

Daniele Salvatori

Dottore in Economia e Commercio

Dottore magistrale in Scienze delle Amministrazioni / Management Pubblico

Dottore magistrale in Giurisprudenza a ciclo unico Ufficiale dell'Ordine al Merito della Repubblica Italiana

iscritto al n. 359 del 24/03/2009 al Ruolo di Periti ed Esperti della C.C.I.A.A. di Rimini come esperto della prevenzione ambientale in materia di rifiuti ed in materia di suolo e sottosuolo

iscritto al n. FO-414 del 12/09/2016 al Ruolo di Periti ed Esperti della C.C.I.A.A. di Forlì - Cesena come perito ed esperto ambientale

iscritto nell'Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale Civile di Rimini come esperto in materia di gestione di rifiuti e bonifiche (in corso di rinnovo)

iscritto nell'Albo dei Periti del Tribunale Penale di Rimini come esperto in materia di gestione di rifiuti e bonifiche (in corso di rinnovo)

iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici della Corte Arbitrale delle Romagne come esperto in materia di gestione di rifiuti e bonifiche di siti contaminati

Tecnico Esperto nella pianificazione del ciclo integrato dei rifiuti – S.R.F. Cert. competenze Emilia Romagna

iscritto al n.621 - Sez. C - Esperto legale in Enti Pubblici - Albo nazionale dei Commissari di gara ANAC

idoneo alla funzione di Resp Tecnico trasporto rifiuti Cat.1, 4 e 5 - Albo Gestori Ambientali – verifica 6/11/18 Sez.BO

idoneo alla funzione di Resp Tecnico interm./comm. rifiuti Cat.8 - Albo Gestori Ambientali – verifica 28/11/18 Sez.MI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Daniele Salvatori

E-mail

Nazionalità italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

(SIGNIFICATIVE)

• Date <u>dal 15.12.2021</u>

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 SAFA – Scuola di Alta Formazione Ambientale

• Tipo di azienda o settore diretta e coordinata da ARPA Umbria e Sistema Nazionale per la Prot.ne dell'Ambiente

• Tipo di impiego docenza

• Date <u>dal 10.07.2021</u>

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Scuola di Alta Formazione per la Transizione Ecologica

Tipo di azienda o settore diretta e coordinata da Università degli Studi di Bologna

Tipo di impiego Collaborazione allo studio ed alla ricerca, docenza

Principali mansioni e responsabilità
 Docenza in materia di diritto amministrativo e diritto ambientale

• Date <u>dal 01.01.2021</u>

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Università degli Studi di Teramo - Prof. Cimini Salvatore

• Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Teramo – Cattedra di Diritto delle amministrazioni pubbliche

• Tipo di impiego Collaborazione allo studio ed alla ricerca

· Principali mansioni e responsabilità Attività di ricerca scientifica e studio in materia di diritto amministrativo e diritto ambientale Date dal 04.10.2018 ad oggi · Nome e indirizzo del datore di lavoro Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente - L.132/2016 · Tipo di azienda o settore Osservatorio Legislativo - GdL TIC III/2 · Tipo di impiego Componente del GdL per conto di ARPAE-Emilia Romagna · Principali mansioni e responsabilità Esame delle richieste di normazione in materia ambientale Date da ottobre 2018 ad oggi Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Bologna - ALMA MATER STUDIORUM Tipo di azienda o settore Dipartimento di Scienze Economiche - Economia dell'Ambiente · Tipo di impiego Cultore della materia - docente · Principali mansioni e responsabilità Collaboratore del docente titolare della cattedra - Docenza seminariale agli studenti • Date dal novembre 2019 fino a oggi · Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) · Tipo di azienda o settore Area Centro Tipo di impiego Istruttore Direttivo Amministrativo – Posizione D Supporto giuridico di Area Centro, formazione/docenza e supporto giuridico/amministrativo ai · Principali mansioni e responsabilità colleghi e alle strutture dell'Area Centro della Regione Date dal 16.04.2016 fino al 2019 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) · Tipo di azienda o settore Direzione Tecnica – CTR Gestione Integrata dei rifiuti, siti contaminati e subsidenza e Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Rimini · Tipo di impiego Istruttore Direttivo Amministrativo – Posizione D · Principali mansioni e responsabilità Formazione/docenza e supporto giuridico/amministrativo in materia di gestione rifiuti e siti contaminati alle strutture centrali e decentrate di ARPAE Emilia Romagna Supporto per le attività inerenti il protocollo di intesa con l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche Referente di ARPAE presso il Coordinamento permanente Sottoprodotti ex art.3 co.1 della L.R. 15/10/15 per l'implementazione dell'Economia Circolare Date dal 2016 ad oggi · Nome e indirizzo del datore di lavoro Eda Pro - Bollettino Rifiuti - www.reteambiente.it · Tipo di azienda o settore Gestire i rifiuti tra legge e tecnica · Tipo di impiego Docente in svariate edizioni di master e corsi di formazione Pubblicazioni di vari articoli su Bollettino Rifiuti Componente del Comitato scientifico Principali mansioni e responsabilità Docente, formatore, collaboratore, articolista Date 2017 - 2018 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Geometri dell'Emilia Romagna Tipo di azienda o settore Settore formazione · Tipo di impiego Docenze in varie edizioni presso gli albi professionali provinciali · Principali mansioni e responsabilità Formazione in materia di gestione delle Terre e Rocce da scavo ex DPR 120/2017 Date dal 01.09.2017 al 28.02.18 Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare · Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Riccione (RN)

Albo Gestori Ambientali

Ricerca, analisi e studio

dal 15.09.2014 al 15.04.2016

· Tipo di azienda o settore

Principali mansioni e responsabilità

· Tipo di impiego

Collaborazione/Consulenza prot. 730/ALBO/PRES del 7/7/17

· Tipo di azienda o settore Settore: Urbanistica - Edilizia Privata - Ambiente · Tipo di impiego Dirigente ex art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 · Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Settore • Date dal 15.09.2014 al 17.04.2015 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Riccione (RN) · Tipo di azienda o settore Settore: Lavori pubblici - Espropri e Servizi tecnici • Tipo di impiego Dirigente ex art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 · Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Settore ad INTERIM Date Ottobre 2014 Nome e indirizzo del datore di lavoro Corpo Forestale dello Stato – Comando Stazione di Rimini (RN) · Tipo di azienda o settore Polizia Giudiziaria · Tipo di impiego Ausiliario di P.G. (artt. 348 e 359 c.p.p.) · Principali mansioni e responsabilità Verifica documentale e materiale sulla gestione di rifiuti Date dal 01.01.2013 al 31.12.2013 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Coriano (RN) Tipo di azienda o settore Settore: Urbanistica, Edilizia Privata, SUAP, SUAE ed Ambiente Funzioni dirigenziali ex artt.109 e 107 del D.Lgs. 267/2000 • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità Responsabile P.O. Area Governo del Territorio dal 17.01.2005 fino al 14.09.14 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Rimini Tipo di azienda o settore Settore: Politiche Ambientali · Tipo di impiego Funzionario Giuridico Amministrativo (cat. D1) Ufficio Gestione Rifiuti e Bonifiche di Siti Contaminati Funzionario Ufficio Rifiuti e Bonifiche • Principali mansioni e responsabilità Date da gennaio 2013 ad oggi · Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Emilia-Romagna · Tipo di azienda o settore Commissione Assembleare Bilancio-Affari Generali Esperto in materia di Servizio Idrico Integrato e Gestione Rifiuti ex LR. 23/2011 art.12 co.3 · Tipo di impiego Controllo sui piani e programmi di investimento del piano d'ambito, ai fini di assicurare il · Principali mansioni e responsabilità raggiungimento degli obiettivi di settore e di servizio Date da ottobre 2013 a marzo 2018 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Senato della Repubblica · Tipo di azienda o settore Presidenza della XIII Commissione permanente - Territorio, ambiente, e beni ambientali · Tipo di impiego Consulente · Principali mansioni e responsabilità Consulenza su attività di ricerca, analisi e studio delle materie di competenza della Commissione Date dal 2014 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno Dipartimento per le Politiche del Personale Del Ministero Dell'interno Tipo di azienda o settore · Tipo di impiego · Principali mansioni e responsabilità docente in materia di gestione rifiuti e bonifiche di siti contaminati • Date dal 2013 ad oggi Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Superiore della Magistratura

Settore formazione

iscritto Albo dei Docenti al n.602

Docente

· Tipo di azienda o settore

· Principali mansioni e responsabilità

Tipo di impiego

Date <u>dal 2013 ad oggi</u>

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Federazione Italiana Tiro a Volo affiliata CONI

• Tipo di azienda o settore Collegio Tecnico Giuridico

Tipo di impiego membro effettivo

Principali mansioni e responsabilità supporto tecnico-giuridico in materia di impatti ambientali

• Date <u>a.a. 2005/2006 e a.a. 2006/2007</u>

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Chimica Industriale

in collaborazione con Assoform Rimini

• Tipo di azienda o settore Corso di Alta Formazione per Tecnico applicato alle tecnologie e controllo ambientale

nel ciclo dei rifiuti

Tipo di impiego

docente in tema di gestione amministrativa ed integrata dei rifiuti

Principali mansioni e responsabilità

Docente

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE (SIGNIFICATIVE)

Date

dal 2002 ad oggi

· Tipo di azienda o settore

Real Estate & Due Diligence: analisi sulla redditività, sulla fattibilità urbanistica e finanziaria, d'interventi di acquisizione e recupero/valorizzazione/costruzione di immobili abitativi e commerciali; studio degli aspetti legali e fiscali per il finanziamento, l'acquisizione ed il recupero degli immobili; progettazione e realizzazione di acquisizioni di quote societarie e/o di immobili; pianificazione dei budget e degli obiettivi di rendimento; progettazione e apertura delle linee di credito finalizzate alle operazioni immobiliari; studio e redazione della contrattualistica inerente l'erogazione (e cessione) di crediti e la copertura assicurativa; studio, analisi e redazione dei contratti di appalto.

Asset & Property Management: impostazione, organizzazione e controllo di società immobiliari di gestione di immobili propri e/o di terzi; gestione contabile, fiscale ed amministrativa ordinaria; supervisione, monitoraggio e valorizzazione del patrimonio; redazione, sottoscrizione e gestione dei contratti di locazione; gestione amministrativa della redditività corrente, dei flussi finanziari e di cassa; gestione delle attività manutentive; governo ed ottimizzazione dei costi; tutela del patrimonio per mezzo di trust, vincoli di destinazione e segregazioni patrimoniali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(SIGNIFICATIVA)

Date (da – a)

A.A. 2021/2022 in corso

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Giustino Fortunato**

Principali materie / abilitàQualifica conseguita

Corso di laurea in Giurisprudenza magistrale a ciclo unico – V anno Dottore magistrale in Giurisprudenza

· ·

Date (da – a)

A.A. 2020/2021 - 13/10/2021

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Giustino Fortunato

Principali materie / abilità
Qualifica conseguita

Master Universitario di I livello in "Studi giuridici avanzati" 1.500 ore 60 CFU 70/70

• Date (da – a)

da Dicembre 2020

· Nome e tipo di istituto di istruzione o Università degli Studi di Teramo formazione Facoltà di Scienza Politiche Principali materie / abilità Laurea magistrale in Scienze delle Amministrazioni - Management Pubblico · Qualifica conseguita Dottore magistrale in Scienze delle Amministrazioni / Management Pubblico Ottobre 2020 • Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o Pontificia Università Angelicum - Pontificia Università Urbaniana - Pontificio Ateneo Regina Apostolorum - Pontificia Università Antonianum - Pontificia Università della Santa Croce formazione Pontificia Università San Tommaso, Angelicum- Pontificia Università Lateranense - Pontificio Ateneo Sant'Anselmo - Università Pontificia Salesiana -Il pensiero di san Tommaso d'Aquino · Principali materie / abilità Diploma in san Tommaso Doctor Humanitatis · Qualifica conseguita Giugno 2018 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o Pontificia Università Gregoriana – Pontificia Università Urbaniana - Pontificio Ateneo Regina Apostolorum - Pontificia Università Antonianum - Pontificia Università della Santa Croce formazione Pontificia Università San Tommaso, Angelicum- Pontificia Università Lateranense - Pontificio Ateneo Sant'Anselmo - Università Pontificia Salesiana - The Global Catholic Climate Movement Washington, D.C. Lettera Enciclica Laudato si' di Papa Francesco · Principali materie / abilità Diploma in Ecologia Integrale · Qualifica conseguita 28 settembre 2018 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o Scuola Superiore della Magistratura presso la Corte d'Appello di Bologna formazione · Principali materie / abilità I reati contro la Pubblica Amministrazione • Date (da – a) 19 ottobre 2017 • Nome e tipo di istituto di istruzione o Corte Suprema di Cassazione formazione · Principali materie / abilità La legge sugli ecoreati: dialogo tra dottrina e giurisprudenza Date (da – a) 20 marzo 2015 · Nome e tipo di istituto di istruzione o **Associazione Magistrati Tributari** formazione · Principali materie / abilità La Cessione dei diritti edificatori: aspetti civilistici, amministrativi e fiscali • Date (da - a) 21/28 marzo e 11 aprile 2015 · Nome e tipo di istituto di istruzione o Collegio dei Geometri di Rimini - Fondazione Geometri Emilia Romagna formazione · Principali materie / abilità Semplificazione della disciplina edilizia e novità legislative nel governo del territorio ottobre 2014 – gennaio 2015 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o Maggioli Formazione e Consulenza formazione · Principali materie / abilità Master in appalti pubblici • Date (da – a) dal 19 al 21 febbraio 2014 · Nome e tipo di istituto di istruzione o Scuola Superiore della Magistratura a Castelpulci (FI) formazione · Principali materie / abilità Che c'è di nuovo in materia edilizia e urbanistica? • Date (da - a) dal 21 al 23 maggio 2012

I crimini in danno dell'ambiente e del territorio

Consiglio Superiore della Magistratura a Roma

· Nome e tipo di istituto di istruzione o

· Principali materie / abilità

formazione

• Date (da – a)

dal 14 al 16 marzo 2011

· Nome e tipo di istituto di istruzione o

formazione

· Principali materie / abilità

Consiglio Superiore della Magistratura a Roma

• Date (da – a)

dal 20 al 22 settembre 2010

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Consiglio Superiore della Magistratura a Roma

· Principali materie / abilità

I crimini ambientali: rifiuti, paesaggio e violazioni urbanistiche

I rifiuti e la normativa sull'inquinamento idrico e atmosferico

• Date (da – a)

dal 23 al 24.06.2009 e dal 16 al 17.11.2009

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISPRA - Roma

· Principali materie / abilità

Siti contaminati: caratterizzazione, bonifica e analisi di rischio

• Date (da – a)

dal marzo a giugno 1998

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **CESCOT** – Rimini

· Principali materie / abilità

Corso per Consulente Ambientale (600 ore)

• Date (da – a)

anno accademico 1996/1997

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Modena

· Principali materie / abilità

Laurea in Economia e Commercio

· Qualifica conseguita

Dottore in Economia e Commercio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Attitudine alla razionalizzazione delle risorse umane ed economiche per il raggiungimento degli obiettivi, sostenendo il minor costo ed impiegando il minor tempo possibile.

Competenza in materia di diritto immobiliare, di diritto delle locazioni e di diritto societario.

MADRELINGUA

italiano

ALTRA LINGUA

inglese

· Capacità di lettura

sufficiente

· Capacità di scrittura

sufficiente

· Capacità di espressione orale

sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE, **ALTRO**

Naturale propensione alla partecipazione nella gestione/organizzazione del lavoro di gruppo, e del lavoro dei singoli, da finalizzare al raggiungimento di obiettivi di breve, medio e lungo termine.

Capo Gruppo prov.le Rimini del Corpo Italiano di Soccorso del Sov.no Militare Ordine di Malta e Cav. OMRI volontario del Sovrano Militare Ordine di Malta Fascia blu Kung Fu tradizionale cinese stile Pak Hok Pai

CAPACITÀ E COMPETENZE

Discreta capacità di utilizzo PC, uso sicuro del pacchetto Microsoft Office, della posta elettronica e della Posta Elettronica Certificata (p.e.c.)

Rimini, 20/6/2024

TECNICHE

Daniele Salvatori

Il sottoscritto consapevole che, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara, anche ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, che le informazioni sopra riportate rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità di cui al Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n.196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n.101/2018.

Rimini, 20/6/2024

Daniele Salvatori