

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

SALVATORE GANGEMI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DA 1/06/2
- ARPAE (AGENZIA REGIONALE PREVENZIONE AMBIENTE ENERGIA EMILIA-ROMAGNA)**
Pubblica Amministrazione
Incarico di funzione Unità Rifiuti, Bonifiche ed Energia
- 1/06/2022 -31/05/2024
- ARPAE (AGENZIA REGIONALE PREVENZIONE AMBIENTE ENERGIA EMILIA-ROMAGNA)**
Pubblica Amministrazione
Incarico di funzione Unità Rifiuti ed Energia
- 1/05/2017-31/05/2022
- ARPAE (AGENZIA REGIONALE PREVENZIONE AMBIENTE ENERGIA EMILIA-ROMAGNA)**
Pubblica Amministrazione
Collaboratore tecnico professionale esperto
Responsabile procedimenti amministrativi per rilascio autorizzazioni in materia di rifiuti, supporto tecnico ai procedimenti autorizzativi relativi ad impianti di gestione di rifiuti.
Partecipazione al Gruppo di Lavoro Rifiuti ed End of Waste presso la Direzione Tecnica
- 1/01/2016-30/04/2018
- ARPAE (Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia Emilia-Romagna)**
Pubblica Amministrazione
Collaboratore tecnico professionale esperto
Coordinamento lavoro dell'Ufficio Rifiuti e Bonifiche Siti inquinati e delle persone impiegate (3-4 persone).
Responsabile procedimenti amministrativi per rilascio autorizzazioni in materia di rifiuti e bonifiche di siti inquinati, supporto tecnico ai procedimenti autorizzativi relativi ad impianti di gestione di rifiuti.
Partecipazione al Gruppo di Lavoro Rifiuti e Bonifiche Siti Inquinati presso la Direzione Tecnica.
- 1/01/2015-31/12/2015
- Città Metropolitana di Bologna**
Pubblica Amministrazione
Tecnico esperto ambiente
Coordinamento lavoro dell'Ufficio Rifiuti e Bonifiche Siti inquinati e delle persone impiegate (3-5 persone).
Responsabile procedimenti amministrativi per rilascio autorizzazioni in materia di rifiuti e bonifiche di siti inquinati, supporto tecnico ai procedimenti autorizzativi relativi ad impianti di gestione di rifiuti
- 2/06/1997-31/12/2014
- Amministrazione Provinciale di Bologna**
Pubblica Amministrazione
Tecnico esperto ambiente
Responsabilità d'Ufficio e Coordinamento lavoro dell'Ufficio Rifiuti e Bonifiche Siti inquinati e delle persone impiegate (3-5 persone).
Responsabilità procedimenti amministrativi per rilascio autorizzazioni in materia di rifiuti e bonifiche di siti inquinati, supporto tecnico ai procedimenti autorizzativi relativi ad impianti di gestione di rifiuti.
Supporto alla attività di pianificazione provinciale di gestione dei rifiuti e alla pianificazione provinciale ambientale (PTCP).

Supporto alla redazione dei rapporti ambientali sulla gestione provinciale dei rifiuti a cura dell'Osservatorio Provinciale

Attività di agente accertatore e constatare di violazioni amministrative con riferimento particolare alla verifica dei tributi regionali sullo smaltimento dei rifiuti in discarica

4/03/1996-1/06/1997

Comune di Imola

Pubblica Amministrazione

Funzionario tecnico responsabile protezione civile

Responsabilità d'Ufficio e Coordinamento lavoro dell'ufficio e del personale impiegato (3-4 persone).

Responsabile procedimenti amministrativi in materia ambientale di competenza comunale (scarichi acque reflue, attività estrattive, inconvenienti igienico-ambientali e sanitari).

Supporto/pareri su procedure di competenza provinciale in materia di rifiuti, emissioni aeriformi, spandimenti liquami zootecnici, fanghi di depurazione a beneficio dell'agricoltura.

Redazione Piano Protezione Civile Comunale.

Coordinamento gruppi di protezione civile e redazione delle convenzioni

Supporto alla redazione degli strumenti urbanistici comunali.

1/09/1995-3/03/1996

Attività di libera professione come geologo in collaborazione con il dott. Geol. Michele Dall'Olmo.

Attività in campo (sondaggi geognostici, prove penetrometriche statiche e dinamiche) e redazione di relazioni geologico-geotecniche a supporto di edilizia privata

L'attività è proseguita in modo sporadico e su preventiva autorizzazione delle Amministrazioni Pubbliche datrici di lavoro (Comune di Imola e Amministrazione Provinciale di Bologna), fino al 1999

1/02/1995-30/04/1995

Consorzio Parco Regionale Sassi di Rocca Malatina, Guiglia (MO)

Pubblica Amministrazione

Istruttore direttivo

Attività di salvaguardia e valorizzazione delle aree naturali protette attraverso redazione di progetti di promozione del territorio con il Piano Triennale di Tutela Ambientale (manutenzione patrimonio naturale, sentieristica, installazione cartellonistica, attività divulgativa con le scuole, ecc...) e collaborazioni con altri enti di promozione e GEV

22/11/1993-21/11/1994

Consorzio Parco Regionale Corno alle Scale, Lizzano in Belvedere (BO)

Pubblica Amministrazione

Istruttore direttivo

Avvio delle prime attività di salvaguardia e valorizzazione delle aree naturali protette in concomitanza ed a seguito del "progetto regionale occupazioni giovani in Parchi e Riserve Naturali Emiliano-Romagnoli" attraverso l'attuazione di progetti di primo avvio programmati dalla Regione Emilia-Romagna

1/09/1992-21/11/1993

C.G.A. (Consulenza di Geologia Applicata), Strada Maggiore, Bologna

Attività di tirocinio e collaborazione con geologi professionisti (dott. Filippo Barbieri, Bologna) per la preparazione dell'esame di stato di abilitazione alla professione. Nel corso della collaborazione sono stati svolti studi geologici a supporto del PRG del Comune di Fontanelice (cartografia geologica e geomorfologica) e studi geologico-geotecnici di un'area di valore archeologico in Comune di Anzola Emilia e di un'area residenziale in Comune di Bologna

**INCARICHI DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA OVVERO ALTRI
INCARICHI DI RESPONSABILITA'**

1/06/2022 ad oggi

ARPAE (AGENZIA REGIONALE PREVENZIONE AMBIENTE ENERGIA EMILIA-ROMAGNA)

Pubblica Amministrazione

Incarico di funzione Unità Rifiuti ed Energia

Coordinamento e gestione delle attività relative ai procedimenti amministrativi per autorizzazioni energetiche e procedimenti in materia di rifiuti. Supporto tecnico sulle procedure istruttorie finalizzate alle autorizzazioni integrate ambientali ed alle valutazioni ambientali (VIA, screening, scoping) relative agli impianti di gestione rifiuti e finalizzate alle autorizzazioni uniche ambientali (AUA) relativamente alle matrici emissioni in atmosfera e rifiuti.

Coordinamento personale (4-5 unità)

11/07/2003-11/01/2004

Amministrazione Provinciale di Bologna

Tecnico esperto ambiente responsabile di posizione organizzativa. Nomina avuta dalla dirigente dott.ssa Valentina Beltrame, a seguito di sua assenza per maternità

Responsabile procedimenti amministrativi per rilascio autorizzazioni in materia di rifiuti con potere di firma sulle autorizzazioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ottobre 1985- luglio 1992

Università degli Studi di Bologna – Corso di Laurea in Scienze Geologiche

Diploma di laurea, voto 110/110 e lode

settembre 1980-luglio 1985

Liceo Scientifico Augusto Righi, Bologna

Diploma di maturità

Abilitazioni professionale conseguita

27/09/1994

Università degli Studi di Parma

Abilitazione alla professione di geologo

• Attività di docenza

(specificare: titolo di intervento, destinatari e, ove possibile, durata)

Maggio 2004

La gestione dei rifiuti: adempimenti e simulazioni pratiche (nell'ambito di un corso per tecnici ambientali organizzato da Eco-utility Company Srl, Parma); durata: 4 ore su 1 giorno

Settembre 2006

La gestione dei rifiuti: adempimenti e simulazioni pratiche (nell'ambito di un corso per tecnici ambientali organizzato da Eco-utility Company Srl, Parma); durata: 12 ore su 3 giorni

19/05/2007

La gestione dei rifiuti (nell'ambito di un corso per tecnici ambientali organizzato da ITP, Firenzuola d'Arda (PC); durata 4 ore su 1 giorno

Dicembre 2018

La gestione dei rifiuti: adempimenti e simulazioni pratiche (nell'ambito di un corso per tecnici ambientali organizzato da Eco-utility Company Srl, Parma); durata: 4 ore su 1 giorno

3 e 12/03/2008

La gestione dei rifiuti: casi di studio di attività di gestione dei rifiuti (Corso per insegnanti di scuole medie e superiori); durata: 4 ore su 2 giorni

13/12/2008

Sistema normativo sui rifiuti e autorizzazioni (nell'ambito di un corso per tecnici ambientali organizzato da Docet S.r.l., Modena durata 4 ore su 1 giorno

2008

La gestione dei rifiuti e gli accertamenti di violazioni (nell'ambito di un corso per l'abilitazione a GEV -Guardia Ecologica Volontaria); durata: 3 ore su un giorno

23/06/2009

La gestione dei rifiuti con riferimento particolare ai rifiuti da attività edili (nell'ambito di un corso per operatori economici organizzato da ITP, Firenzuola d'Arda (PC) durata 4 ore su 1 giorno

20/09/2023

Principi in materia di autorizzazioni ambientali, in preparazione a concorsi in Regione Emilia-Romagna durata 1,5 ore

• Relazioni a convegni

(specificare: attività)

Ottobre 2003

La legislazione sulla gestione dei rifiuti pericolosi (corso a geometri, architetti ed ingegneri) nell'ambito del SAIE Fiere di Bologna, organizzato dall'Ordine provinciale degli ingegneri di Bologna

04/12/2007

La gestione dei rifiuti e le procedure autorizzative (Convegno organizzato da Consorzio ASTRA Ecologia, Riolo Terme (RA) per operatori economici del settore), Imola (BO)

• Incarichi professionali

01/05/95-23/11/95

Collaborazione professionale con il Parco Regionale dei Sassi di Roccamalatina, Guiglia (MO) per progettazioni esecutive e direzioni lavori nell'ambito del Piano Triennale di Tutela Ambientale 1994-1996 (risistemazione tratti sentieristica, allestimento Museo uso didattico, gestione centro visita Parco)

• **Partecipazione a corsi di formazione/convegni**

2014-2019	Partecipazioni tra il 2014-2019 a Convegni sulla filiera del recupero dei rifiuti organici, dei rifiuti inerti, dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche, dei rifiuti di imballaggi, nell'ambito della Fiera Ecomondo di Rimini che si tiene a Novembre (1 giorno/anno)
1/08/2019-31/08/2019	ISO 9001:2015 e il sistema di gestione qualità di Arpae; durata: 6 ore (piattaforma e-learning)
4/07/2019-5/07/2019	Corso di formazione per addetti all'emergenza sanitaria di primo soccorso; durata: 12 ore
06/06/19	Aggiornamento tecnico normativo in materia di rifiuti; durata: 6 ore
05/15/19	Utilizzo di G Suite sui processi Arpae; durata: 7 ore
04/18/19	La nuova disciplina per il controllo delle terre e rocce di scavo; durata: 7 ore
Agosto 2019	ISO 9001: 2015. Il sistema di gestione qualità in Arpae; durata 6 ore
20/11/2019	Fasi ascendenti e discendenti di derivazione delle conclusioni sulle BAT; durata: 7 ore
28/11/19	Conferenza di servizi: compiti, prospettive e sviluppi; durata 7 ore
12-13/11/2020	La novità nella gestione dei rifiuti; durata 16 ore
Ottobre 2021	Pianificazione ed interventi per aree naturali protette, risorsa idrica e sicurezza in Emilia-Romagna; durata 12 ore
17/11/2022	Corso preposti alla sicurezza; durata: 8 ore
29/11/2022	End of waste dei rifiuti da costruzione e demolizioni; durata: 6 ore
21/06/2023	Operatore BLS; durata: 5 ore
agosto 2023	Sicurezza sul lavoro alto rischio; durata: 6 ore
30/10/2023	Sistema di gestione qualità; durata: 4 ore
marzo 2024	Analisi di rischio sito specifica su siti inquinati; durata: 12 ore
marzo 2024	Corso anticorruzione, trasparenza, etica

• Altro

1997-1999

Partecipazione con frequenza mensile/bimestrale alle Commissioni Edilizie Comunali dei Comuni di Crespellano (BO) e di Guiglia (MO)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Capacità di ascolto ed empatia maturate soprattutto attraverso la vita familiare ed il rapporto coi figli, il volontariato e l'attività educativa con minori.

Puntualità, precisione, desiderio di chiarezza nell'espressione verbale e scritta, forte tendenza alla risoluzione dei problemi altrui

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo

buono

elementare

elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità relazionali sviluppate nella famiglia di costituzione, composta da coniuge e quattro figli di età molto diverse, ma anche nell'attività di volontariato accanto a persone anziane e malati e nell'attività educativa e formativa con ragazzi minori svolta in ambito parrocchiale ed associativo

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E GESTIONALI**

Gestione personale tecnico nell'ambito lavorativo (3-4 persone) come responsabile Ufficio Rifiuti e Bonifiche Provincia di Bologna, Città Metropolitana di Bologna e, nei primi anni in ARPAE (2016-2017).

Gestione personale (4-5 persone) come incarico di funzione Unità Rifiuti ed Energia (da maggio 2022 ad oggi)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE/INFORMATICHE**

Conoscenza informatiche di base acquisite nel corso degli anni di studio e di lavoro

Buona conoscenza ed uso dei pacchetti applicativi Microsoft e Open Office.

Buona conoscenza della piattaforma G-Suite

ULTERIORI INFORMAZIONI

4/02/1991-3/02/1992

Svolgimento anno di servizio civile, come obiettore di coscienza presso la Caritas di Bologna (servizio di assistenza agli anziani ed ai malati).

Passione particolare per la geografia, per il trekking culturale, per i libri/romanzi /film a sfondo psicologico e sociale

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese nel rispetto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Si autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

Data 12/06/2024