con fibra di cotone biologico.	a) Magliette con contenuto di fibra di cotone biologico tra il 20% e il 50%	0.25
	b) Magliette con contenuto di fibra di cotone biologico tra il 50% e il 70%	0.75
	c) Magliette con contenuto di fibra di cotone biologico tra il 70% e il 100% <i>Verifica: In offerta tecnica dovrà essere indicata l'etichetta posseduta, conforme alle caratteristiche previste dall'art. 69 del D.Lgs. 50/2016 e i riferimenti della licenza d'uso della medesima, tra cui il periodo di validità. In particolare si presumono conformi al criterio c) i prodotti con l'etichetta "Global Organic Textile Standard" (GOT) e ai criteri a) e b) i prodotti con l'etichetta "Organic Content Standard (OCS)", a seconda del contenuto di cotone (o altra fibra naturale) biologico che vi è riportata, rilasciata sulla base delle verifiche effettuate dagli enti terzi accreditati in base al citato schema di etichettatura. Si presumono conformi altresì i prodotti in possesso del marchio di qualità ecologico Ecolabel europeo, nel caso riporti un contenuto di cotone biologico sufficiente all'ottenimento dei punteggi. Modalità alternative di prova sono ammesse nel rispetto di quanto previsto al comma 3 dell'art. 69 del D. Lgs. 50/2016</i>	1
C: Caratteristiche ambientali dei detergenti.	I detersivi utilizzati non rispettano tutti i criteri dell'Ecolabel UE per detersivi per bucato (Decisione 2011/264/CE o Decisione 2017/1218/UE) o detersivi per bucato ad uso professionale (Decisione 2012/721/CE o Decisione 2017/1218/UE).	0
	I detersivi utilizzati rispettano tutti i criteri dell'Ecolabel UE per detersivi per bucato (Decisione 2011/264/CE) o detersivi per bucato ad uso professionale (Decisione 2012/721/CE). <i>Verifica: Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica europea (Ecolabel Europeo) per detersivi per bucato (Decisione 2011/264/CE) o detersivi per bucato ad uso professionale (Decisione 2012/721/CE) sono considerati conformi. Possono essere ammesse anche altre etichette nazionali o internazionali di tipo I (ISO 14024) per prodotti tessili che soddisfano i criteri di cui alle decisioni su richiamate. Modalità alternative di prova sono ammesse nel rispetto di quanto previsto al comma 3 dell'art. 69 del D. Lgs. 50/2016</i>	1

D: Caratteristiche ambientali dei mezzi.	Nessun automezzo utilizzato per l'espletamento del servizio è a motorizzazione Euro 5 o superiore oppure elettrico, ibrido o alimentato a metano o gpl.	0
	Tutto il parco automezzi messo a disposizione per il servizio è a motorizzazione Euro 5 o superiore oppure elettrico, ibrido o alimentati a metano o gpl. <i>Verifica: il concorrente deve produrre l'elenco degli automezzi utilizzati per l'espletamento del servizio, ed indicare quali rispettano i requisiti di cui sopra. Arpa si riserva di richiedere le carte di circolazione e le schede tecniche degli automezzi dichiarati.</i>	1
	Solo una parte degli automezzi dedicati è a motorizzazione Euro 5 o superiore oppure elettrici, ibridi o alimentati a metano o gpl.	<i>Proporzionale alla percentuale di automezzi offerta con le caratteristiche ambientali indicate</i>
E: Caratteristiche ambientali degli imballaggi.	Nessun imballaggio utilizzato per l'espletamento del servizio è costituito da materiale riciclato in quantità almeno del 90% in peso se in carta o cartone o del 60% in peso se in plastica.	0
	Tutti gli imballaggi utilizzati per l'espletamento del servizio sono costituiti da materiale riciclato in quantità maggiore del 90% in peso se in carta o cartone o del 60% in peso se in plastica. <i>Verifica: il concorrente deve descrivere l'imballaggio che utilizzerà (riportare il tipo di materiale o di materiali con cui è costituito e le percentuali di materiale riciclato). Si presume conforme l'imballaggio che riporta l'indicazione minima di contenuto di riciclato su richiesta, fornita in conformità alla norma UNI EN ISO 14021 "Assertazioni Ambientali Autodichiarate" (ad esempio il simbolo del ciclo di Mobius) o alla norma UNI EN ISO 14024 "Etichettatura ambientale di tipo I", ove esistenti.</i>	1

I coefficienti come sopra attribuiti saranno moltiplicati al punteggio massimo attribuibile a ciascun sottocriterio.

3.2 Modalità di attribuzione del punteggio economico (PE):

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, saranno inseriti a sistema in corrispondenza di ciascun concorrente il totale dei punteggi tecnici assegnati dalla Commissione. Si procederà, conseguentemente, all'apertura delle offerte economiche e alla verifica della loro regolarità.

Il punteggio relativo al prezzo (PE) verrà calcolato secondo la formula lineare alla migliore offerta (interdipendente) messa a disposizione dal sistema:

$$PE = 30 \times \frac{BA - P}{BA - P_{min}}$$

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 |

pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

BA - Pmin

Dove:

- BA = prezzo a base d'asta
- P = prezzo offerto dal concorrente
- Pmin = prezzo più basso tra quelli offerti in gara

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate da Arpae ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare una trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate a presentarsi presso la Direzione Generale Arpae in Via Po n. 5 a Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

4. STIPULA

L'affidamento dei servizi sarà approvato con determinazione dirigenziale della Responsabile di Direzione del Laboratorio Multisito.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a. e in sede di partecipazione alla gara.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AV-CPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.

La stipula della RdO è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- copia del versamento sul conto di tesoreria di Arpae delle spese di bollo di cui all'art. 13 del Capitolato speciale;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva;

La garanzia va costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.103 del D.lgs.50/2016 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, o aumentata ai sensi di quanto previsto dal medesimo art. 103, comma 1, D.lgs 50/2016 che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 D.lgs 50/2016 per la garanzia provvisoria nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali.

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 |

pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RdO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.lgs. 50/2016 e, ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza, si procederà alla pubblicazione degli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpae.it

5. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione "Beni e Servizi" del Mercato elettronico di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna del 08/11/2013 e alla documentazione relativa (Capitolato speciale, Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico).

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Leonella Rossi, Responsabile Direzione Laboratorio Multisito.

7. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Dott. Enrico Remorini - Area Acquisizione Beni e Servizi (051.6223883 - eremorini@arpae.it)

8. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RdO.
Distinti saluti.

Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

Allegati:

- all. A) Capitolato speciale
- all. B) Disciplinare tecnico
- all. C) Schema dichiarazione di partecipazione
- all. D) Schede offerte economiche - Tabelle 1 - 2 - 3

Documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente

N. Proposta: PDTD-2018-308 del 09/04/2018

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento del servizio a ridotto impatto ambientale di noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed imballaggio di camici e indumenti per i laboratori di Arpae Emilia-Romagna, compreso il servizio di trasporto e consegna ai laboratori, per la durata di 36 mesi, tramite RdO sul mercato elettronico di Intercent-ER. Importo a base di gara Euro 130.000,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza pari a Euro zero.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 10/04/2018

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
