

Formato europeo per il curriculum vitae



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome RICCI SUSANNA

ESPERIENZA LAVORATIVA

INCARICHI DIRIGENZIALI RICOPERTI PRESSO ARPAE

incarico ricoperto **Responsabile Servizio Pianificazione, Progetti, Qualità Ecomanagement e Formazione**

date (da - a) **01/01/25 - oggi**

Descrizione sintetica dell'attività svolta Presidio della pianificazione strategica; definizione degli obiettivi strategico-programmatici dell'Agenzia e gestione dei progetti europei. Gestione e pianificazione del sistema gestione qualità. Presidio delle attività legate alla diffusione degli strumenti individuati dalla strategia di produzione e consumo sostenibili e dei sistemi di certificazione volontaria. Individuazione di piani e programmi per lo sviluppo delle competenze e la formazione delle risorse umane

Incarico ricoperto **Responsabile Servizio Qualità Ecomanagement e Formazione (ad interim)**

Date (da - a) 15/05/2023 - 31/12/2024

Descrizione sintetica dell'attività svolta Punto di riferimento agenziale per la gestione e pianificazione del sistema gestione qualità. Presidio delle attività legate alla diffusione degli strumenti individuati dalla strategia di produzione e consumo sostenibili e dei sistemi di certificazione volontaria. Individuazione di piani e programmi per lo sviluppo delle competenze e la formazione delle risorse umane.

Incarico ricoperto **Responsabile Servizio Pianificazione e Progetti Europei**

Date (da - a) 01/06/2021 - 31/12/2024

Descrizione sintetica dell'attività svolta Presidio della pianificazione strategica e del controllo direzionale; definizione degli obiettivi strategico-programmatici dell'Agenzia e gestione dei progetti europei. Assicura, per conto del Direttore generale, le relazioni con il Sistema Nazionale a rete per la Protezione Ambientale (SNPA).

Incarico ricoperto **Responsabile Servizio Indirizzi Tecnici**

Date (da - a) 01/01/2019 - 31/05/2021

Descrizione sintetica dell'attività svolta Elaborazione di indirizzi tecnici per la rete, ai fini del conseguimento di standard operativi comuni, in linea con le indicazioni del Sistema nazionale di Protezione dell'Ambiente, e nel rispetto delle norme ambientali di sistema, al fine di

supportare i processi di omogeneizzazione delle attività tecniche dell'Agenzia

Incarico ricoperto **Responsabile di Unità Specialistica Reporting e controllo di gestione territoriale**

Date (da - a) 16/03/2005 – 31/12/2018

Descrizione sintetica dell'attività svolta Elaborazione di Linee Guida ed Istruzioni Operative per l'omogeneizzazione delle attività tecniche svolte nei ST, nei SSA e nelle SAC, con particolare riferimento alle implicazioni legislative di vigilanza e controllo.
Collaborazione con il sistema SGI:SQE per l'elaborazione delle procedure ed istruzioni del Sistema Controllo Qualità inerenti le attività svolte dai ST e per le attività trasversali che vedono coinvolti ST e Laboratori; collaborazione con il Servizio SGI:SQE per il progetto di miglioramento dei processi/servizi in ottica di risk – based thinking.
Revisione, aggiornamento ed evoluzione dei principali sistemi di rendicontazione informatizzati di Arpae, quali Sinadoc, LIMS, GESPRES; elaborazione, revisione ed aggiornamento della reportistica di sistema e dei principali indicatori di attività attraverso il costante miglioramento del catalogo delle prestazioni di Arpae, in collaborazione anche con l'Area Affari Istituzionali Legali e Diritto Ambientale.
Supporto di carattere generale all'Area Vigilanza e Controllo e all'Area Monitoraggio e reporting Ambientale, con particolare riferimento alle attività di coordinamento dei servizi.
Supporto alla regione per l'elaborazione di Linee Guida, circolari, delibere di carattere ambientale, con particolare riferimento alla normativa AIA.

Incarico ricoperto **Responsabile Area Monitoraggio Ambientale (interim)**

Date (da - a) 27/09/2004 – 16/03/2005

Descrizione sintetica dell'attività svolta Presidio dello sviluppo e del buon funzionamento dei processi di monitoraggio su scala regionale, secondo gli obiettivi e gli indirizzi fissati dal Direttore Tecnico, attraverso il coordinamento dei Responsabili SSA, dei Centri Tematici Regionali di riferimento e delle aree interessate delle Strutture Tematiche.
Presidio dell'integrazione su scala regionale, con finalità sia di supporto alla pianificazione, sia di controllo direzionale delle attività tecniche.
Coordinamento della reportistica tecnico – ambientale di Arpa, con particolare cura circa la diffusione dei dati ambientali prodotti dall'Agenzia

Incarico ricoperto **Responsabile Servizio Territoriale Forlì - Cesena**

Date (da - a) 01/05/1999 – 27/09/2004

Descrizione sintetica dell'attività svolta Presidio dei processi di controllo, vigilanza ed ispezione sul territorio, con funzioni di polizia giudiziaria a supporto della Magistratura.
Presidio dei fattori di pressione antropica attraverso il coordinamento dei programmi di attività dei Distretti e con particolare riferimento ai processi di espressione di parere e controlli preventivi, vigilanza e controllo di insediamenti produttivi ed altre tipologie di attività in logica di controllo integrato.
Raccordo con la direzione tecnica per il controllo delle aziende a rischio di incidente rilevante.
Collaborazione con gli altri Servizi della Sezione, e con le autorità competenti e gli enti autorizzatori esterni

Incarico ricoperto **Responsabile Distretto di Forlì**

Date (da - a) 01/05/1996 – 01/05/1999

Descrizione sintetica dell'attività svolta Programmazione della gestione operativa annuale degli interventi sul territorio, organizzazione degli interventi all'interno del Distretto, delle operazioni da effettuarsi in pronta disponibilità e di quelle da portare avanti in normale orario d'ufficio. Collaborazione con gli altri Servizi della Sezione, e con le autorità competenti e gli enti autorizzatori esterni

ULTERIORI ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da - a) 10/05/1993 - 01/05/1996

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda USL di Forlì - viale Salinatore 19, Forlì

Tipo di azienda o settore Azienda ULS (settore sanitario)

Tipo di impiego (precisare anche qualifica e contratto di lavoro) Chimico Collaboratore (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - settore sanitario)

Principali mansioni e responsabilità Controllo dei fattori di pressione ambientali presenti sul territorio, con particolare riferimento alle implicazioni riguardanti l'igiene pubblica

TITOLI DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

Istruzione e formazione

Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Perfezionamento del corso di studi, con acquisizione di maggiore competenza in merito alle tecniche analitiche di maggiore utilizzo nei laboratori di analisi

Qualifica conseguita Specializzazione in Chimica Analitica (1992)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bologna - Laurea in Chimica (1990)

Abilitazione professionale conseguita Esame di stato - Dottore in chimica (1990)

Iscrizioni all'albo 1991 - oggi

ALTRI TITOLI

- Partecipazione a corsi di formazione/convegni
- Politiche integrate di prodotto (IPP) Life Cycle Assessment (LCA)
 - Aggiornamento B.O.4 - livello avanzato
 - Vivere il ruolo del cambiamento
 - Modalità di gestione degli interventi in pronta disponibilità come caposquadra
 - Decreto Lgs 46/2014
 - Affinamento e sviluppo delle competenze organizzative
 - Il campionamento e la classificazione dei rifiuti: responsabilità e competenze delle Arpa
 - Aggiornamento normativo D. Lgs 152/06 - emissioni in atmosfera
 - Change Agility Lab - ed. 7
 - La transizione al digitale delle pubbliche amministrazioni

- Comunicare il rischio ambientale
- Danno e compromissione delle componenti ambientali in ambito penale: accertamento e perimetro di applicazione del 318 bis del TUA
- Gestione della relazione nel lavoro di coordinamento e di equipe
- Corso su UNI EN ISO 19011:2018
- UNI EN ISO 9001:2015 Sistemi di gestione per la qualità Requisiti. Contenuti e applicazione
- SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE: NORMA TECNICA UNI EN ISO 14001:2015
- L'Accreditamento dei laboratori di prova e taratura secondo la nuova Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018
- APPLICAZIONE DELLA NUOVA NORMA ISO/IEC 17043:2023
- I Criteri Ambientali Minimi per l'organizzazione e realizzazione degli eventi
- SGA: regolamento EMAS

Altro Partecipazione ad innumerevoli gruppi di lavoro in Arpae ed in ISPRA.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese

Autovalutazione Comprensione
Livello europeo ()* Ascolto: C1
 Lettura: C1

Parlato:
 Interazione: C1
 Produzione orale: B2

Scritto:
 Produzione scritta: C1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue
<http://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr>

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 TECNICHE/INFORMATICHE** Sistemi operativi (Mac OSX, Windows) e i principali programmi di scrittura, fogli di calcolo, database, presentazione, compresi quelli di libero accesso, google app e di condivisione e lavoro di gruppo, e sistemi informatici specifici come Business Object e sistemi di gestione interni Arpae

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese nel rispetto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.
 Si autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 (RGPD).

Data 20/12/2024
 Dott. Susanna Ricci