



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

NOME

**GIUSEPPE BACCHI REGGIANI**

Data di Nascita

09 gennaio 1962

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### Incarico attuale

Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente ed Energia dell'Emilia Romagna (ARPAE)

Via Po, 5 40139 Bologna

#### Dirigente Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico

dal 1.11.2003 – attuale.

La posizione prevede la responsabilità delle attività legate a:

#### Principali responsabilità

- redazione del bilancio preventivo e di esercizio
- coordinamento operativo delle attività contabili delle unità organizzative territoriali, quadratura contabile e scritture finali di esercizio
- gestione amministrativa e contabile diretta delle Aree/Servizi della Direzione generale e Amministrativa
- gestione centralizzata per tutte le strutture dell'Agenzia della registrazione fatture fornitori e dei controlli preliminari ai pagamenti
- emissione e firma dei mandati di pagamento dell'Agenzia
- supporto al Direttore Generale nella negoziazione del budget con le strutture operative, nella redazione degli atti di approvazione del bilancio e dei regolamenti inerenti la gestione amministrativo-contabile
- reporting economico al Comitato di Direzione
- controllo di regolarità contabile sugli atti amministrativi della Direzione Generale e di 9 strutture territoriali
- programmazione e gestione dei flussi finanziari
- presidio degli adempimenti fiscali
- controllo delle casse economali dell'agenzia
- presidio delle attività di riscossione coattiva dei crediti e firma dei ruoli da inviare all'Agenzia Entrate-Riscossione per l'invio delle cartelle esattoriali
- rapporti con istituto Tesoriere, Collegio dei Revisori dei Conti,
- rapporti con uffici degli assessorati regionali per la formazione del bilancio dell'Agenzia e del consolidato regionale;
- parifica e resa dei conti giudiziali alla Corte dei Conti
- assolvimento degli oneri informativi relativi ai dati economici e finanziari dell'Agenzia nei confronti del Ministero Economia e Finanze e delle Banche Dati della Pubblica Amministrazione

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

LAUREA IN GIURISPRUDENZA (VOTO 110/L, 1987) – UNIVERSITA' DI BOLOGNA  
Maturità Classica presso Liceo Galvani (Bologna) (voto 58/60)



**ALTRE ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

**Arpae**

**Servizio Idrometeorologia**

V.le Silvani 6 40122 Bologna

**TE.SS. TelePayRoll**

**Services S.p.a.**

(Gruppo Telecom Italia)

V.le Europa 190 - 00144 Roma

**TELECOM ITALIA Spa**

Direzione Generale Personale

Organizzazione

Via della Centralinista 3

40138 Bologna

**Dirigente Responsabile Area Amministrazione, Pianificazione e Marketing**

da 1.9.2002 al 31.10.2003.

Responsabilità ricoperte:

coordinamento delle attività di gestione del personale di nodo, budget e contabilità, gestione e rendicontazione progetti internazionali finanziati, supporto amministrativo alla gestione delle convenzioni con enti e aziende, alla fatturazione delle attività istituzionali e commerciali e alla predisposizione dei documenti di pianificazione economica del Servizio.

**Staff amministratore delegato - Responsabile Gestione del Personale**

Quadro (CCNL Tlc liv. 7Q)

Da Giugno 2000 ad Agosto 2002.

Azienda con 8 sedi regionali e 400 dipendenti con la gestione dei servizi di amministrazione del personale per le aziende del gruppo Telecom Italia (gestione buste paga, adempimenti fiscali e previdenziali, assistenza fiscale ai dipendenti del gruppo).

**Responsabile Amministrazione del Personale per le sedi di Emilia Romagna, Marche, Umbria**

Quadro resp. di struttura (CCNL Tlc liv. 7Q)

Da Luglio 1998 a maggio 2000.

responsabilità delle attività di amministrazione del personale (elaborazione paghe, contabilità, rapporti con Inail, Inps e altri Enti Esterni, adempimenti fiscali e previdenziali) per le sedi di Emilia Romagna, Marche e Umbria.

**Responsabile Gestione e Sviluppo Risorse Umane Strutture di Staff sedi di Emilia Romagna, Marche, Umbria**

Quadro resp. di struttura (CCNL Tlc liv. 7Q).

Da luglio 1997 a Giugno 1998.

Responsabilità della gestione, selezione, sviluppo e formazione del personale inserito nelle funzioni di staff delle sedi regionali di Emilia Romagna, Marche e Umbria)

**Area Risorse Umane**

Quadro Professional (CCNL Tlc Liv. 7Q)

Dal 1.1.1997 al 30.6.1997

Inserito nell' Ufficio relazioni Sindacali, normativa e organizzazione del lavoro, mi sono occupato di analisi dei processi organizzativi e di relazioni sindacali per il personale delle sedi di Emilia Romagna, Marche e Umbria



**TELECOM ITALIA Spa**

Direzione Generale

Risorse Umane

Via di Val Cannuta 182

00166 Roma

**SIP Spa**

Direzione Regionale

Emilia Romagna

Piazza Costituzione 2

40138 Bologna

**Ulteriori Titoli****Area Gestione del Personale Corporate**

Quadro Professional (CCNL Tlc)

Dal 1.1.1995 al 31.12.1996

Inserito nell'ambito dell'Ufficio preposto all'applicazione dei sistemi di incentivazione e selezione del personale dirigente e di sviluppo del personale laureato, con riferimento alle politiche di incentivazione e sviluppo di carriera e alla gestione delle mobilità infragruppo del personale non dirigente.

**Area Personale Organizzazione**

Impiegato (1.11.89 - 31.10.92) e poi Quadro Professional (da 1.11.92) CCNL Tlc

Da 1.11.1989 a 31.12.1994

Attività: relazioni sindacali, organizzazione e gestione dei premi di produttività (1989-91); successivamente (1991-1994) selezione, sviluppo e formazione del personale.

Membro dal 2014 dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) di Arpae all'Organismo Indipendente di valutazione (OIV) unico per le Aziende del Servizio Sanitario Regionale e per Arpae.

Qualifica di Auditor Interno del sistema di gestione Qualità, (Certiquality, 2004).

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese nel rispetto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000

Si autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data 24/09/2018 Firma \_\_\_\_\_